СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Повестка дня

( тридцать девятая сессия пятого созыва )

25.12.2019 г с. Новый Тартас

1.О внесении изменений в Устав Новотартасского сельсовета.

2. Об утверждении Порядка подведения итогов продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области без объявления цены.

# 3.Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций

4.Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новотартасском сельсоветеВенгеровского района Новосибирской области

5. О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 19.10.2018г. №5 "Об утверждении Порядкапредоставления иных межбюджетных трансфертовиз бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской областив бюджетВенгеровского района Новосибирской области»

6. О внесении изменений в бюджет Новотартасского сельсовета

7. Бюджет Новотартасского сельсовета

8.График работы МКУК « Новотартасский центр культуры» в Новогодние праздники.

9. О внесении изменений в земельный налог.

СПИСОК

ДЕПУТАТОВ, ПРИСУТСТВУЮЩИХ НА

ДЕВЯТОЙ СЕССИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(составляется список всех депутатов, кто отсутствовал напротив его фамилии пишется отсутствовал)

Аксенова Татьяна Васильевна

Бощенко Людмила Ивановна

Вайн Вера Петровна -отсутствовала

Евсюков Виталий Леонидович

Жилкин Олег Михайлович -отсутствовал

Ионин Александр Васильевич

Кузьмина Валентина Павловна- отсутствовала

Усольцева Татьяна Георгиевна

Чернов Константин Владимирович -отсутствовал

Шакуть Татьяна Михайловна- отсутствовала

Штейзель Надежда Степановна

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ

Тридцать девятой сессии пятого созыва

25.12.2019 с. Новый Тартас

Всего депутатов – 11

Присутствовало –7 (Список прилагается)

Председатель Совета депутатов - Бощенко Л.И.

Секретарем сессии избрана - Огрызкова А.В.

Приглашенные: Глава Новотартасского сельсовета Ионина О.В.

Помощник прокурора Венгеровского района Скворцова Я.А.

Присутствовали Глава Новотартасского сельсовета Ионина О.В.

Помощник прокурора Венгеровского района Скворцова Я.А.

ПОВЕСТКА

1.О внесении изменений в Устав Новотартасского сельсовета.

2. Об утверждении Порядка подведения итогов продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области без объявления цены.

3.Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций

4.Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новотартасском сельсоветеВенгеровского района Новосибирской области

5. О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 19.10.2018г. №5 "Об утверждении Порядкапредоставления иных межбюджетных трансфертовиз бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской областив бюджетВенгеровского района Новосибирской области»

6. О внесении изменений в бюджет Новотартасского сельсовета

7. Бюджет Новотартасского сельсовета

8.График работы МКУК « Новотартасский центр культуры» в Новогодние праздники.

9. О внесении изменений в земельный налог

СЛУШАЛИ: 1.Огрызкову А.В. специалиста 1-го разряда Новотартасского сельсовета в своем выступлении предложила внести изменения в устав Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

ГОЛОСОВАЛИ: за 7, против -0, воздержались-0

РЕШИЛИ:1. Внести изменения в Устав Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области ( Решение № 1 прилагается)

СЛУШАЛИ: 2.Огрызкову А.В. специалиста 1-го разряда Новотартасского сельсовета в своем выступлении предложила утвердить Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области без объявления цены.

ГОЛОСОВАЛИ: за 7, против -0, воздержались-0

РЕШИЛИ:2. Утвердить Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области без объявления цены. ( Решение № 2 прилагается)

СЛУШАЛИ: 3.Огрызкову А.В. специалиста 1-го разряда Новотартасского сельсовета в своем выступлении предложила утвердить порядок «Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций»

ГОЛОСОВАЛИ: за 7, против -0, воздержались-0

РЕШИЛИ:3 утвердить порядок «Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций» ( Решение № 3 прилагается)

СЛУШАЛИ: 4.Огрызкову А.В. специалиста 1-го разряда Новотартасского сельсовета в своем выступлении предложила утвердить Положение о бюджетном процессе в Новотартасском сельсоветеВенгеровского района Новосибирской области

ГОЛОСОВАЛИ: за 7, против -0, воздержались-0

РЕШИЛИ:4 утвердить Положение о бюджетном процессе в Новотартасском сельсоветеВенгеровского района Новосибирской области ( Решение № 4 прилагается)

СЛУШАЛИ: 5.Огрызкову А.В. специалиста 1-го разряда Новотартасского сельсовета в своем выступлении предложила внести изменения в решение Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 19.10.2018г. №5 "Об утверждении Порядкапредоставления иных межбюджетных трансфертовиз бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской областив бюджетВенгеровского района Новосибирской области»

ГОЛОСОВАЛИ: за 7, против -0, воздержались-0

РЕШИЛИ: внести изменения в решение Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 19.10.2018г. №5 "Об утверждении Порядкапредоставления иных межбюджетных трансфертовиз бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской областив бюджетВенгеровского района Новосибирской области».( Решение № 5 прилагается)

СЛУШАЛИ 6: Мещанскую М.П. специалиста 1-го разряда Новотартасского сельсовета в своем выступлении предложила внести изменения в бюджет Новотартасского сельсовета.

ГОЛОСОВАЛИ: за 7, против -0, воздержались-0

РЕШИЛИ:6 внести изменения в бюджет Новотартасского сельсовета ( Решение № 6 прилагается)

СЛУШАЛИ: 7.Мещанскую М.П. специалиста 1-го разряда Новотартасского сельсовета в своем выступлении предложила принять и утвердить бюджет Новотартасского сельсовета

ГОЛОСОВАЛИ: за 7, против -0, воздержались-0

РЕШИЛИ:7. Принять и утвердить бюджет Новотартасского сельсовета( Решение № 7 прилагается)

СЛУШАЛИ: 8.Огрызкову А.В. специалиста 1-го разряда Новотартасского сельсовета в своем выступлении предложила утвердить график работы МКУК « Новотартасский центр культуры» в Новогодние праздники

ВЫСТУПИЛ; Ионин А.В. предложил ответственным за работу в новогодние праздники назначить директора МКУК « Новотартасский центр культуры» Лихалётову А.М.

ГОЛОСОВАЛИ: за 7, против -0, воздержались-0

РЕШИЛИ:8 утвердить график работы МКУК « Новотартасский центр культуры» в Новогодние праздники ответственным за работу в новогодние праздники назначить директора МКУК « Новотартасский центр культуры» Лихалётову А.М.

СЛУШАЛИ: 9.Огрызкову А.В. специалиста 1-го разряда Новотартасского сельсовета в своем выступлении предложила внести изменения в решение по земельному налогу Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

ГОЛОСОВАЛИ: за 7, против -0, воздержались-0

РЕШИЛИ:9. Внести изменения в решение по земельному налогу Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области ( Решение № 1 прилагается)

Председатель Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Л.И.Бощенко

Секретарь Совета депутатов А.В.Огрызкова

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(пятого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать девятой сессии)

от "25"12.2019 г. с.Новый Тартас № 1

**"**О внесении изменений в устав Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области"

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области в соответствие с федеральным и областным законодательством, Совет депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1.Внести в Устав Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области следующие изменения:

**1. Статью 5 дополнить пунктом 40 следующего содержания :**

"40) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями.";

**2. В статью 19 "Полномочия Совета депутатов"**

2.1. Пункт 18 части 1 - исключить;

2.2. Пункт 19 части 1 - исключить.

**3. Пункт 2.1. статьи 28 дополнить абзацем следующего содержания:**

" При этом если до истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания представительного органа муниципального образования в правомочном составе.".

**4. В части 2 статьи 31 после слов "полномочий" дополнить словами ", либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности".**

**5. В статью 32 "Полномочия администрации":**

5.1. Пункт 24 - исключить;

5.2. Дополнить пунктом 63.5 следующего содержания:

"63.5. принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;".

**6. В статье 33 пункт е.1 части 6 - исключить.**

**7. Пункт 3 статьи 45 дополнить абзацем следующего содержания:**

"Изменения и дополнения, внесенные в Устав Новотартсасского сельсовета и предусматривающие создание контрольно-счетного органа Новотартасского сельсовета вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым части 8 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».".

**8. В статью 2 "Структура органов местного самоуправления":**

1.1. Пункт 4 части 1 - исключить;

1.2. Дополнить частью 3 следующего содержания:

"3. Полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля передаются контрольно счетному органу муниципального района на основании соглашения, заключенного Советом депутатов Новотартасского сельсовета с представительным органом муниципального района

9. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

10. Главе Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Новотартасского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в газете Бюллетень».

Глава Новотартасского сельсовета О.В.Ионина

Председатель Совета депутатов

Новотартасского сельсовета Л.И.Бощенко

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(пятого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать девятая сессии)

от "\_\_"12. 2019г. с. Новый Тартас № 2

Об утверждении Порядка подведения итогов продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области без объявления цены

В соответствии со статьей 24 [Федерального закона от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»,](http://docs.cntd.ru/document/901809128)  руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Уставом Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, Совет депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области без объявления цены.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании Бюллетень и разместить на официальном сайте администрации Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Л.И.Бощенко

Глава Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области О.В.Ионина

Приложение

к  решению Совета

депутатов Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

от 12.2019 №2

Порядок

подведения итогов продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области без объявления цены

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру подведения итогов продажи муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее – имущество) без объявления цены (далее – продажа имущества) и заключения с покупателем договора купли-продажи имущества без объявления цены (далее – договор купли-продажи).

2. Подведение итогов продажи имущества и заключение с покупателем договора купли-продажи осуществляет администрация Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее – продавец)  
по результатам проведенной в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» продажи имущества.

3. В срок не позднее трех рабочих дней со дня окончания приема заявок  
и предложений о цене имущества по результатам рассмотрения заявок  
и прилагаемых к ним документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке решение о рассмотрении предложения о цене приобретения имущества. Решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества в соответствии с настоящим Порядком.

4. Победителем признается:

1) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества – претендент, представивший такое предложение;

2) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене  
имущества – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

3) в случае, если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество – претендент, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

5. Протокол об итогах продажи имущества подписывается продавцом в день подведения итогов продажи имущества и должен содержать сведения, определенные постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного  
или муниципального имущества в электронной форме».

6. Если в срок для приема заявок, указанный в информационном сообщении о продаже имущества, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся.

Решение о несостоявшейся продаже имущества оформляется протоколом об итогах продажи имущества.

7. Протокол об итогах продажи имущества направляется победителю  
в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

8. Договор купли-продажи заключается между продавцом и победителем в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества.

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

# НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

# ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА

# НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

# (пятого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать девятой сессии)

# от "25"12.2019г. с. Новый Тартас №3

# Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций

В соответствии со [статьей 31.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/10105879/311) Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, Совет депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. [Порядок](#sub_21) формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование (приложение №1);

1.2. [Порядок](#sub_131) предоставления муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование (Приложение №2).

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании Бюллетень и разместить на официальном сайте администрации Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Л.И.Бощенко

Глава Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области О.В.Ионина

# Приложение №1

# к Решению Совета депутатов Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

от 12.2019 №3

Порядок  
формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование (далее - перечень).

2. Перечень формируется из имущества (зданий, сооружений, нежилых помещений), находящегося в муниципальной собственности (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) (далее - нежилые помещения).

3. Формирование перечня осуществляется администрацией Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее - администрация муниципального образования).

4. Решение администрации муниципального образования о включении нежилого помещения в перечень или об исключении нежилого помещения из перечня содержит следующие сведения о нежилом помещении:

а) общая площадь нежилого помещения;

б) адрес здания, в котором расположено нежилое помещение  
(в случае отсутствия адреса - описание местоположения здания);

в) номер этажа, на котором расположено нежилое помещение, описание местоположения этого нежилого помещения в пределах этажа или здания.

5. Администрация муниципального образования исключает из перечня нежилое помещение в случае, если 2 раза подряд после размещения в установленном порядке извещения о возможности предоставления нежилого помещения в безвозмездное пользование или аренду организации, в течение указанного в таком извещении срока, не подано ни одно заявление о предоставлении нежилого помещения в безвозмездное пользование или заявления о предоставлении нежилого помещения в аренду.

6. Ведение перечня осуществляется в электронном виде уполномоченными должностными лицами администрации муниципального образования.

7. В перечень вносятся сведения о нежилом помещении, содержащиеся в решении администрации муниципального образования о включении нежилых помещений в перечень, а также следующие сведения:

а) год ввода в эксплуатацию здания, в котором расположено нежилое помещение;

б) информация об ограничениях (обременениях) в отношении нежилого помещения:

вид ограничения (обременения);

содержание ограничения (обременения);

срок действия ограничения (обременения);

информация о лицах (если имеются), в пользу которых установлено ограничение (обременение):

полное наименование;

местонахождение;

основной государственный регистрационный номер;

идентификационный номер налогоплательщика;

в) реестровый номер муниципального имущества;

г) дата принятия администрацией муниципального образования решения о включении нежилого помещения в перечень.

8. Сведения о нежилом помещении, указанные в [пункте](#sub_17) 7 настоящего Порядка, вносятся в перечень в течение 3 рабочих дней со дня принятия администрацией муниципального образования решения о включении этого нежилого помещения в перечень.

В случае изменения сведений, содержащихся в перечне, соответствующие изменения вносятся в перечень в течение 3 рабочих дней со дня, когда администрации муниципального образования стало известно об этих изменениях, но не позднее чем через 2 месяца после внесения изменившихся сведений в Единый государственный реестр недвижимости и государственный кадастр недвижимости.

Сведения о нежилом помещении, указанные в [7](#sub_17) настоящего Порядка, исключаются из перечня в течение 3 рабочих дней со дня принятия администрацией муниципального образования решения об исключении этого нежилого помещения из перечня в соответствии с [пунктом](#sub_11) 5 настоящего Порядка.

9. Перечень публикуется на официальном сайте администрации муниципального образования.

# Приложение №2

# к Решению Совета депутатов Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

от 12.2019 №3

[Порядок](#sub_131) предоставления муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование, социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы), формируемый в установленном порядке (далее - перечень).

Действие настоящего Порядка распространяется только на предоставление имущества (зданий, сооружений, нежилых помещений), включенного в перечень (далее - нежилые помещения), во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, за исключением некоммерческих организаций (далее - организации).

2. Нежилое помещение предоставляется организации во владение и (или) в пользование на следующих условиях:

а) предоставление нежилого помещения в безвозмездное пользование или аренду на 5 лет;

б) предоставление нежилого помещения в безвозмездное пользование при условии осуществления организацией в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных [пунктами  1](http://internet.garant.ru/document/redirect/10105879/3111) и [2 статьи  31.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/10105879/3112) Федерального закона "О некоммерческих организациях" (далее - виды деятельности), в течение не менее 5 лет до подачи указанной организацией заявления о предоставлении нежилого помещения в безвозмездное пользование;

в) предоставление нежилого помещения в аренду при условии осуществления организацией в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности в течение не менее одного года до подачи указанной организацией заявления о предоставлении нежилого помещения в аренду;

г) использование нежилого помещения только по целевому назначению для осуществления одного или нескольких видов деятельности, указываемых в договоре безвозмездного пользования нежилым помещением или договоре аренды нежилого помещения;

д) установление годовой арендной платы по договору аренды нежилого помещения в рублях в размере 50 процентов размера годовой арендной платы за нежилое помещение, определяемой на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, на дату, предшествующую размещению в установленном порядке извещения о возможности предоставления нежилого помещения в безвозмездное пользование или аренду организации (далее - извещение) не более чем на 60 дней, которая не подлежит изменению в течение действия договора аренды нежилого помещения;

е) запрещение продажи переданного организациям муниципального имущества, переуступки прав пользования им, передачи прав пользования им в залог и внесения прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности;

ж) наличие у организации, которой нежилое помещение предоставлено в безвозмездное пользование или аренду, права в любое время отказаться от договора безвозмездного пользования нежилым помещением или договора аренды нежилого помещения, уведомив об этом администрацию муниципального образования за один месяц;

з) отсутствие у организации просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год и задолженности по арендной плате по договорам аренды находящегося в муниципальной собственности муниципального имущества. Это условие считается соблюденным, если организация обжаловала наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день заключения договора безвозмездного пользования нежилым помещением или договора аренды нежилого помещения не вступило в законную силу;

и) отсутствие факта нахождения организации в процессе ликвидации, а также отсутствие решения арбитражного суда о признании ее банкротом и об открытии конкурсного производства;

к) отсутствие организации в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, предусмотренном [пунктом 2 статьи 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12123862/602) Федерального закона "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма".

3. Администрация муниципального образования размещает на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - официальный сайт, сеть "Интернет") извещение не позднее чем через 60 дней со дня освобождения организацией нежилого помещения в связи с прекращением права владения и (или) пользования им или принятия администрацией муниципального образования решения о включении нежилого помещения в перечень, если такое нежилое помещение на момент принятия указанного решения не предоставлено во владение и (или) пользование некоммерческой организации.

4. Извещение может быть опубликовано в любых средствах массовой информации, а также размещено на любых сайтах в сети "Интернет" при условии, что такие опубликование и размещение не осуществляются вместо размещения, предусмотренного [пунктом 3](#sub_34) настоящего Порядка.

5. Извещение должно содержать следующие сведения:

а) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер телефона администрации муниципального образования;

б) общая площадь нежилого помещения;

в) адрес здания, в котором расположено нежилое помещение (в случае отсутствия адреса - описание местоположения здания);

г) номер этажа, на котором расположено нежилое помещение, описание местоположения этого нежилого помещения в пределах этажа или здания;

д) год ввода в эксплуатацию здания, в котором расположено нежилое помещение;

е) информация об ограничениях (обременениях) в отношении нежилого помещения;

ж) состояние нежилого помещения (хорошее, удовлетворительное, требуется текущий ремонт, требуется капитальный ремонт);

з) размер годовой стоимости арендной платы за нежилое помещение на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112509/1) Российской Федерации об оценочной деятельности;

и) типовые формы договора безвозмездного пользования нежилым помещением и договора аренды нежилого помещения, заключаемых администрацией муниципального образования с организациями;

к) сроки (день и время начала и окончания) приема заявления о предоставлении нежилого помещения в безвозмездное пользование или заявления о предоставлении нежилого помещения в аренду (далее - заявления);

л) место, день и время вскрытия конвертов с заявлениями и открытия доступа к заявлениям, поданным в форме электронных документов;

м) условия предоставления нежилого помещения во владение и (или) в пользование, предусмотренные [пунктом 2](#sub_33) настоящего Порядка;

н) форма заявлений для подачи их в форме электронного документа.

6. При размещении извещения на официальном сайте днем начала приема заявлений устанавливается 1-й рабочий день после дня размещения извещения на официальном сайте. Днем окончания приема заявлений устанавливается 30-й день после даты размещения извещения на официальном сайте, а если он приходится на день, признаваемый в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/111) Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем, - ближайший следующий за ним рабочий день.

Днем вскрытия конвертов с заявлениями определяется 1-й рабочий день после окончания срока приема заявлений.

7. Администрация муниципального образования вправе внести изменения в извещение, размещенное на официальном сайте, не позднее чем за 5 дней до дня окончания приема заявлений. При этом срок приема заявлений должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения на официальном сайте изменений в извещение до дня окончания приема заявлений он составлял не менее 20 дней.

Изменения в извещение, размещенное на официальном сайте, можно вносить не более одного раза.

8. В течение срока приема заявлений организация, отвечающая условиям, предусмотренным [подпунктом "б" пункта 2](#sub_24) настоящего Порядка, может подать в администрацию муниципального образования заявление о предоставлении нежилого помещения в безвозмездное пользование или заявление о предоставлении нежилого помещения в аренду, а организация, отвечающая условиям, предусмотренным [подпунктом "в" пункта 2](#sub_25) настоящего Порядка, - заявление о предоставлении нежилого помещения в аренду.

Одна организация вправе подать в отношении одного нежилого помещения только одно заявление о предоставлении нежилого помещения в безвозмездное пользование или одно заявление о предоставлении нежилого помещения в аренду.

9. Заявления подаются в письменной форме с текстовой копией на электронном носителе в запечатанном конверте, на котором указываются слова "Заявление социально ориентированной некоммерческой организации о предоставлении нежилого помещения", а также общая площадь испрашиваемого нежилого помещения и адрес здания, в котором оно расположено (в случае отсутствия адреса - описание местоположения здания), или в форме электронного документа.

Заявления в форме электронного документа подаются в администрацию муниципального образования посредством заполнения формы, размещенной на официальном сайте.

Заявления подписываются лицом, имеющим право действовать от имени организации без доверенности (далее - руководитель), или ее представителем, действующим на основании доверенности.

10. Заявление о предоставлении нежилого помещения в безвозмездное пользование содержит:

а) полное и сокращенное наименование организации, дату ее государственной регистрации (при создании), основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, местонахождение постоянно действующего органа;

б) почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты организации, адрес ее сайта в сети "Интернет";

в) наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя организации;

г) сведения о нежилом помещении, указанные в [подпунктах "б"](#sub_37) и ["в" пункта 5](#sub_38) настоящего Порядка;

д) сведения о видах деятельности, которые организация осуществляла в соответствии с учредительными документами в течение последних 5 лет и осуществляет на момент подачи заявления, а также о содержании и результатах такой деятельности (краткое описание содержания и конкретных результатов программ, проектов, мероприятий);

е) сведения о размере денежных средств, использованных организацией по целевому назначению на осуществление в соответствии с учредительными документами видов деятельности в течение последних 5 лет (общий размер денежных средств, размер целевых поступлений от граждан, размер целевых поступлений от российских организаций, размер целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства, размер целевых поступлений от иностранных организаций, размер доходов от целевого капитала некоммерческих организаций, размер внереализационных доходов, размер доходов от реализации товаров, а также объем работ и услуг за каждый год указанного периода);

ж) сведения о грантах, выделенных организации по результатам конкурсов некоммерческими организациями за счет субсидий из областного бюджета в течение последних 5 лет (наименования указанных организаций, размеры грантов, даты их получения, краткое описание проектов (мероприятий), на реализацию которых они выделены);

з) сведения о субсидиях, полученных организацией из областного бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в течение последних 5 лет (наименования органов, принявших решения о предоставлении субсидий, размеры субсидий, даты их получения, краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены);

и) сведения о членстве организации в ассоциациях, союзах, некоммерческих партнерствах и иных основанных на членстве некоммерческих организациях, в том числе в иностранных организациях (наименования таких организаций и сроки членства в них);

к) сведения о средней численности работников организации за последние 5 лет (средняя численность работников за каждый год указанного периода);

л) сведения о средней численности добровольцев организации за последние 5 лет (средняя численность добровольцев за каждый год указанного периода);

м) сведения об объектах недвижимого имущества, принадлежащих организации на праве собственности (объекты, их площадь, кадастровые номера, адреса, даты государственной регистрации права собственности);

н) сведения об объектах недвижимого имущества, находящихся и находившихся во владении и (или) в пользовании организации в течение последних 5 лет, за исключением объектов недвижимого имущества, использовавшихся исключительно для проведения отдельных мероприятий (объекты, их площадь, адреса, сроки владения и (или) пользования, вид права, размеры арендной платы (при аренде), указание на принадлежность объектов к государственной и муниципальной собственности);

о) сведения о наличии у организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, а также по арендной плате по договорам аренды находящегося в муниципальной собственности муниципального имущества;

п) сведения о видах деятельности, для осуществления которых организация обязуется использовать нежилое помещение;

р) сведения о потребности организации в предоставлении нежилого помещения в безвозмездное пользование;

с) согласие на заключение договора безвозмездного пользования нежилым помещением, составленного путем заполнения типовой формы;

т) перечень прилагаемых документов.

11. Заявление о предоставлении нежилого помещения в аренду содержит:

а) сведения, соответствующие требованиям [подпунктов "а" - "п" пункта 10](#sub_54) настоящего Порядка (в случае, если организация осуществляет виды деятельности менее 5 лет до дня подачи заявления, такая организация должна предоставить сведения, предусмотренные [подпунктами "д" - "з"](#sub_58), ["к"](#sub_63), ["л"](#sub_64) и ["н" пункта 10](#sub_66) настоящего Порядка, за период фактического осуществления деятельности);

б) обоснование потребности организации в предоставлении нежилого помещения в аренду на льготных условиях;

в) согласие на заключение договора аренды нежилого помещения, составленного путем заполнения типовой формы;

г) перечень прилагаемых документов.

12. К заявлениям прилагаются:

а) копии учредительных документов организации;

б) документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявлений - также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем и заверенная печатью указанной организации, или нотариально удостоверенная копия такой доверенности;

в) решение об одобрении или о совершении сделки на условиях, указанных в заявлениях в случае, если принятие такого решения предусмотрено учредительными документами организации.

13. Организация вправе по собственной инициативе приложить к заявлениям:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями об организации, выданную не ранее чем за 3 месяца до дня размещения извещения на официальном сайте, или нотариально удостоверенную копию такой выписки;

б) копии документов, представленных организацией в уполномоченный орган в сфере регистрации некоммерческих организаций, в соответствии с [подпунктом  3](http://internet.garant.ru/document/redirect/10105879/3203) и (или) [подпунктом  3.1 статьи  32](http://internet.garant.ru/document/redirect/10105879/3231) Федерального закона "О  некоммерческих организациях" за последние 5 лет;

в) копии годовой бухгалтерской отчетности организации за последние 5 лет;

г) письма органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, а также граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности организации, или их копии;

д) иные документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие сведения, предусмотренные [подпунктами "д" - "р" пункта 10](#sub_58) настоящего Порядка

14. Документы, предусмотренные [пунктами 12](#sub_81) и [13](#sub_87) настоящего Порядка, могут быть представлены в администрацию муниципального образования в электронном виде.

15. При получении заявлений, поданных в форме электронного документа, администрация муниципального образования обязана подтвердить их получение в письменной форме или в форме электронного документа в течение одного рабочего дня со дня получения.

16. Администрация муниципального образования обязана обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявлениях, до вскрытия конвертов с заявлениями. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявлениями и заявлений, поданных в форме электронных документов, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявлений до момента вскрытия конвертов.

17. Организация вправе изменить или отозвать заявления и (или) представить дополнительные документы до окончания срока приема заявлений.

18. Конверты с заявлениями и поданные в форме электронного документа заявления, поступившие в течение срока приема заявлений, указанного в размещенном на официальном сайте извещении, регистрируются уполномоченным должностным лицом администрации муниципального образования. По требованию лица, подающего конверт, должностное лицо администрации муниципального образования в момент его получения выдает расписку в получении конверта с указанием даты и времени его получения.

19. Вскрытие конвертов с заявлениями, рассмотрение поданных в администрацию муниципального образования заявлений и определение организаций, которым предоставляются нежилые помещения в безвозмездное пользование или аренду (далее - получатели имущественной поддержки), осуществляются комиссией по имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, создаваемой администрацией муниципального образования (далее - комиссия).

20. Администрация муниципального образования утверждает состав комиссии и вносит в него изменения, назначает председателя, заместителя председателя и ответственного секретаря комиссии.

В состав комиссии включаются представители администрации муниципального образования, а также могут включаться представители других органов власти, коммерческих и некоммерческих организаций, средств массовой информации, и иные заинтересованные лица.

21. Председатель комиссии определяет место, дату и время проведения заседаний комиссии, председательствует на заседаниях комиссии и дает поручения ответственному секретарю комиссии по вопросам организационно-технического обеспечения деятельности комиссии.

В отсутствие председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

22. Ответственный секретарь комиссии уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний комиссии, осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии и ведение протоколов ее заседаний.

Ответственный секретарь комиссии назначается по представлению администрации муниципального образования из числа муниципальных служащих.

В отсутствие ответственного секретаря комиссии его полномочия может осуществлять другой член комиссии по решению комиссии с согласия такого члена комиссии.

23. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, предусмотренные настоящим Порядком, если на заседании комиссии присутствуют более половины ее членов.

Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

Члены комиссии лично участвуют в заседаниях комиссии и не вправе передавать право голоса другим лицам.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает одним голосом.

Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствовавшие на заседании комиссии. В протоколе заседания комиссии указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии).

24. В случае если член комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в предоставлении нежилого помещения в безвозмездное пользование или аренду организации, он обязан проинформировать об этом комиссию до начала рассмотрения заявлений и не участвовать в заседаниях комиссии в течение такого рассмотрения. При этом голос такого члена комиссии не учитывается при определении правомочности заседаний комиссии и принятии решений.

В настоящем Порядке под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член комиссии связан финансовыми обязательствами.

25. Комиссией публично в месте, день и время, указанные в размещенном на официальном сайте извещении, одновременно вскрываются конверты с заявлениями и осуществляется процедура открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявлениям.

26. В случае установления факта подачи одной организацией 2 и более заявлений в отношении одного и того же нежилого помещения при условии, что поданные ранее заявления такой организацией не отозваны, все ее заявления, поданные в отношении этого нежилого помещения, не рассматриваются.

27. Представители организаций, подавших заявления, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявлениями.

28. При вскрытии конвертов с заявлениями объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявлениями наименование организации, конверт с заявлением которой вскрывается или доступ к поданному в форме электронного документа заявлению которой открывается, наличие сведений и документов, предусмотренных [пунктами 10 - 13](#sub_72) настоящего Порядка.

29. В случае если по окончании срока приема заявлений не подано ни одно из заявлений, в протокол заседания комиссии вносится соответствующая информация.

30. В процессе вскрытия конвертов с заявлениями информация о организациях, подавших заявления, а также наличие сведений и документов, предусмотренных [пунктами 10 - 13](#sub_72) настоящего Порядка, может размещаться на официальном сайте.

31. Протокол вскрытия конвертов с заявлениями (протокол заседания комиссии) ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после их вскрытия. Указанный протокол размещается на официальном сайте администрации муниципального образования не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

32. Заявления размещаются уполномоченным органом на официальном сайте не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола вскрытия конвертов с заявлениями и открытия доступа к заявлениям, поданным в форме электронных документов.

33. Комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявлениями. Любой представитель организации, присутствующий при вскрытии конвертов с заявлениями, вправе осуществлять аудио- и (или) видеозапись их вскрытия.

34. В случае если в течение срока приема заявлений не подано ни одно из заявлений, администрация муниципального образования в срок, не превышающий 30 дней со дня окончания приема заявлений, размещает новое извещение в соответствии с [пунктом 3](#sub_34) настоящего Порядка.

35. Комиссия проверяет заявления, поступившие в уполномоченный орган в течение срока приема заявлений, и прилагаемые к ним документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, а также следит, чтобы подавшие их лица отвечали условиям, предусмотренным настоящим Порядком. Срок указанной проверки не может превышать 30 дней со дня вскрытия конвертов с заявлениями и открытия доступа к заявлениям, поданным в форме электронных документов.

36. Заявления, поступившие в администрацию муниципального образования в течение срока приема заявлений, не допускаются к дальнейшему рассмотрению в следующих случаях:

а) заявление подано лицом, которому нежилое помещение не может быть предоставлено на запрошенном праве в соответствии с [подпунктами "б"](#sub_24) и ["в" пункта 2](#sub_25) настоящего Порядка;

б) заявление не содержит сведений и (или) согласия на заключение договора безвозмездного пользования нежилым помещением или договора аренды нежилого помещения, предусмотренных [пунктами 10](#sub_72) и [11](#sub_77) настоящего Порядка;

в) в заявлении содержатся заведомо ложные сведения;

г) заявление не подписано или подписано лицом, не наделенным соответствующими полномочиями;

д) не представлены документы, предусмотренные [пунктом  12](#sub_81) настоящего Порядка;

е) организация не отвечает условиям, предусмотренным [подпунктами "з" - "к" пункта 2](#sub_30) настоящего Порядка.

37. На основании результатов проверки в соответствии с [пунктами  35](#sub_109) и [36](#sub_116) настоящего Порядка комиссия принимает решение о допуске к дальнейшему рассмотрению заявлений или об отказе в таком допуске, которое оформляется протоколом. Указанный протокол подписывается в день окончания проверки и размещается уполномоченным органом на официальном сайте не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

Указанный протокол должен содержать наименования социально ориентированных некоммерческих организаций, заявления которых допущены к дальнейшему рассмотрению, и наименования организаций, заявления которых не допущены к дальнейшему рассмотрению, с указанием оснований для отказа в допуске, предусмотренных [пунктом 36](#sub_116) настоящего Порядка.

38. В случае если комиссией принято решение об отказе в допуске к дальнейшему рассмотрению всех заявлений, поступивших в администрацию муниципального образования в течение срока приема заявлений, администрация муниципального образования в срок, не превышающий более 30 дней со дня подписания протокола, которым оформлено такое решение, размещает новое извещение в соответствии с [пунктом 3](#sub_34) настоящего Порядка.

39. В случае если комиссией принято решение о допуске к дальнейшему рассмотрению только одного из заявлений, поступивших в администрацию муниципального образования в течение срока приема заявлений, комиссия в тот же день принимает решение об определении подавшей его организации получателем имущественной поддержки. Указанное решение оформляется протоколом комиссии, который подписывается в день окончания проверки и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

40. В случае если комиссией принято решение о допуске к дальнейшему рассмотрению 2 и более заявлений, поступивших в администрацию муниципального образования в течение срока приема заявлений, комиссия в срок, не превышающий 30 дней со дня подписания протокола, которым оформлено такое решение, осуществляет оценку и сопоставление указанных заявлений, в том числе определяет итоговые значения их рейтинга.

41. На основании результатов оценки и сопоставления заявлений каждому из них присваивается порядковый номер по мере уменьшения итогового значения рейтинга. Заявлению с наибольшим итоговым значением рейтинга присваивается 1-й номер. В случае если несколько заявлений получили одинаковое итоговое значение рейтинга, меньший порядковый номер присваивается заявлению, которое подано организацией, зарегистрированной раньше других.

42. Получателем имущественной поддержки определяется организация, заявлению которой в соответствии с [пунктом 41](#sub_121) настоящего Порядка присвоен 1-й номер.

43. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявлений, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявлений, об определении итогового значения рейтинга заявлений с указанием наименований подавших их организаций, о присвоении заявлениям порядковых номеров, а также об определении получателя имущественной поддержки. Указанный протокол подписывается в день окончания проведения оценки и сопоставления заявлений и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

44. В ходе рассмотрения заявлений комиссия через администрацию муниципального образования может запрашивать необходимые документы и информацию у других органов местного самоуправления, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также органов местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительные полномочия.

45. Заявления, поступившие в администрацию муниципального образования в течение срока приема заявлений, и прилагаемые к ним документы, протоколы заседаний комиссии, а также аудио- и видеозапись вскрытия конвертов с заявлениями хранятся администрацией муниципального образования не менее 5 лет.

46. В течение 10 дней со дня подписания протокола, которым оформлено решение комиссии об определении получателя имущественной поддержки, администрация муниципального образования передает такому получателю проект договора, который составляется путем заполнения типовой формы договора(далее - договор).

47. Договор подписывается получателем имущественной поддержки в 10-дневный срок со дня его получения и представляется в администрацию муниципального образования.

48. До окончания срока, предусмотренного [пунктом 46](#sub_126) настоящего Порядка, администрация муниципального образования обязана отказаться от заключения договора с определенным комиссией получателем имущественной поддержки в случае, если организация не отвечает условиям, предусмотренным [подпунктами "з" - "к" пункта 2](#sub_30) настоящего Порядка.

Решение администрации муниципального образования об отказе в заключении договора с определенным комиссией получателем имущественной поддержки размещается на официальном сайте администрации муниципального образования не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения, и должно содержать сведения о фактах, являющихся основанием для отказа в заключении договора, и реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

49. В случае принятия администрацией муниципального образования решения об отказе в заключении договора с определенным комиссией получателем имущественной поддержки либо при уклонении такого получателя от заключения договора комиссия принимает решение об отмене решения об определении получателя имущественной поддержки, принятого в соответствии с [пунктом 42](#sub_122) настоящего Порядка, и решение об определении получателем имущественной поддержки организации, заявлению которой в соответствии с [пунктом 41](#sub_121) настоящего Порядка присвоен 2-й номер. Указанные решения оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

50. В случае принятия администрацией муниципального образования решения по основаниям, предусмотренным [пунктом 48](#sub_128) настоящего Порядка, решения об отказе в заключении договора с определенным комиссией получателем имущественной поддержки, заявлению которого в соответствии с [пунктом 41](#sub_121) настоящего Порядка присвоен 2-й номер, либо при уклонении такого получателя от заключения договора администрация муниципального образования в срок, не превышающий 50 дней со дня подписания протокола, которым оформлено решение комиссии об определении указанного получателя имущественной поддержки, размещает новое извещение в соответствии с [пунктом 3](#sub_34) настоящего Порядка.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(пятого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать девятой сессии)

от 25.12.2019.г. с. Новый Тартас №4

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новотартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области**

Руководствуясь  статьями ст. 31,79, 169, 184.1, 184.2, 187, 264.4, 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Уставом](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=06CFD162-7775-4AE2-9DBF-A9DEA00356F3) Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, Совет депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Новотартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области (приложение).

2. Признать утратившими силу:

Решение № 1 от 29.10.2019 Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новотартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области»;

3. Направить настоящее решение для подписания и опубликования Главе Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Новотартасского сельсовета Л.И.Бощенко

Глава Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области О.В.Ионина

Приложение к решению

Совета депутатов Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

от 25.12.2019 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В НОВОТАРТАССКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

# Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## Статья 1. Предмет правового регулирования

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения в муниципальном образовании – Новотартасский сельсовет Венгеровского района Новосибирской области (далее – муниципальное образование), возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, утверждения бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее – местный бюджет), исполнения местного бюджета, управления муниципальным долгом муниципального образования, осуществления контроля за исполнением местного бюджета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета, а также определяет состав участников бюджетного процесса муниципального образования и их бюджетные полномочия.

## Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса

1. Правовую основу бюджетного процесса в муниципальном образовании составляют [Конституция](consultantplus://offline/ref=1FF58C0D98C299D1EDF764014D1A4EDECA63B8287050837BDFF074LFJAE) Российской Федерации, Бюджетный [кодекс](consultantplus://offline/ref=1FF58C0D98C299D1EDF764014D1A4EDECA6BBE2D7C05D4798EA57AFF59BC837029F7EA5E4ALFJCE) Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, [Устав](consultantplus://offline/ref=1FF58C0D98C299D1EDF764174E7610D7C160E1207202D727D7FA21A20EB58927L6JEE) Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, настоящее Положение и иные муниципальные правовые акты Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее – муниципальные правовые акты), регулирующие бюджетные правоотношения.

2. Муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному законодательству и настоящему Положению. В случае противоречия настоящему Положению иного муниципального правового акта применяется настоящее Положение.

3. Во исполнение настоящего Положения, иных муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, администрация муниципального образования принимает муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции.

# Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

## Статья 3. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

1) Глава Новотартасского сельсовета;

2) Совет депутатов Новотартасского сельсовета;

3) администрация Новотартасского сельсовета;

4) финансовый орган Новотартасского сельсовета;

5) контрольно-счетный орган;

6) главный распорядитель (распорядитель) средств местного бюджета;

7) главный администратор (администратор) доходов местного бюджета;

8) главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита местного бюджета;

9) получатели бюджетных средств местного бюджета.

2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса муниципального образования, определяются Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=049A7A6D954015B87FFEFF2EAFEC234F25B5F1388B6B3222911A23802EE6CAEE50C4C1F26FuBiDD) Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=049A7A6D954015B87FFEFF38AC807D462EBEAE3585693974C54578DD79EFC0B9178B98B82AB1554A87F2A7u7i8D) муниципального образования, настоящим Положением и иными муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## Статья 4. Бюджетные полномочия Главы муниципального образования

1. К бюджетным полномочиям Главы муниципального образования относятся:

1) назначение представителя Главы муниципального образования при рассмотрении в Совете депутатов муниципального образования проектов решений о местном бюджете, об исполнении местного бюджета, о внесении изменений в решения о местном бюджете;

2) иные бюджетные полномочия предусмотренные Бюджетным кодексом РФ.

## Статья 5. Бюджетные полномочия Совета депутатов муниципального образования

1. К бюджетным полномочиям Совета депутатов муниципального образования относятся:

1) установление порядка рассмотрения проекта местного бюджета, утверждение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением;

2) рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете;

3) рассмотрение прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, рассмотрение проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

4) проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета;

5) рассмотрение годового отчета об исполнении местного бюджета, принятие решения о его утверждении;

6) осуществление контроля за исполнением местного бюджета;

7) установление налоговых ставок и налоговых льгот по местным налогам, порядка и сроков их уплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) установление расходных обязательств муниципального образования;

9) установление случаев и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета в бюджет Венгеровского района (при передаче полномочий по решению вопросов местного значения);

10) установление целей, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условий и порядка предоставления бюджетных кредитов, бюджетных ассигнований для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, размеров платы за пользование бюджетным кредитом, а также ограничений по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов при утверждении местного бюджета, условий реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;

11) установление случаев и порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в решении о местном бюджете;

12) утверждение планируемых предоставлений бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями (за исключением бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства за счет средств местного бюджета.

13) утверждение порядка определения части прибыли муниципальных унитарных предприятий муниципального образования, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в местный бюджет.

2. Осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, Венгеровского района, муниципальными нормативными правовыми актами.

## Статья 6. Бюджетные полномочия администрации муниципального образования

К бюджетным полномочиям администрации муниципального образования относятся:

1) рассмотрение и утверждение основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

2) установление порядка и сроков разработки основных характеристик прогноза местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, проекта местного бюджета, а также порядка подготовки документов и материалов, представляемых в Совет депутатов муниципального образования одновременно с проектом местного бюджета;

3) составление проекта местного бюджета;

4) обеспечение исполнения местного бюджета;

5) осуществление контроля за исполнением местного бюджета;

6) определение порядка осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

7) установление порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

8) обеспечение составления бюджетной отчетности;

9) принятие в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, нормативных правовых актов, устанавливающих расходные обязательства муниципального образования;

10) установление порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования;

11) установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования;

12) заключение договоров о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии;

13) предоставление муниципальных гарантий муниципального образования;

14) принятие муниципальных правовых актов о списании с муниципального долга муниципального образования долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, в соответствии с бюджетным законодательством;

15) установление порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования, а также формирования и реализации указанных программ;

16) утверждение порядков финансирования мероприятий, предусмотренных муниципальными программами муниципальными образованиями;

17) установление порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальными программами муниципального образования и ее критериев;

18) установление порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными казенными учреждениями муниципального образования и финансового обеспечения выполнения этого муниципального задания;

19) установление порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными казенными учреждениями муниципального образования;

20) установление порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на иные цели;

21) установление порядка принятия решений о предоставлении из местного бюджета субсидий муниципальным унитарным предприятиям на осуществление указанными предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность и предоставления указанных субсидий;

22) принятие решений о предоставлении права получателям средств местного бюджета заключать соглашения с муниципальными унитарными предприятиями о предоставлении субсидий на осуществление указанными предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования на срок реализации соответствующих решений, превышающий срок действия утвержденных получателю средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление указанных субсидий, а также установление порядка принятия таких решений;

23) установление порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;

24) установление порядка финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными казенными учреждениями муниципального образования за счет средств местного бюджета;

25) представление в Совет депутатов муниципального образования отчета и иной бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета;

26) утверждение отчета об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года;

27) установление порядка принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования;

28) установление порядка осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования и принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты;

29) принятие решений по использованию бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования;

30) обеспечение опубликования ежеквартальных сведений о ходе исполнения местного бюджета;

31) рассмотрение годового отчета об исполнении местного бюджета;

32) принятие решений о списании сумм задолженности по бюджетным кредитам;

33) установление порядка проведения реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;

34) установление порядка определения объема субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальным казенным учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным казенным учреждением учредителем или приобретенных муниципальным казенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, объема субсидии на иные цели;

35) установление порядка заключения соглашений с муниципальным казенным учреждением о предоставлении субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальным казенным учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным учреждением учредителем или приобретенных муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, соглашения о предоставлении субсидии на иные цели;

36) принятие решений о заключении от имени муниципального образования муниципальных контрактов, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в пределах средств, установленных на соответствующие цели решениями администрации муниципального образования о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования, на срок реализации указанных решений;

37) установление случаев заключения от имени муниципального образования муниципальных контрактов, предусмотренных [абзацем вторым части 3 статьи 72](consultantplus://offline/ref=6F2248565157EFE50F9B03F58B4A8BB06D010000A8D6862AE40577DB4919414A0092FD00D822E7B3s706E) Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также пределов средств и сроков, на которые заключаются указанные контракты;

38) принятие решений о заключении от имени муниципального образования муниципальных контрактов, предусмотренных [абзацем вторым части 3 статьи 72](consultantplus://offline/ref=6F2248565157EFE50F9B03F58B4A8BB06D010000A8D6862AE40577DB4919414A0092FD00D822E7B3s706E) Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также определение порядка принятия указанных решений;

39) принятие решений о заключении муниципальных контрактов от имени муниципального образования, предметом которых является поставка товаров на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающих встречные обязательства, не связанные с предметом их исполнения, в пределах средств, предусмотренных на соответствующие цели муниципальными программами муниципального образования, а также определение порядка принятия указанных решений;

40) установление порядка принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными казенными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств местного бюджета;

41) установление требований к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, за счет средств местного бюджета;

42) установление порядка разработки и утверждения, периода действия, а также требований к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период;

43) утверждение бюджетного прогноза (изменений бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период;

44) установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;

45) осуществление от имени муниципального образования внутренних и внешних заимствований;

46) управление муниципальным долгом муниципального образования и муниципальными финансовыми активами;

47) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами.

## Статья 7. Бюджетные полномочия финансового органа муниципального образования

1. К бюджетным полномочиям финансового органа относятся:

1) принятие в пределах своей компетенции нормативных правовых актов, направленных на реализацию федеральных законов, законов Новосибирской области, решений Новотартасского сельсовета депутатов Венгеровского района, муниципальных правовых актов регулирующих бюджетные правоотношения;

2) разработка и представление в администрацию муниципального образования основных направлений бюджетной и налоговой политики;

3) составление проекта местного бюджета, представление его в администрацию муниципального образования;

4) получение от администрации муниципального образования, а также иных организаций, учреждений и юридических лиц сведений, необходимых для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, отчета об исполнении местного бюджета;

5) установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

6) установление порядка составления и ведения кассового плана местного бюджета;

7) установление при организации исполнения бюджета по расходам случаев и порядка утверждения и доведения до главного распорядителя (распорядителя) и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

8) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

9) управление средствами на едином счете местного бюджета;

10) установление порядка открытия и ведение лицевых счетов главного распорядителя (распорядителя) и получателей средств местного бюджета, лицевых счетов муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования, открываемых в финансовом органе;

11) ведение реестра расходных обязательств муниципального образования в порядке, установленном администрацией муниципального образования;

12) представление администрации муниципального образования в отношениях с федеральными и областными органами государственной власти по вопросам совершенствования бюджетного законодательства и межбюджетных отношений;

13) требование от главного распорядителя (распорядителя) и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств местного бюджетов и иных сведений, связанных с их получением, перечислением, зачислением и использованием;

14) обеспечение предоставления бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных местным бюджетом, ведение реестра предоставленных бюджетных кредитов по получателям бюджетных кредитов;

15) разработка программы муниципальных внутренних и внешних заимствований муниципального образования, условий выпуска и размещения муниципальных займов муниципального образования;

16) разработка программы муниципальных гарантий муниципального образования;

17) утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования, и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

18) утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицита местного бюджета;

19) установление порядка осуществления оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства при принятии решения о предоставлении бюджетного кредита;

20) принятие в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о судопроизводстве, об исполнительном производстве и о несостоятельности (банкротстве), решений о заключении мировых соглашений с установлением условий урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед муниципальным образованием способами, предусмотренными решением о местном бюджете;

21) обеспечение соблюдения требований к условиям предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, установленных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление указанных бюджетных кредитов, и договорами о предоставлении бюджетных кредитов;

22) установление перечня и кодов целевых статей расходов местного бюджета, если иное не установлено Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=88856F9000850097234362CE53BBFD5D66506B49FEBEC0A2E8234AF8D7fAvDF) Российской Федерации;

23) принятие решений о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=88856F9000850097234362CE53BBFD5D66506B49FEBEC0A2E8234AF8D7fAvDF) Российской Федерации, на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

24) применение бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=88856F9000850097234362CE53BBFD5D66506B49FEBEC0A2E8234AF8D7fAvDF) Российской Федерации (за исключением передачи уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств), в соответствии с решениями об их применении;

25) установление порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения;

26) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля при санкционировании операций:

контроль за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации;

контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств местного бюджета;

контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащимся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками;

27) разработка и представление в администрацию муниципального образования бюджетного прогноза (изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

28) формирование и ведение реестра источников доходов местного бюджета;

29) осуществление контроля в сфере закупок:

контроль за соответствием информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до заказчика;

контроль за соответствием информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся в планах-графиках, информации, содержащейся в планах закупок;

контроль за соответствием информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся в извещениях об осуществлении закупок, в документации о закупках, информации, содержащейся в планах-графиках;

контроль за соответствием информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), информации, содержащейся в документации о закупках;

контроль за соответствием информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

контроль за соответствием информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, условиям контрактов;

30) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами.

2. Финансовый орган муниципального образования, вправе заключать соглашение с финансовым органом Венгеровского района о передаче финансовому органу Венгеровского района части полномочий финансового органа муниципального образования.

## Статья 8. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа

1. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа Новотартасского сельсовета по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с решениями Совета депутатов Венгеровского района от 12.08.2011 № 135 « Об утверждении положения о ревизионной комиссии Венгеровского района Новосибирской области», от 22.12.2014 № 364 «О продлении Соглашений о передаче Ревизионной комиссии Венгеровского района полномочий контрольно-счетных органов сельсовета по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля», от 01.12.2017 № 168 «О продлении Соглашений о передаче Ревизионной комиссии Венгеровского района полномочий контрольно-счетных органов сельсовета по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля» и решениями Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района от 20.12.2011 № 2«О передаче ревизионной комиссии Венгеровского района полномочий контрольно-счетного органа Новотартасского сельсовета по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля», от 22.12.2014 № 4. «О продлении Соглашения о передаче ревизионной комиссии Венгеровского района полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля», от 25.12.2017 № 2 «О продлении Соглашения о передаче ревизионной комиссии Венгеровского района полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля» на основании Соглашения (о передаче Ревизионной комиссии Венгеровского района полномочий Контрольно-счетного Новотартасского сельсовета по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от 20 декабря 2011 года), переданы Ревизионной комиссии Венгеровского района (далее Контрольно-счетный орган).
2. Контрольно-счетный орган осуществляет полномочия:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и Главе муниципального образования;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) аудит эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

12) экспертиза проектов решений о местном бюджете, иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) местного бюджета;

13) экспертиза муниципальных программ;

14) анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе;

15) подготовка предложений по совершенствованию осуществления главным администратором бюджетных средств внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового аудита;

16) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, Уставом муниципального образования и муниципальными правовыми актами.

**Статья 9. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств**

1. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями дотаций, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F2BF5C399A1EC4948B26465710A2D2D40654FB547E8120149918E62DBFZCL0I) Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) отвечает соответственно от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, направленного на:

а) соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения местного бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем средств местного бюджета и подведомственными ему распорядителями и получателями средств местного бюджета;

б) подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования средств местного бюджета;

14) осуществление внутреннего муниципального финансового аудита в целях:

а) оценки надежности внутреннего муниципального финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

б) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=181016BB6B6B3380B3266755F2C3D5A90A710831A64131FF9076D0D9D8aAX7I) Российской Федерации Министерством финансов Российской Федерации;

в) подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования средств местного бюджета;

15) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F2BF5C399A1EC4948B26465710A2D2D40654FB547E8120149918E62DBFZCL0I) Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный распорядитель (распорядитель) средств местного бюджета выступает в суде соответственно от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

## Статья 10. Бюджетные полномочия главного администратора (администратор) доходов местного бюджета

1. Главный администратор доходов местного бюджета обладает следующими полномочиями:
2. формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов местного бюджета;
3. представляет сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета;
4. представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
5. формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета;
6. ведет реестр источников доходов местного бюджета по закрепленным за ним источникам доходов;
7. утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет;
8. осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов местного бюджета обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет;

6) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;

4) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета;

5) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) утверждает [методику](http://internet.garant.ru/#/multilink/12112604/paragraph/50618178/number/0) прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с [общими требованиями](http://internet.garant.ru/#/document/71409728/entry/1000) к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) [составляет](http://internet.garant.ru/#/multilink/12112604/paragraph/52689526/number/0) обоснования бюджетных ассигнований.

2. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита местного бюджета;

3) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

6) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## Статья 12. Бюджетные полномочия получателя средств местного бюджета

Получатель средств местного бюджета обладает полномочиями:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=049A7A6D954015B87FFEFF2EAFEC234F25B5F1388B6B3222911A23802EuEi6D) Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

# Глава 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

## Статья 13. Общие положения

1. Проект местного бюджета разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов муниципального образования сроком на три года - на очередной финансовый год и плановый период.

2. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

Изменение параметров планового периода утвержденного местного бюджета предусматривает их утверждение в неизменном или уточненном виде в качестве параметров очередного финансового года и первого года планового периода утверждаемого местного бюджета.

3. Составление проекта местного бюджета начинается не позднее чем за четыре месяца до начала очередного финансового года.

4. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета, а также порядок подготовки документов и материалов, представляемых в Совет депутатов муниципального образования одновременно с проектом о местном бюджете, устанавливаются администрацией муниципального образования в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=049A7A6D954015B87FFEFF2EAFEC234F25B5F1388B6B3222911A23802EE6CAEE50C4C1FA6EBD564Au8i0D) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

5. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган муниципального образования.

## Статья 14. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики муниципального образования;

3) прогнозе социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный период;

4) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период;

5) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ) муниципального образования.

2. К сведениям, необходимым для составления проекта местного бюджета, относятся:

1) расчеты администраторов доходов по прогнозируемым объемам поступлений в местный бюджет;

2) прогнозируемые объемы межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

4) реестр расходных обязательств муниципального образования;

5) ожидаемое исполнение местного бюджета в текущем финансовом году;

6) планируемые объемы (изменение объемов) бюджетных ассигнований местного бюджета, распределяемые главным распорядителем средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджета;

7) муниципальные программы (проекты муниципальных программ, проекты изменений муниципальных программ) муниципального образования;

8) иные сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

3. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от органов государственной власти Новосибирской области и органов местного самоуправления муниципального образования.

## Статья 15. Прогнозирование доходов местного бюджета

Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный период в условиях действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете в Совет депутатов муниципального образования законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Новосибирской области, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета и нормативы зачислений в местные бюджеты.

## Статья 16. Реестр расходных обязательств муниципального образования

1. Под реестром расходных обязательств муниципального образования понимается используемый при составлении проекта местного бюджета свод муниципальных правовых актов, а также муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств.

2. Реестр расходных обязательств ведется в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

## Статья 17. Ожидаемое исполнение местного бюджета

Оценка ожидаемого исполнения местного бюджета проводится по материалам отчетов о его исполнении в текущем финансовом году и отражает:

1) доходы по группам классификации доходов местного бюджета;

2) расходы по разделам классификации расходов местного бюджета.

## Статья 18. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом.
2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.
3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования утверждаются в приложении к решению о местном бюджете.
4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, утверждаются решением о местном бюджете путем включения в решение текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

## Статья 19. Муниципальные программы

Проекты муниципальных программ, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года или в текущем финансовом году, проекты изменений муниципальных программ, связанные с изменением объемов финансирования с очередного финансового года или в текущем финансовом году, должны быть размещены на официальном сайте администрации муниципального образования до дня внесения проекта решения о местном бюджете либо проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в Совет депутатов муниципального образования.

## Статья 20. Состав проекта решения о местном бюджете

1. В статьях проекта решения о местном бюджете должны содержаться следующие показатели:

1) основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

2) объем безвозмездных поступлений, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и каждом году планового периода;

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

4) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый и второй годы планового периода;

5) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и каждом году планового периода, в том числе с распределением по формам межбюджетных трансфертов;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования и (или) верхний предел муниципального внешнего долга муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального образования;

7) предельный объем муниципального долга муниципального образования на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

8) лимиты предоставления бюджетных кредитов из местного бюджета на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, в очередном финансовом году и каждом году планового периода.

2. В состав проекта решения о местном бюджете включаются следующие приложения (при наличии соответствующих показателей):

1) «Перечень главных администраторов доходов местного бюджета»:

а) таблица 1 «Перечень главных администраторов налоговых и неналоговых доходов местного бюджета»;

б) таблица 2 «Перечень главных администраторов безвозмездных поступлений»;

2) «Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета»;

3) Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

3.1.) «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период» с указанием кодов разделов и подразделов классификации расходов бюджетов;

4) «Ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период» по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов;

5) «Распределение бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период» с указанием кодов целевых статей, разделов, подразделов и главных распорядителей бюджетных средств;

6) «Распределение иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета бюджету Венгеровского района на очередной финансовый год и плановый период»;

7) «Распределение бюджетных ассигнований на капитальные вложения из местного бюджета по направлениям и объектам в очередном финансовом году и плановом периоде» по кодам классификации расходов бюджетов;

7.1) Распределение бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций (за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства) юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, на очередной финансовый год и плановый период с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций, по кодам классификации расходов бюджетов;

8) «Источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период»;

9) «Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период»;

10) «Программа муниципальных внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период»;

11) «Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период»;

12) «Положение об условиях и порядке предоставления бюджетных кредитов»;

13) «Прогнозный план приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год».

2.1. В решении о местном бюджете могут быть установлены дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение о местном бюджете в соответствии с решениями руководителя финансового органа.

3. В состав проекта решения о местном бюджете могут быть включены иные текстовые статьи и приложения.

# Глава 4. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РЕШЕНИЯ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ

## Статья 21. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в Совет депутатов муниципального образования

1. Администрация муниципального образования вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования и направляет в контрольно-счетный орган Венгеровского района проект решения о местном бюджете в соответствии со статьей 20 настоящего Положения не позднее 15 ноября текущего года.

2. При утверждении бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о местном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

3. Одновременно с проектом решения о местном бюджете предоставляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;

- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

- верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

- пояснительная записка к проекту местного бюджета;

- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);

- реестр источников доходов местного бюджета;

- реестр расходных обязательств;

- иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

## Статья 22. Принятие к рассмотрению проекта решения о местном бюджете. Организация работы в Совете депутатов муниципального образования с проектом решения о местном бюджете

1. Совет депутатов муниципального образования рассматривает проект решения о местном бюджете в одном чтении.

2. Контрольно-счетный орган Венгеровского района проводит экспертизу проекта решения о местном бюджете в течение месяца после получения проекта решения о местном бюджете, по результатам которой представляет в Совет депутатов муниципального образования и в администрацию муниципального образования заключение.

3. Одновременно внесенный проект решения о местном бюджете направляется председателем Совета депутатов муниципального образования на рассмотрение депутатам Совета депутатов муниципального образования.

Депутаты Совета депутатов муниципального образования в течение 14 дней после получения проекта решения о местном бюджете готовят замечания и предложения по проекту решения о местном бюджете и представляют их в Совет депутатов муниципального образования и в администрацию муниципального образования.

## Статья 23. Публичные слушания по проекту решения о местном бюджете

По проекту решения о местном бюджете проводятся публичные слушания в порядке, установленном [Положением](consultantplus://offline/ref=049A7A6D954015B87FFEFF38AC807D462EBEAE358F6C3D76C54578DD79EFC0B9178B98B82AB1554A87F2A7u7iBD) о публичных слушаниях в муниципальном образовании.

## Статья 24. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете

В течение 30 рабочих дней со дня поступления в Совет депутатов муниципального образования проекта решения о местном бюджете, комиссия **(*наименование бюджетной комиссии*)** обсуждает и готовит его для рассмотрения.

При рассмотрении проекта решения о местном бюджете обсуждаются основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования, прогноз основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, источники финансирования дефицита местного бюджета, а так же:

1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов местного бюджета;

2) общий объем расходов местного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;

3) дефицит местного бюджета с указанием его предельного процента по отношению к годовому объему доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений (профицит местного бюджета);

4) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального образования;

Рассмотрение на сессии и принятие проекта решения о местном бюджете осуществляется в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов муниципального образования.

Если по итогам голосования о принятии проекта решения не набрано необходимого числа голосов, Совет депутатов муниципального образования принимает следующее решение:

- о создании согласительной комиссии из равного количества депутатов Совета депутатов муниципального образования и представителей администрации муниципального образования, которая в течение 15 рабочих дней разрабатывает вариант основных характеристик местного бюджета, после чего администрация муниципального образования повторно вносит проект решения о местном бюджете для рассмотрения. Совет депутатов муниципального образования рассматривает повторно внесенный проект решения о местном бюджете без рассмотрения в комиссиях.

Совет депутатов муниципального образования рассматривает проект решения о местном бюджете в течение 15 рабочих дней со дня регистрации повторно внесенного проекта решения о бюджете в порядке, установленном настоящей статьей.

# Глава 5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ

## Статья 25. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Администрация муниципального образования представляет в Совет депутатов муниципального образования проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о местном бюджете.

2. Одновременно с проектом решения представляются следующие документы и материалы:

1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году (по итогам исполнения на отчетную дату);

3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

3. На праве законодательной инициативы депутаты могут вносить предложения о внесении изменений в решение о местном бюджете в части, изменяющей основные характеристики и ведомственную структуру расходов местного бюджета в текущем финансовом году.

Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете должен быть внесен со всеми приложениями, в которые вносятся изменения.

## Статья 26. Рассмотрение и утверждение решения о внесении изменений в решение о местном бюджете

Совет депутатов муниципального образования рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в течение 15 рабочих дней со дня его внесения. Проект решения рассматривается в одном чтении в порядке, установленном [Регламентом](consultantplus://offline/ref=049A7A6D954015B87FFEFF38AC807D462EBEAE35846D3176C54578DD79EFC0B9178B98B82AB1554A87F2A6u7i2D) Совета депутатов муниципального образования.

# Глава 6. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛГОМ

## Статья 27. Муниципальный долг

1. Муниципальный долг муниципального образования - это обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=049A7A6D954015B87FFEFF2EAFEC234F25B5F1388B6B3222911A23802EuEi6D) Российской Федерации, принятые на себя муниципальным образованием.

2. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.

3. Долговые обязательства муниципального образования могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;

бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

4) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям).

кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

5) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

6) муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

7) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса РФ и отнесенным на муниципальный долг.

4. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, полученным муниципальным образованием; объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального образования.

4.1. В объем муниципального внутреннего долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям, выраженным в валюте Российской Федерации;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального образования в валюте Российской Федерации.

5. Долговые обязательства муниципального образования могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

## Статья 28. Ответственность по долговым обязательствам

Администрация муниципального образования не несет ответственности по долговым обязательствам муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, если указанные обязательства не были гарантированы ею.

## Статья 29. Управление муниципальным долгом и осуществление муниципальных заимствований

1. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией муниципального образования.

2. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем привлечения в соответствии с федеральным законодательством в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования.

3. Право осуществления муниципальных внутренних заимствований от имени администрации муниципального образования принадлежит финансовому органу администрации.

4. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита местного бюджета, а также для погашения долговых обязательств администрации муниципального образования.

## Статья 30. Регистрация и учет муниципальных долговых обязательств, муниципальная долговая книга

1. Регистрация и учет муниципальных долговых обязательств осуществляется в муниципальной долговой книге муниципального образования (далее - муниципальная долговая книга).

Учет долговых обязательств в муниципальной долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении.

2. Ведение муниципальной долговой книги осуществляется финансовым органом.

Информация о долговых обязательствах вносится в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения долгового обязательства.

3. Ответственность за достоверность переданных данных о долговых обязательствах несет финансовый орган администрации муниципального образования.

# Глава 7. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

## Статья 31. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией муниципального образования.

2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган администрации. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана на основании отчетов главного распорядителя средств местного бюджета, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета. Порядок, сроки представления документов, являющихся основой для составления годового отчета об исполнении областного бюджета, определяются финансовым органом.

## Статья 32. Решение об исполнении местного бюджета

1. Отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета утверждается решением Совета депутатов муниципального образования.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

3) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

3. Администрация муниципального образования утверждает отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года не позднее 15 календарных дней после окончания отчетного периода и направляет их в Совет депутатов муниципального образования и Контрольно-счетный орган в течении пяти рабочих дней, после утверждения.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению муниципальным правовым актом Совета депутатов муниципального образования.

4. Плановые назначения по расходам указываются согласно решению о местном бюджете, сводной бюджетной росписи и кассовому плану на отчетный период с учетом всех изменений на отчетную дату.

Плановые назначения по источникам финансирования дефицита бюджета указываются согласно решению о местном бюджете, сводной бюджетной росписи и кассовому плану на отчетный период с учетом всех изменений на отчетную дату.

Одновременно с квартальными отчетами об исполнении местного бюджета представляется пояснительная записка.

## Статья 33. Документы и материалы, представляемые одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета

1. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год финансовым органом направляются следующие документы и материалы:

1) пояснительная записка к отчету об исполнении местного бюджета с указанием причин неисполнения утвержденных решением о местном бюджете объемов доходов, причин отклонения уточненных ассигнований от утвержденных, причин отклонения кассового исполнения от уточненных ассигнований более чем на 5 процентов;

2) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

3) отчет о предоставленных муниципальных гарантиях по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям;

4) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования с указанием выделенных сумм и мероприятий, на которые выделены средства;

5) расшифровка кредиторской задолженности главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств по состоянию на отчетную дату;

6) подробная расшифровка статей «Прочие неналоговые доходы», «Прочие дотации», «Прочие субвенции», «Прочие субсидии», «Прочие межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам», «Прочие безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы»;

7) структура муниципального долга по состоянию на первое число года, следующего за отчетным;

8) информация об исполнении за отчетный финансовый год следующих показателей местного бюджета (при наличии соответствующих показателей):

а) доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

б) расходы местного бюджета по разделам, подразделам, видов расходов классификации расходов бюджетов;

в) расходы местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета (по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов);

г) расходы на исполнение публичных нормативных обязательств с указанием кодов целевых статей, разделов, подразделов, главных распорядителей бюджетных средств, фактических данных по количеству получателей и размеру выплат по каждому виду публичного нормативного обязательства;

д) расходы местного бюджета по предоставлению иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета бюджету Венгеровского района по направлениям;

е) расходы местного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов с указанием кодов разделов и подразделов классификации расходов бюджетов;

ж) расходы местного бюджета на капитальные вложения по направлениям и объектам в структуре кодов классификации расходов бюджетов;

з) расходы местного бюджета на предоставление бюджетных инвестиций (за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства) юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

и) источники финансирования дефицита местного бюджета в структуре кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

к) программы муниципальных внутренних заимствований;

л) программы муниципальных гарантий;

м) прогнозного плана приватизации муниципального имущества;

н) доходы и расходы дорожного фонда в структуре кодов бюджетной классификации;

о) иные показатели, утвержденные в составе приложений к решению о местном бюджете;

9) баланс исполнения местного бюджета;

10) отчет о финансовых результатах деятельности;

11) отчет о движении денежных средств;

12) иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

2. Администрация муниципального образования дополнительно направляет следующие документы и материалы:

1) отчет о результатах реализации плана социально-экономического развития муниципального образования;

2) отчет о доходах, полученных от использования и продажи муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества унитарных предприятий, с пояснительной запиской главного администратора доходов местного бюджета о принятых мерах по увеличению собираемости названных доходов;

3) данные Реестра муниципальной собственности об унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, акциях хозяйственных обществ и недвижимом имуществе (в том числе земельных участках и дорогах), находящихся в собственности муниципального образования, на первый и последний день отчетного финансового года, с пояснительной запиской о произошедших изменениях;

## Статья 34. Представление годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Ежегодно не позднее 1 мая администрация муниципального образования представляет в Совет депутатов муниципального образования отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год, проект решения об исполнении местного бюджета.

2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в составе, применяемом при утверждении решения о местном бюджете, с включением распределения доходов по кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Плановые назначения по расходам указываются согласно решению о местном бюджете и сводной бюджетной росписи с учетом всех изменений.

Плановые назначения по доходам указываются согласно кассовому плану с учетом всех изменений.

Плановые назначения по источникам финансирования дефицита местного бюджета указываются согласно решению о местном бюджете и кассовому плану с учетом всех изменений.

3. По годовому отчету об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в порядке, установленном [Положением](consultantplus://offline/ref=049A7A6D954015B87FFEFF38AC807D462EBEAE358F6C3D76C54578DD79EFC0B9178B98B82AB1554A87F2A7u7iBD) о публичных слушаниях в муниципальном образовании.

4. Одновременно с отчетом об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год представляются дополнительные документы и материалы, предусмотренные [статьей](file:///C:\Users\Специалист\Desktop\Сессии\Сессии%202019\тридцать%20седьмая%20сессия.docx#P428) 33 настоящего Положения.

## Статья 35. Осуществление внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетным органом в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

3. Администрация муниципального образования представляет не позднее 1 апреля текущего года в Контрольно-счетный орган годовой отчет об исполнении местного бюджета. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются дополнительные документы и материалы, предусмотренные [статьей](file:///C:\Users\Специалист\Desktop\Сессии\Сессии%202019\тридцать%20седьмая%20сессия.docx#P428) 33 настоящего Положения.

4. Контрольно-счетный орган готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета, сведений о законности, результативности и эффективности деятельности финансового органа, главных администраторов средств бюджета и получателей средств местного бюджета в срок, не превышающий один месяц.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета направляется Контрольно-счетным органом в администрацию муниципального образования и в Совет депутатов муниципального образования.

## Статья 36. Порядок рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов муниципального образования

1. Совет депутатов муниципального образования рассматривает проект решения об исполнении местного бюджета в одном чтении.

2. Рассмотрение и принятие решения об исполнении местного бюджета осуществляется в порядке, установленном [Регламентом](consultantplus://offline/ref=049A7A6D954015B87FFEFF38AC807D462EBEAE35846D3176C54578DD79EFC0B9178B98B82AB1554A87F2A6u7i2D) Совета депутатов муниципального образования.

3. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Совет депутатов муниципального образования принимает решение об утверждении отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год или об отклонении отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

В случае отклонения Советом депутатов муниципального образования решения об исполнении местного бюджета, отчет возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца со дня отклонения.

# Глава 8. ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

## Статья 37. Органы, осуществляющие финансовый контроль

1. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в муниципальном образовании осуществляет ревизионная комиссия Венгеровского района Новосибирской области.

2. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в муниципальном образовании осуществляют органы муниципального финансового контроля, являющиеся соответственно органами (должностными лицами) администрации муниципального образования.

## Статья 38. Порядок осуществления полномочий Контрольно-счетного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

Порядок осуществления полномочий Контрольно-счетным органом по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=049A7A6D954015B87FFEFF2EAFEC234F25B5F1388B6B3222911A23802EE6CAEE50C4C1F26FuBiDD) Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Новосибирской области от 7 октября 2011 г. № 111-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Новосибирской области», решениями Совета депутатов Венгеровского района от 12.08.2011 № 135 « Об утверждении положения о ревизионной комиссии Венгеровского района Новосибирской области», от 22.12.2014 № 364 «О продлении Соглашений о передаче Ревизионной комиссии Венгеровского района полномочий контрольно-счетных органов сельсовета по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля» , от 01.12.2017 № 168 «О продлении Соглашений о передаче Ревизионной комиссии Венгеровского района полномочий контрольно-счетных органов сельсовета по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля», Уставом муниципального образования, решениями Совета депутатов ………. сельсовета Венгеровского района от …….2011 № .. «О передаче ревизионной комиссии Венгеровского района полномочий контрольно-счетного органа …….. сельсовета по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля», от ……….2014 № ….. «О продлении Соглашения о передаче ревизионной комиссии Венгеровского района полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля», от ……..2017 № ….. «О продлении Соглашения о передаче ревизионной комиссии Венгеровского района полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля» и настоящим Положением.

## 

## Статья 39. Порядок осуществления полномочий органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) администрации муниципального образования, по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

Порядок осуществления полномочий органами муниципального финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) администрации муниципального образования, по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется правовыми актами администрации муниципального образования.

Порядок осуществления полномочий органами муниципального финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) администрации муниципального образования, по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.

## Статья 40. Ответственность за бюджетные правонарушения

Ответственность за бюджетные правонарушения в муниципальном образовании наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=11E3FE5A732F2D0407D01F4E7336069B621EE81036399548BAA5B1429330OEH) Российской Федерации и иным федеральным законодательством.

# Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## Статья 41. Вступление в силу настоящего Положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента официального опубликования.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать девятая сессия пятого созыва)

от 25.12. 2019г.с. Новый Тартас№ 5

О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 19.10.2018г. №5 "Об утверждении Порядкапредоставления иных межбюджетных трансфертовиз бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской областив бюджетВенгеровского района Новосибирской области"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Новотартаского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 19.10.2018г. №45 "Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертовиз бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской областив бюджетВенгеровского района Новосибирской области" следующие изменения:

1.1. Дополнить приложением №4, следующего содержания:

Методика расчета предоставления иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение переданных полномочий по разработке и утверждению схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

Объем средств на оплату труда (с начислениями) работников, непосредственно осуществляющих функции по переданным полномочиям, и материальные затраты, необходимые для осуществления работниками переданных полномочий, рассчитывается по формуле:

S мбт. = S оп. + S об.,

где: S мбт. - размер иных межбюджетных трансфертов на оплату труда работников, непосредственно осуществляющих переданные полномочия, и материальные затраты, необходимые для осуществления переданных полномочий;

S оп. - сумма расходов на оплату труда в год одного работника, непосредственно осуществляющего функции по переданным полномочиям, определяемая по формуле:

S оп. = (Сот x Н x Е x Км) / Кп,

где: Сот - средняя оплата труда ведущего специалиста (23225,31 руб.), в том числе должностной оклад, ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (90%), ежемесячное денежное поощрение (200%), надбавка за классный чин (980,00) единовременная выплата к отпуску, материальная помощь и премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

Н - расчетная численность работников, непосредственно осуществляющих переданные полномочия. (Расчетная численность - 1 единица);

Е - коэффициент начислений на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации в размере 1,302;

Км - количество месяцев (1);

Кп - количество поселений (20).

Sоп. =(23225,19 руб. х1х1,302х1)/20=1511 руб.96 коп.

Расходы на оплату труда индексируются в случае увеличения заработной платы муниципальных служащих.".

2. Опубликовать настоящее решение в печатном издании «Бюллетень» и разместить на официальном сайте администрации Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

Глава Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области О.В. Ионина

Председатель Совета депутатов

Новотартасскогоо сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Л.И.Бощенко.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

пятого созыва

РЕШЕНИЕ

(Тридцать девятая сессия)

25.12.2019 г. № 6

с. Новый Тартас

О внесении изменений в решение Совета

депутатов Новотартасского сельсовета

Венгеровского района ***от 24.12.2018 № 3***

«О бюджете Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

***(с изменениями от 24.01.2019 № 3, от 19.03.2019 № 6,***

***от 17.04.2019 № 1, от 21.05.2019 № 3, от 11.06.2019 № 4,***

***от 08.07.2019 № 1, от 28.08.2019 № 1, от 29.10.2019 №7,***

***от 27.11.2019 № 1, от 25.12.2019 № 6)***

В соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=38A5DC2092D37D4D436054FA0B4D08122C5DF194D4DFE3FBFAA13DD3A87EDF336C960B9B8BM50AF) Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/ref=38A5DC2092D37D4D43604AF71D21561B2457A89DD9D8EEA8A1FE668EFF77D5642BD952D0CE566137C04285M503F) Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, Положением о бюджетном процессе в Новотартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области, Совет депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района от 24.12.2018 № 3 «О бюджете Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» ***(с изменениями от 24.01.2019 № 3, от 19.03.2019 № 6,от 17.04.2019 № 1, от 21.05.2019 № 3, от 11.06.2019 № 4,от 08.07.2019 № 1, от 28.08.2019 № 1, от 29.10.2019 № 7, от 27.11.2019 г № 1, от 25.12.2019 № 6) (далее – решение):***

1.1 в пункте «а» части 1 решения цифры «34616,2» заменить цифрами «34618,2»

«32356,4» цифрами «32364,1».

1.2 в пункте «б» части 1 решения цифры «34933,6» заменить цифрами «34935,5»

1.3 в приложении № 2 к решению утвердить:

а) таблицу «Источники финансирования дефицита бюджета Новотартасского сельсовета на 2019 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов» в прилагаемой редакции.

1.4. в приложении № 3 к решению утвердить:

а) таблицу 1 «Доходы бюджета Новотартасского сельсовета на 2019г» в прилагаемой редакции.

1.5 в приложении № 5 к решению утвердить:

а) таблицу 1 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета Новотартасского сельсовета на 2019 год» в прилагаемой редакции.

1.6 в приложении № 6 к решению утвердить:

а) таблицу 1 «Ведомственная структура расходов бюджета Новотартасского сельсовета на 2019год» в прилагаемой редакции.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава Новотартасского сельсовета О.В. Ионина

Председатель Совета депутатов Л.И. Бощенко

Приложение № 2

Утверждено решением Совета депутатов

Новотартасского сельсовета Венгеровского района

Новосибирской области от 24.12.2018 № 3

***(с изменениями от 24.01.2019 № 3,***

***от 19.03.2019 № 6, от 17.04.2019 № 1,***

***от 21.05.2019 № 3, от 11.06.2019 № 4,***

***от 08.07.2019 № 1, от 28.08.2019 № 1,***

***от 29.10.2019 № 7, от 27.11.2019 № 1,***

***от 25.12.2019 № 6)***

**Источники финансирования дефицита бюджета Новотартасского сельсовета на 2019год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код бюджетной**  **классификации** | **Наименование показателя** | **Исполнение** |
|
|
| **главного администратора**  **источника финансирования дефицита бюджета** |
| 1 | 3 | 4 |
| **246** | **администрация Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области** | **317,4** |
| **246 01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | 34618,2 |
| **246 01 05 00 00 00 0000 500** | **Увеличение остатков средств бюджетов** | 34618,2 |
| 246 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 34618,2 |
| **246 01 05 00 00 00 0000 600** | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | 34935,5 |
| 246 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 34935,5 |
| Итого |  | 317,4 |

Приложение № 3

Утверждено решением Совета депутатов

Новотартасского сельсовета Венгеровского района

Новосибирской области от 24.12.2018 № 3

***(с изменениями от 24.01.2019 № 3,***

***от 19.03.2019 № 6, от 17.04.2019 № 1,***

***от 21.05.2019 № 3, от 11.06.2019 № 4,***

***от 08.07.2019 № 1, от 28.08.2019 № 1,***

***от 29.10.2019 № 7, от 27.11.2019 № 1,***

***от 25.12.2019 № 6)***

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА**

**Новотартасского сельсовета на 2019 г**

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной  классификации РФ | Доходы бюджета | Сумма  (тыс.руб.) |
| **Налоговые доходы** | | **2051,3** |
| 18210102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 804,1 |
| 18210503010010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 12,3 |
| 18210601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 104,4 |
| 18210606033100000110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 178,4 |
| 18210606043100000110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 148,5 |
| **АКЦИЗЫ** |  | **803,6** |
| 10010302231010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 355,6 |
| 10010302241010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 2,8 |
| 10010302251010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 500,8 |
| 10010302261010000110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -55,6 |
| **Неналоговые доходы** | | **202,8** |
| 24611105025100000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договора аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 46,5 |
| 24611109045100000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 78,7 |
| 24611651040020000140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов РФ за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений | 77,6 |
| **Итого собственные доходы** |  | **2254,1** |
| 24620215001100000150 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 8108,9 |
| 24620229999100000150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 105,1 |
| 24620230024100000150 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,1 |
| 24620235118100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 93,1 |
| 24620240014100000150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 4005,3 |
| 24620249999100000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 12105,1 |
| 24620705030100000150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 7946,5 |
| **Итого безвозмездные поступления** |  | **32364,1** |
| **Всего доходы** |  | **34618,2** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | ПРИЛОЖЕНИЕ №5 | | | | |
|  |  |  |  |  | Утверждено решением Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района  Новосибирской области от 24.12.2018 № 3 (с изменениями от 24.01.2019 № 3,  от 19.03.2019 № 6, от 17.04.2019 № 1,  от 21.05.2019 № 3, от 11.06.2019 № 4, от 08.07.2019 № 1, от 28.08.2019 № 1, от 27.11.2019 № 1, от 25.12.2019 №6) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета Новотартасского сельсовета на 2019 год** | | | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | (тыс. руб.) |
|  |  |  |  | **Наименование** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | | | | **01** | **00** |  |  | **3 767,9** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | | **01** | **02** |  |  | **696,1** |
| **Обеспечение деятельности по собственным полномочиям и решению вопросов местного значения** | | | | | **01** | **02** | **0300000000** |  | **98,8** |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | | | | | **01** | **02** | **0300370510** |  | **98,8** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **01** | **02** | **0300370510** | **100** | **98,8** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | **01** | **02** | **0300370510** | **120** | **98,8** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **01** | **02** | **9900000000** |  | **597,3** |
| **Глава муниципального образования** | | | | | **01** | **02** | **9900002990** |  | **597,3** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **01** | **02** | **9900002990** | **100** | **597,3** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | **01** | **02** | **9900002990** | **120** | **597,3** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | | | **01** | **04** |  |  | **3 050,8** |
| **Обеспечение деятельности по собственным полномочиям и решению вопросов местного значения** | | | | | **01** | **04** | **0300000000** |  | **21,8** |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | | | | | **01** | **04** | **0300370510** |  | **21,8** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **01** | **04** | **0300370510** | **100** | **21,8** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | **01** | **04** | **0300370510** | **120** | **21,8** |
| **Расходы на реализацию государственной программы Новосибирской области "Юстиция" на 2014-2021 годы"** | | | | | **01** | **04** | **0500000000** |  | **0,1** |
| **Осуществление отдельных полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | | | | | **01** | **04** | **0500570190** |  | **0,1** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **01** | **04** | **0500570190** | **200** | **0,1** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **01** | **04** | **0500570190** | **240** | **0,1** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **01** | **04** | **9900000000** |  | **3 028,9** |
| **Обеспечение деятельности местных администраций** | | | | | **01** | **04** | **9900004990** |  | **3 028,9** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **01** | **04** | **9900004990** | **100** | **2 203,1** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | **01** | **04** | **9900004990** | **120** | **2 203,1** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **01** | **04** | **9900004990** | **200** | **702,3** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **01** | **04** | **9900004990** | **240** | **702,3** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **01** | **04** | **9900004990** | **800** | **123,5** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | **01** | **04** | **9900004990** | **850** | **123,5** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | | | | **01** | **06** |  |  | **20,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **01** | **06** | **9900000000** |  | **20,0** |
| **Обеспечение деятельности органов финансового, финансово-бюджетного контроля** | | | | | **01** | **06** | **9900006990** |  | **20,0** |
| **Межбюджетные трансферты** | | | | | **01** | **06** | **9900006990** | **500** | **20,0** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | | | **01** | **06** | **9900006990** | **540** | **20,0** |
| **Резервные фонды** | | | | | **01** | **11** |  |  | **1,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **01** | **11** | **9900000000** |  | **1,0** |
| **Резервные фонды органов местного самоуправления** | | | | | **01** | **11** | **9900070050** |  | **1,0** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **01** | **11** | **9900070050** | **800** | **1,0** |
| **Резервные средства** | | | | | **01** | **11** | **9900070050** | **870** | **1,0** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | | | | **02** | **00** |  |  | **93,1** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | | | **02** | **03** |  |  | **93,1** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **02** | **03** | **9900000000** |  | **93,1** |
| **Реализация мероприятий на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета** | | | | | **02** | **03** | **9900051180** |  | **93,1** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **02** | **03** | **9900051180** | **100** | **92,2** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | **02** | **03** | **9900051180** | **120** | **92,2** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **02** | **03** | **9900051180** | **200** | **0,9** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **02** | **03** | **9900051180** | **240** | **0,9** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | **03** | **00** |  |  | **199,1** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | | | | | **03** | **10** |  |  | **199,1** |
| **Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения** | | | | | **03** | **10** | **1000000000** |  | **191,1** |
| **Расходы на обеспечение автономными дымовыми пожарными извещателями жилых помещений ,в которых проживают семьи , находящиеся в опасном социальном положении и имеющие несовершеннолетних детей** | | | | | **03** | **10** | **1000770330** |  | **191,1** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **03** | **10** | **1000770330** | **200** | **191,1** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **03** | **10** | **1000770330** | **240** | **191,1** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **03** | **10** | **9900000000** |  | **8,0** |
| **Расходы по обеспечению пожарной безопасности** | | | | | **03** | **10** | **9900018020** |  | **8,0** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **03** | **10** | **9900018020** | **200** | **8,0** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **03** | **10** | **9900018020** | **240** | **8,0** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | | | | **04** | **00** |  |  | **5 643,8** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | | | | **04** | **09** |  |  | **5 643,8** |
| **Реализация мероприятий по государственной программе Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области "** | | | | | **04** | **09** | **6100000000** |  | **4 893,5** |
| **Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области " Развитие автомобильных дорог регионального ,межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | | | | | **04** | **09** | **6100470760** |  | **4 893,5** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **04** | **09** | **6100470760** | **200** | **4 893,5** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **04** | **09** | **6100470760** | **240** | **4 893,5** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **04** | **09** | **9900000000** |  | **750,3** |
| **Поддержка дорожного хозяйства** | | | | | **04** | **09** | **9900015020** |  | **750,3** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **04** | **09** | **9900015020** | **200** | **750,3** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **04** | **09** | **9900015020** | **240** | **750,3** |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | | | | **05** | **00** |  |  | **19 344,9** |
| **Жилищное хозяйство** | | | | | **05** | **01** |  |  | **854,3** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **05** | **01** | **9900000000** |  | **854,3** |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | | | | | **05** | **01** | **9900050030** |  | **850,0** |
| **Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности** | | | | | **05** | **01** | **9900050030** | **400** | **850,0** |
| **Бюджетные инвестиции** | | | | | **05** | **01** | **9900050030** | **410** | **850,0** |
| **Взносы на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах** | | | | | **05** | **01** | **9900095100** |  | **4,3** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **05** | **01** | **9900095100** | **800** | **4,3** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | **05** | **01** | **9900095100** | **850** | **4,3** |
| **Коммунальное хозяйство** | | | | | **05** | **02** |  |  | **10 916,6** |
| **Расходы на реализацию государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015-2022 годах"** | | | | | **05** | **02** | **0900000000** |  | **1 589,0** |
| **Расходы по снабжению населения топливом** | | | | | **05** | **02** | **0910370470** |  | **395,2** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **05** | **02** | **0910370470** | **800** | **395,2** |
| **Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг** | | | | | **05** | **02** | **0910370470** | **810** | **395,2** |
| **Расходы на реализацию мероприятий по подготовке объектов жкх к работе в осенне-зимний период в рамкахз подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства"** | | | | | **05** | **02** | **0910370810** |  | **1 193,8** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **05** | **02** | **0910370810** | **800** | **1 193,8** |
| **Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг** | | | | | **05** | **02** | **0910370810** | **810** | **1 193,8** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **05** | **02** | **9900000000** |  | **9 327,6** |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | | | | | **05** | **02** | **9900051050** |  | **9 327,6** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **02** | **9900051050** | **200** | **977,6** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **02** | **9900051050** | **240** | **977,6** |
| **Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности** | | | | | **05** | **02** | **9900051050** | **400** | **8 350,0** |
| **Бюджетные инвестиции** | | | | | **05** | **02** | **9900051050** | **410** | **8 350,0** |
| **Благоустройство** | | | | | **05** | **03** |  |  | **7 574,0** |
| **Обеспечение деятельности по собственным полномочиям и решению вопросов местного значения** | | | | | **05** | **03** | **0300000000** |  | **1 278,3** |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | | | | | **05** | **03** | **0300370510** |  | **1 278,3** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **0300370510** | **200** | **1 278,3** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **0300370510** | **240** | **1 278,3** |
| **Расходы на реализацию государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015-2022 годах"** | | | | | **05** | **03** | **0900000000** |  | **4 059,6** |
| **Благоустройство общественных пространств населенных пунктов** | | | | | **05** | **03** | **09200V5552** |  | **203,0** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **09200V5552** | **200** | **203,0** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **09200V5552** | **240** | **203,0** |
| **Благоустройство общественных пространств населенных пунктов** | | | | | **05** | **03** | **092F255552** |  | **3 856,6** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **092F255552** | **200** | **3 856,6** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **092F255552** | **240** | **3 856,6** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **05** | **03** | **9900000000** |  | **2 236,1** |
| **Уличное освещение** | | | | | **05** | **03** | **9900000010** |  | **2 142,7** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **9900000010** | **200** | **2 142,7** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **9900000010** | **240** | **2 142,7** |
| **Организация и содержание мест захоронений** | | | | | **05** | **03** | **9900000040** |  | **57,3** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **9900000040** | **200** | **57,3** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **9900000040** | **240** | **57,3** |
| **Расходы по благоустройству** | | | | | **05** | **03** | **9900000050** |  | **36,1** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **9900000050** | **200** | **36,1** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **9900000050** | **240** | **36,1** |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | | | | **08** | **00** |  |  | **5 706,3** |
| **Культура** | | | | | **08** | **01** |  |  | **5 706,3** |
| **Обеспечение деятельности по собственным полномочиям и решению вопросов местного значения** | | | | | **08** | **01** | **0300000000** |  | **683,9** |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | | | | | **08** | **01** | **0300370510** |  | **543,7** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **08** | **01** | **0300370510** | **100** | **343,7** |
| **Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений** | | | | | **08** | **01** | **0300370510** | **110** | **343,7** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **08** | **01** | **0300370510** | **200** | **200,0** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **08** | **01** | **0300370510** | **240** | **200,0** |
| **Расходы по развитию территорий муниципальных образований , основанных на местных инициативах** | | | | | **08** | **01** | **0300570240** |  | **105,1** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **08** | **01** | **0300570240** | **200** | **105,1** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **08** | **01** | **0300570240** | **240** | **105,1** |
| **Расходы по развитию территорий муниципальных образований , основанных на местных инициативах** | | | | | **08** | **01** | **03005S0240** |  | **35,1** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **08** | **01** | **03005S0240** | **200** | **35,1** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **08** | **01** | **03005S0240** | **240** | **35,1** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **08** | **01** | **9900000000** |  | **5 022,4** |
| **Расходы в сфере культуры и кинематографии района** | | | | | **08** | **01** | **9900040990** |  | **5 022,4** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **08** | **01** | **9900040990** | **100** | **4 046,5** |
| **Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений** | | | | | **08** | **01** | **9900040990** | **110** | **4 046,5** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **08** | **01** | **9900040990** | **200** | **970,7** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **08** | **01** | **9900040990** | **240** | **970,7** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **08** | **01** | **9900040990** | **800** | **5,2** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | **08** | **01** | **9900040990** | **850** | **5,2** |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | | | | **10** | **00** |  |  | **160,6** |
| **Пенсионное обеспечение** | | | | | **10** | **01** |  |  | **160,6** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **10** | **01** | **9900000000** |  | **160,6** |
| **Доплата к пенсии муниципальным служащим** | | | | | **10** | **01** | **9900091010** |  | **160,6** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | | | | | **10** | **01** | **9900091010** | **300** | **160,6** |
| **Публичные нормативные социальные выплаты гражданам** | | | | | **10** | **01** | **9900091010** | **310** | **160,6** |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | | **14** | **00** |  |  | **19,8** |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | | | | | **14** | **03** |  |  | **19,8** |
| **Обеспечение деятельности по собственным полномочиям и решению вопросов местного значения** | | | | | **14** | **03** | **0300000000** |  | **19,8** |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств поселений** | | | | | **14** | **03** | **0300052050** |  | **19,8** |
| **Межбюджетные трансферты** | | | | | **14** | **03** | **0300052050** | **500** | **19,8** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | | | **14** | **03** | **0300052050** | **540** | **19,8** |
| **Итого:** | | | | | | |  |  |  |  | **34 935,50** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | ПРИЛОЖЕНИЕ №6 | | | | |
|  |  |  |  |  |  | Утверждено решением Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района  Новосибирской области от 24.12.2018 № 3 (с изменениями от 24.01.2019 № 3,  от 19.03.2019 № 6, от 17.04.2019 № 1,  от 21.05.2019 № 3, от 11.06.2019 № 4, от 08.07.2019 № 1, от 28.08.2019 № 1, от 27.11.2019 № 1, от 25.12.2019 №6) | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Ведомственная структура расходов бюджета администрация Новотартасского сельсовета Новосибирской области на 2020 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (тыс. руб.) |
|  |  |  |  | **Наименование** | **Код главы** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | | | | **246** | **01** | **00** |  |  | **3 767,9** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | | **246** | **01** | **02** |  |  | **696,1** |
| **Обеспечение деятельности по собственным полномочиям и решению вопросов местного значения** | | | | | **246** | **01** | **02** | **0300000000** |  | **98,8** |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | | | | | **246** | **01** | **02** | **0300370510** |  | **98,8** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **246** | **01** | **02** | **0300370510** | **100** | **98,8** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | **246** | **01** | **02** | **0300370510** | **120** | **98,8** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **246** | **01** | **02** | **9900000000** |  | **597,3** |
| **Глава муниципального образования** | | | | | **246** | **01** | **02** | **9900002990** |  | **597,3** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **246** | **01** | **02** | **9900002990** | **100** | **597,3** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | **246** | **01** | **02** | **9900002990** | **120** | **597,3** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | | | **246** | **01** | **04** |  |  | **3 050,8** |
| **Обеспечение деятельности по собственным полномочиям и решению вопросов местного значения** | | | | | **246** | **01** | **04** | **0300000000** |  | **21,8** |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | | | | | **246** | **01** | **04** | **0300370510** |  | **21,8** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **246** | **01** | **04** | **0300370510** | **100** | **21,8** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | **246** | **01** | **04** | **0300370510** | **120** | **21,8** |
| **Расходы на реализацию государственной программы Новосибирской области "Юстиция" на 2014-2021 годы"** | | | | | **246** | **01** | **04** | **0500000000** |  | **0,1** |
| **Осуществление отдельных полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | | | | | **246** | **01** | **04** | **0500570190** |  | **0,1** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **01** | **04** | **0500570190** | **200** | **0,1** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **01** | **04** | **0500570190** | **240** | **0,1** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **246** | **01** | **04** | **9900000000** |  | **3 028,9** |
| **Обеспечение деятельности местных администраций** | | | | | **246** | **01** | **04** | **9900004990** |  | **3 028,9** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **246** | **01** | **04** | **9900004990** | **100** | **2 203,1** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | **246** | **01** | **04** | **9900004990** | **120** | **2 203,1** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **01** | **04** | **9900004990** | **200** | **702,3** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **01** | **04** | **9900004990** | **240** | **702,3** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **246** | **01** | **04** | **9900004990** | **800** | **123,5** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | **246** | **01** | **04** | **9900004990** | **850** | **123,5** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | | | | **246** | **01** | **06** |  |  | **20,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **246** | **01** | **06** | **9900000000** |  | **20,0** |
| **Обеспечение деятельности органов финансового, финансово-бюджетного контроля** | | | | | **246** | **01** | **06** | **9900006990** |  | **20,0** |
| **Межбюджетные трансферты** | | | | | **246** | **01** | **06** | **9900006990** | **500** | **20,0** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | | | **246** | **01** | **06** | **9900006990** | **540** | **20,0** |
| **Резервные фонды** | | | | | **246** | **01** | **11** |  |  | **1,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **246** | **01** | **11** | **9900000000** |  | **1,0** |
| **Резервные фонды органов местного самоуправления** | | | | | **246** | **01** | **11** | **9900070050** |  | **1,0** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **246** | **01** | **11** | **9900070050** | **800** | **1,0** |
| **Резервные средства** | | | | | **246** | **01** | **11** | **9900070050** | **870** | **1,0** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | | | | **246** | **02** | **00** |  |  | **93,1** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | | | **246** | **02** | **03** |  |  | **93,1** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **246** | **02** | **03** | **9900000000** |  | **93,1** |
| **Реализация мероприятий на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета** | | | | | **246** | **02** | **03** | **9900051180** |  | **93,1** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **246** | **02** | **03** | **9900051180** | **100** | **92,2** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | **246** | **02** | **03** | **9900051180** | **120** | **92,2** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **02** | **03** | **9900051180** | **200** | **0,9** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **02** | **03** | **9900051180** | **240** | **0,9** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | **246** | **03** | **00** |  |  | **199,1** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | | | | | **246** | **03** | **10** |  |  | **199,1** |
| **Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения** | | | | | **246** | **03** | **10** | **1000000000** |  | **191,1** |
| **Расходы на обеспечение автономными дымовыми пожарными извещателями жилых помещений ,в которых проживают семьи , находящиеся в опасном социальном положении и имеющие несовершеннолетних детей** | | | | | **246** | **03** | **10** | **1000770330** |  | **191,1** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **03** | **10** | **1000770330** | **200** | **191,1** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **03** | **10** | **1000770330** | **240** | **191,1** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **246** | **03** | **10** | **9900000000** |  | **8,0** |
| **Расходы по обеспечению пожарной безопасности** | | | | | **246** | **03** | **10** | **9900018020** |  | **8,0** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **03** | **10** | **9900018020** | **200** | **8,0** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **03** | **10** | **9900018020** | **240** | **8,0** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | | | | **246** | **04** | **00** |  |  | **5 643,8** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | | | | **246** | **04** | **09** |  |  | **5 643,8** |
| **Реализация мероприятий по государственной программе Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области "** | | | | | **246** | **04** | **09** | **6100000000** |  | **4 893,5** |
| **Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области " Развитие автомобильных дорог регионального ,межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | | | | | **246** | **04** | **09** | **6100470760** |  | **4 893,5** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **04** | **09** | **6100470760** | **200** | **4 893,5** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **04** | **09** | **6100470760** | **240** | **4 893,5** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **246** | **04** | **09** | **9900000000** |  | **750,3** |
| **Поддержка дорожного хозяйства** | | | | | **246** | **04** | **09** | **9900015020** |  | **750,3** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **04** | **09** | **9900015020** | **200** | **750,3** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **04** | **09** | **9900015020** | **240** | **750,3** |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | | | | **246** | **05** | **00** |  |  | **19 344,9** |
| **Жилищное хозяйство** | | | | | **246** | **05** | **01** |  |  | **854,3** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **246** | **05** | **01** | **9900000000** |  | **854,3** |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | | | | | **246** | **05** | **01** | **9900050030** |  | **850,0** |
| **Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности** | | | | | **246** | **05** | **01** | **9900050030** | **400** | **850,0** |
| **Бюджетные инвестиции** | | | | | **246** | **05** | **01** | **9900050030** | **410** | **850,0** |
| **Взносы на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах** | | | | | **246** | **05** | **01** | **9900095100** |  | **4,3** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **246** | **05** | **01** | **9900095100** | **800** | **4,3** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | **246** | **05** | **01** | **9900095100** | **850** | **4,3** |
| **Коммунальное хозяйство** | | | | | **246** | **05** | **02** |  |  | **10 916,6** |
| **Расходы на реализацию государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015-2022 годах"** | | | | | **246** | **05** | **02** | **0900000000** |  | **1 589,0** |
| **Расходы по снабжению населения топливом** | | | | | **246** | **05** | **02** | **0910370470** |  | **395,2** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **246** | **05** | **02** | **0910370470** | **800** | **395,2** |
| **Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг** | | | | | **246** | **05** | **02** | **0910370470** | **810** | **395,2** |
| **Расходы на реализацию мероприятий по подготовке объектов жкх к работе в осенне-зимний период в рамкахз подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства"** | | | | | **246** | **05** | **02** | **0910370810** |  | **1 193,8** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **246** | **05** | **02** | **0910370810** | **800** | **1 193,8** |
| **Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг** | | | | | **246** | **05** | **02** | **0910370810** | **810** | **1 193,8** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **246** | **05** | **02** | **9900000000** |  | **9 327,6** |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | | | | | **246** | **05** | **02** | **9900051050** |  | **9 327,6** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **05** | **02** | **9900051050** | **200** | **977,6** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **05** | **02** | **9900051050** | **240** | **977,6** |
| **Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности** | | | | | **246** | **05** | **02** | **9900051050** | **400** | **8 350,0** |
| **Бюджетные инвестиции** | | | | | **246** | **05** | **02** | **9900051050** | **410** | **8 350,0** |
| **Благоустройство** | | | | | **246** | **05** | **03** |  |  | **7 574,0** |
| **Обеспечение деятельности по собственным полномочиям и решению вопросов местного значения** | | | | | **246** | **05** | **03** | **0300000000** |  | **1 278,3** |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | | | | | **246** | **05** | **03** | **0300370510** |  | **1 278,3** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **05** | **03** | **0300370510** | **200** | **1 278,3** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **05** | **03** | **0300370510** | **240** | **1 278,3** |
| **Расходы на реализацию государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015-2022 годах"** | | | | | **246** | **05** | **03** | **0900000000** |  | **4 059,6** |
| **Благоустройство общественных пространств населенных пунктов** | | | | | **246** | **05** | **03** | **09200V5552** |  | **203,0** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **05** | **03** | **09200V5552** | **200** | **203,0** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **05** | **03** | **09200V5552** | **240** | **203,0** |
| **Благоустройство общественных пространств населенных пунктов** | | | | | **246** | **05** | **03** | **092F255552** |  | **3 856,6** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **05** | **03** | **092F255552** | **200** | **3 856,6** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **05** | **03** | **092F255552** | **240** | **3 856,6** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **246** | **05** | **03** | **9900000000** |  | **2 236,1** |
| **Уличное освещение** | | | | | **246** | **05** | **03** | **9900000010** |  | **2 142,7** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **05** | **03** | **9900000010** | **200** | **2 142,7** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **05** | **03** | **9900000010** | **240** | **2 142,7** |
| **Организация и содержание мест захоронений** | | | | | **246** | **05** | **03** | **9900000040** |  | **57,3** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **05** | **03** | **9900000040** | **200** | **57,3** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **05** | **03** | **9900000040** | **240** | **57,3** |
| **Расходы по благоустройству** | | | | | **246** | **05** | **03** | **9900000050** |  | **36,1** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **05** | **03** | **9900000050** | **200** | **36,1** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **05** | **03** | **9900000050** | **240** | **36,1** |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | | | | **246** | **08** | **00** |  |  | **5 706,3** |
| **Культура** | | | | | **246** | **08** | **01** |  |  | **5 706,3** |
| **Обеспечение деятельности по собственным полномочиям и решению вопросов местного значения** | | | | | **246** | **08** | **01** | **0300000000** |  | **683,9** |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | | | | | **246** | **08** | **01** | **0300370510** |  | **543,7** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **246** | **08** | **01** | **0300370510** | **100** | **343,7** |
| **Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений** | | | | | **246** | **08** | **01** | **0300370510** | **110** | **343,7** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **08** | **01** | **0300370510** | **200** | **200,0** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **08** | **01** | **0300370510** | **240** | **200,0** |
| **Расходы по развитию территорий муниципальных образований , основанных на местных инициативах** | | | | | **246** | **08** | **01** | **0300570240** |  | **105,1** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **08** | **01** | **0300570240** | **200** | **105,1** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **08** | **01** | **0300570240** | **240** | **105,1** |
| **Расходы по развитию территорий муниципальных образований , основанных на местных инициативах** | | | | | **246** | **08** | **01** | **03005S0240** |  | **35,1** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **08** | **01** | **03005S0240** | **200** | **35,1** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **08** | **01** | **03005S0240** | **240** | **35,1** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **246** | **08** | **01** | **9900000000** |  | **5 022,4** |
| **Расходы в сфере культуры и кинематографии района** | | | | | **246** | **08** | **01** | **9900040990** |  | **5 022,4** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **246** | **08** | **01** | **9900040990** | **100** | **4 046,5** |
| **Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений** | | | | | **246** | **08** | **01** | **9900040990** | **110** | **4 046,5** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **08** | **01** | **9900040990** | **200** | **970,7** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **246** | **08** | **01** | **9900040990** | **240** | **970,7** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **246** | **08** | **01** | **9900040990** | **800** | **5,2** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | **246** | **08** | **01** | **9900040990** | **850** | **5,2** |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | | | | **246** | **10** | **00** |  |  | **160,6** |
| **Пенсионное обеспечение** | | | | | **246** | **10** | **01** |  |  | **160,6** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | | | | | **246** | **10** | **01** | **9900000000** |  | **160,6** |
| **Доплата к пенсии муниципальным служащим** | | | | | **246** | **10** | **01** | **9900091010** |  | **160,6** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | | | | | **246** | **10** | **01** | **9900091010** | **300** | **160,6** |
| **Публичные нормативные социальные выплаты гражданам** | | | | | **246** | **10** | **01** | **9900091010** | **310** | **160,6** |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | | **246** | **14** | **00** |  |  | **19,8** |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | | | | | **246** | **14** | **03** |  |  | **19,8** |
| **Обеспечение деятельности по собственным полномочиям и решению вопросов местного значения** | | | | | **246** | **14** | **03** | **0300000000** |  | **19,8** |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств поселений** | | | | | **246** | **14** | **03** | **0300052050** |  | **19,8** |
| **Межбюджетные трансферты** | | | | | **246** | **14** | **03** | **0300052050** | **500** | **19,8** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | | | **246** | **14** | **03** | **0300052050** | **540** | **19,8** |
| **Итого:** | | | | | | |  |  |  |  |  | **34 935,50** |

Совет депутатов

Новотартасского сельсовета Венгеровского района

Новосибирской области

Р Е Ш Е Н И Е

(тридцать девятой сессии пятого созыва)

25.12.2019г. № 7

с. Новый Тартас

«О бюджете Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в Новотартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области» (Решение № 4 от 25.12.2019г), Постановлением администрации Новотартасского сельсовета Венгеровского района № 97 от 06.11.2019г «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», прогнозом социально-экономического развития Новотартасского сельсовета

**Совет депутатов Новотартасского сельсовета решил**:

1.Утвердить основные характеристики проекта бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее местный бюджет) на 2020г:

а) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 12813,84 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 10637,3 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ, в сумме 10637,3 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 99,9 тыс. рублей;

б) общий объем расходов местного бюджета в сумме 12813,84 тыс. рублей;

в) дефицит местного бюджета – 0,0 руб.

2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на плановый период 2021и 2022 годов:

а) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета на 2021 год в сумме 5537,96 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 3265,9 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ, в сумме 3265,9 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 99,6 тыс. рублей, и на 2022 год в сумме 3601,29 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 1226,1 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ, в сумме 1226,1 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 103,3 тыс. рублей;

б) общий объем расходов местного бюджета на 2021 год в сумме 5537,96 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 138,4 тыс. рублей, и на 2022 год в сумме 3601,29 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 180,1 тыс. рублей;

в) дефицит (профицит) местного бюджета на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, дефицит (профицит) местного бюджета на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

3. Утвердить перечень главных администраторов доходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 1 к настоящему решению, в том числе:

а) перечень главных администраторов налоговых и неналоговых доходов местного бюджета согласно таблице 1;

б) перечень главных администраторов безвозмездных поступлений согласно таблице 2;

4. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 2 к настоящему решению;

5. Установить, что доходы местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, а так же за счет безвозмездных поступлений, согласно приложения 3 к настоящему решению;

6. Установить, что средства, полученные муниципальными казенными учреждениями от оказания платных услуг, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, и средства от иной приносящей доход деятельности перечисляются в доход Новотартасского сельсовета Венгеровского района;

7. Установить нормативы распределений доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, согласно приложению 4 к настоящему решению:

а) неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в части налоговых и неналоговых доходов (таблица 1);

б) неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в части безвозмездных поступлений (таблица 2);

8. Установить, что в случае изменения в 2020 году и в плановом периоде 2021 и 2022 годов перечня и (или) полномочий главных администраторов доходов местного бюджета или главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета администрация Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области при определении принципов назначения, структуры кодов и присвоении кодов классификации доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета вправе вносить соответствующие изменения в перечень главных администраторов доходов местного бюджета и в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а так же в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета или классификации источников финансирования дефицита бюджета с внесением изменений;

9. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного пунктом 1,2 настоящего решения сессии, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 5 к настоящему решению;

10. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 6 к настоящему решению;

11.Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2020 год в сумме 171,2 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 91,7 тыс. рублей и на 2022 год- 1,5 тыс. рублей;

12. Утвердить перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 7 к настоящему решению;

13. Установить, что субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг), а также некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, предоставляются в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и (или) нормативно-правовыми актами Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов по соответствующим целевым статьям и виду расходов согласно приложению 5 к настоящему решению, в порядке, установленном администрацией Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области;

14. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда на 2020 год в сумме 807,84 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 870,96 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 932,19 тыс. рублей;

15.Утвердить предельный объем бюджетных ассигнований резервного фонда Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2020 год в сумме 1,0 тыс. рублей, на 2021 год-1,0 тыс. рублей и на 2022 год – 1,0 тыс. рублей;

16.При нарушении казенным учреждением, органом местного самоуправления поселения установленного порядка учета бюджетных обязательств, санкционирование оплаты денежных обязательств казенного учреждения, органа местного самоуправления поселения приостанавливается в соответствии с порядком.

17.Установить, что казенные учреждения, органы местного самоуправления поселения при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов цены договора (муниципального контракта)- по договорам (муниципальным контрактам):

а) о предоставлении услуг связи, услуг проживания в гостиницах;

б) о подписке на печатные издания и об их приобретении;

в) об обучении на курсах повышения квалификации;

г) по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

д) аренды;

2) в размере 90 процентов цены договора (муниципального контракта) – по договорам (муниципальным контрактам) об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

3) в размере 20 процентов цены договора (муниципального контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, - по остальным договорам (муниципальным контрактам);

4) в размере 100 процентов цены договора (муниципального контракта) по распоряжению администрации Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области;

18.Установить, что финансирование из бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области в 2020 году и плановом периоде 2021 и 2022 годах муниципальных программ не предусматривается;

19.Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 8 к настоящему решению;

20.Утвердить Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 9 к настоящему решению;

21. Утвердить объем предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области бюджету Венгеровского района Новосибирской области на осуществление переданных полномочий на 2020 год в сумме 39,8 тыс. рублей, в плановом периоде 2021 – 2022 годов в сумме 0,0 тыс. рублей ежегодно;

22. Утвердить распределение иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области бюджету Венгеровского района Новосибирской области на осуществление переданных полномочий на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 10 к настоящему решению;

23.Утвердить предлагаемую программу муниципальных внутренних заимствований Новотартасского сельсовета на 2020 г и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 11к настоящему решению;

24.Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 01 января 2021 года - 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - 0 рублей, на 01 января 2022 г – 0 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - 0 рублей, на 01 января 2022 г – 0 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - 0 рублей;

25.Установить предельный объем расходов местного бюджета на обслуживание муниципального внутреннего долга на 2020год -0 рублей;

26.Утвердить предельный объем муниципального внутреннего долга на 2020 год -0 рублей;

27.Утвердить верхний предел муниципального внешнего долга Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 01 января 2021 года - 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - 0 рублей, на 01 января 2022 г – 0 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - 0 рублей, на 01 января 2022 г – 0 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - 0 рублей;

28.Установить предельный объем расходов местного бюджета на обслуживание муниципального внешнего долга на 2020год -0 рублей;

29.Утвердить предельный объем муниципального внешнего долга на 2020 год -0 рублей;

30.Установить, что предоставление бюджетных кредитов из бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области в 2020 году и плановом периоде 2021 и 2022 годах не предусматривается;

31. Установить, что МУП «Новотартасское» за использование муниципального имущества осуществляет перечисление в бюджет в размере 5% прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

32. Настоящее решение сессии направить Главе Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области и опубликовать в периодическом печатном издании «Бюллетень Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области»;

33. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2020г.

Председатель Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Л.И.Бощенко

Глава Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области О.В.Ионина

Приложение 1

к решению № 7

Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 25.12.2019г.

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

**Перечень главных администраторов налоговых и неналоговых доходов местного бюджета**

Таблица № 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации  Российской Федерации | | Наименование главного администратора доходов |
| главного администратора  доходов | Доходы местного бюджета |
| **100** |  | **Федеральное казначейство (Управление Федерального казначейства по Новосибирской области)** |
| 100 | 10302231010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 100 | 10302241010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 100 | 10302251010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 100 | 10302261010000110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| **182** |  | **Федеральная налоговая служба (Управление Федеральной налоговой службы по Новосибирской области)** |
| 182 | 10102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 10102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации |
| 182 | 10601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений |
| 182 | 10606033100000110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 10606043100000110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| **246** |  | **администрация Новотартасского сельсовета**  **Венгеровского района Новосибирской области** |
| **246** | 11105025100000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений). |
| 246 | 11109045100000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных, бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 246 | 11406013100000430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений |
| 246 | 11651040020000140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов РФ за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 246 | 11701050100000180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 246 | 11705050100000180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений |
| 246 | 20805000100000180 | Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а так же сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |

Приложение 1

к решению № 7

Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 25.12.2019г.

**Перечень главных администраторов безвозмездных поступлений из бюджета района**

**на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

Таблица № 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации  Российской Федерации | | Наименование главного администратора  доходов |
| главного администратора  доходов | Доходов местного бюджета |
| **246** |  | **администрация Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области** |
| 246 | 20215001100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 246 | 20235118100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 246 | 20230024100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 246 | 20249999100000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 246 | 20705030100000150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 246 | 20240014100000151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |

Приложение 2

к решению № 7

Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 25.12.2019г.

**Перечень главных администраторов источников**

**финансирования дефицита местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код бюджетной**  **Классификации Российской Федерации** | | **Наименование показателя** |
|
|
| **главного администратора источников финансирования дефицита бюджета** | **Источников финансирования дефицита бюджета** |
| **246** |  | **администрация Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области** |
| **246** | **01050000000000000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** |
| **246** | **01050000000000500** | **Увеличение остатков средств бюджетов** |
| 246 | 01050201100000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |
| **246** | **01050000000000600** | **Уменьшение остатков средств бюджетов** |
| 246 | 01050201100000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |
| Итого | |  |

Приложение 3

к решению № 7

Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 25.12.2019г.

# ДОХОДЫ БЮДЖЕТА

**Новотартасского сельсовета Венгеровского района новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

Тыс.руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной  классификации РФ | | | | | | | | Доходы бюджета | 2020 г | 2021г | 2022г |
| Код главного администратора доходов бюджета | Код вида доходов бюджетов | | | | | Код подвида доходов бюджетов | Код классификации операций сектора государственного управления |
| группа доходов | подгруппа доходов | статья доходов | подстатья доходов | элемент доходов |
| 000 | 1 | 00 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 2176,54 | 2272,06 | 2375,19 |
| **000** | **1** | **01** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Налоги на прибыль, доходы** | **665,0** | **698,3** | **738,8** |
| 182 | 1 | 01 | 02 | 000 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц | 665,0 | 698,3 | 738,8 |
| 182 | 1 | 01 | 02 | 010 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 665,0 | 698,3 | 738,8 |
| **000** | **1** | **03** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации** | **807,84** | **870,96** | **932,19** |
| 100 | 1 | 03 | 02 | 000 | 01 | 0000 | 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 807,84 | 870,96 | 932,19 |
| 100 | 1 | 03 | 02 | 231 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 369,9 | 397,9 | 426,2 |
| 100 | 1 | 03 | 02 | 241 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторное масло для дизельных или карбюраторных двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1,9 | 2,0 | 2,2 |
| 100 | 1 | 03 | 02 | 251 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 496,2 | 533,8 | 571,7 |
| 100 | 1 | 03 | 02 | 261 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -60,16 | -62,74 | -67,91 |
| **000** | **1** | **06** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Налоги на имущество** | **509,3** | **503,4** | **499,8** |
| 182 | 1 | 06 | 01 | 000 | 00 | 0000 | 110 | Налог на имущество физических лиц | 66,9 | 69,0 | 73,0 |
| 182 | 1 | 06 | 01 | 030 | 10 | 0000 | 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 66,9 | 69,0 | 73,0 |
| 182 | 1 | 06 | 06 | 000 | 00 | 0000 | 110 | Земельный налог | 442,4 | 434,4 | 426,8 |
| 182 | 1 | 06 | 06 | 030 | 00 | 0000 | 110 | Земельный налог с организаций | 309,7 | 304,0 | 298,8 |
| 182 | 1 | 06 | 06 | 033 | 10 | 0000 | 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений | 309,7 | 304,0 | 298,8 |
| 182 | 1 | 06 | 06 | 040 | 00 | 0000 | 110 | Земельный налог с физических лиц | 132,7 | 130,4 | 128,0 |
| 182 | 1 | 06 | 06 | 043 | 10 | 0000 | 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений | 132,7 | 130,4 | 128,0 |
| **000** | **1** | **11** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **139,4** | **139,4** | **139,4** |
| 000 | 1 | 11 | 05 | 000 | 00 | 0000 | 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий) | 60,7 | 60,7 | 60,7 |
| 000 | 1 | 11 | 05 | 020 | 00 | 0000 | 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 60,7 | 60,7 | 60,7 |
| 246 | 1 | 11 | 05 | 025 | 10 | 0000 | 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений | 60,7 | 60,7 | 60,7 |
| 000 | 1 | 11 | 09 | 000 | 00 | 0000 | 120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 78,7 | 78,7 | 78,7 |
| 000 | 1 | 11 | 09 | 040 | 00 | 0000 | 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 78,7 | 78,7 | 78,7 |
| 246 | 1 | 11 | 09 | 045 | 10 | 0000 | 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 78,7 | 78,7 | 78,7 |
| **000** | **1** | **16** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | **55,0** | **60,0** | **65,0** |
| 000 | 1 | 16 | 51 | 000 | 02 | 0000 | 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов | 55,0 | 60,0 | 65,0 |
| 246 | 1 | 16 | 51 | 040 | 02 | 0000 | 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемы в бюджеты поселений | 55,0 | 60,0 | 65,0 |
| **000** | **2** | **00** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Безвозмездные поступления** | **10637,3** | **3265,9** | **1226,1** |
| 000 | 2 | 02 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы | 10637,3 | 3265,9 | 1226,1 |
| 246 | 2 | 02 | 10 | 000 | 00 | 0000 | 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 5051,7 | 3166,3 | 1122,8 |
| 246 | 2 | 02 | 15 | 001 | 00 | 0000 | 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 5051,7 | 3166,3 | 1122,8 |
| 246 | 2 | 02 | 15 | 001 | 10 | 0000 | 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 5051,7 | 3166,3 | 1122,8 |
| 246 | 2 | 02 | 30 | 000 | 00 | 0000 | 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 99,9 | 99,6 | 103,3 |
| 246 | 2 | 02 | 30 | 024 | 00 | 0000 | 150 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 246 | 2 | 02 | 30 | 024 | 10 | 0000 | 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 246 | 2 | 02 | 35 | 118 | 00 | 0000 | 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 99,8 | 99,5 | 103,2 |
| 246 | 2 | 02 | 35 | 118 | 10 | 0000 | 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях ,где отсутствуют военные комиссариаты | 99,8 | 99,5 | 103,2 |
| 000 | 2 | 02 | 40 | 000 | 00 | 0000 | 150 | Иные межбюджетные трансферты | 5485,7 | 0,0 | 0,0 |
| 000 | 2 | 02 | 49 | 999 | 00 | 0000 | 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 5485,7 | 0,0 | 0,0 |
| 246 | 2 | 02 | 49 | 999 | 10 | 0000 | 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 5485,7 | 0,0 | 0,0 |
| Всего доходы | | | | | | | | | 12813,84 | 5537,96 | 3601,29 |

Приложение 4

к решению № 7

Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 25.12.2019г.

**Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации Новотартасского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

**Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в части налоговых и неналоговых доходов**

Таблица № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации  Российской Федерации | | Наименование | Норматив  распределения  доходов  в  местный  бюджет |
| главного  администратора  доходов | Доходы местного бюджета |
| 246 | 11701050100000180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений | 100% |
| 246 | 11705050100000180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений | 100% |
| 246 | 11105025100000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договора аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 100% |
| 246 | 11109045100000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 100% |
| 246 | 11406013100000430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | 100% |
| 246 | 11651040020000140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов РФ за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений | 100% |
| 246 | 20805000100000180 | Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне взысканных или излишне уплаченных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов начисленных на излишне взысканные суммы | 100% |

Приложение 4

к решению № 7

Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 25.12.2019г

**Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в части безвозмездных поступлений на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

Таблица № 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации  Российской Федерации | | Наименование | Норматив  отчислений  в местный  бюджет |
| главного  администратора  доходов | Доходы местного бюджета |
| 246 | 20215001100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 100% |
| 246 | 20235118100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях ,где отсутствуют военные комиссариаты | 100% |
| 246 | 20230024100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 100% |
| 246 | 20249999100000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 100% |
| 246 | 20240014100000150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 100% |
| 246 | 20705000100000150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений | 100% |

Приложение 5

к решению № 7

Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 25.12.2019г

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам ,целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

*Тыс.руб*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | КЦСР | КВР | Сумма | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 |  |  | 3802,4 | 1082,3 | 1082,3 |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **718,3** | **169,8** | **169,8** |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 01 | 02 | 9900000000 |  | 718,3 | 169,8 | 169,8 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 9900002990 |  | 718,3 | 169,8 | 169,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 9900002990 | 100 | 718,3 | 169,8 | 169,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 9900002990 | 120 | 718,3 | 169,8 | 169,8 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3031,7** | **911,5** | **911,5** |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 01 | 04 | 9900000000 |  | 3031,7 | 911,5 | 911,5 |
| Реализация мероприятий на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений | 01 | 04 | 9900070190 |  | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900070190 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900070190 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов | 01 | 04 | 9900070510 |  | 1548,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 9900050710 | 100 | 1548,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 9900070510 | 120 | 1548,3 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности местных администраций | 01 | 04 | 9900004990 |  | 1483,3 | 911,4 | 911,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 9900004990 | 100 | 1020,5 | 911,4 | 911,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 9900004990 | 120 | 1020,5 | 911,4 | 911,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900004990 | 200 | 339,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900004990 | 240 | 339,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 9900004990 | 800 | 123,5 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 9900004990 | 850 | 123,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **20,0** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 01 | 06 | 9900000000 |  |  |  |  |
| Обеспечение деятельности органов финансового, финансово-бюджетного контроля | 01 | 06 | 9900006990 |  | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 9900006990 | 500 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 9900006990 | 540 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | 01 | 11 | 9900070050 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 9900070050 | 800 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 9900070050 | 870 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **31,4** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 01 | 13 | 9900000000 |  | 31,4 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов | 01 | 13 | 9900070510 |  | 31,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 9900070510 | 100 | 31,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 13 | 9900070510 | 120 | 31,4 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** | **00** |  |  | **99,8** | **99,5** | **103,2** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 99,8 | 99,5 | 103,2 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 02 | 03 | 9900000000 |  | 99,8 | 99,5 | 103,2 |
| Реализация мероприятий на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета | 02 | 03 | 9900052180 |  | 99,8 | 99,5 | 103,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 9900052180 | 100 | 99,8 | 99,5 | 103,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |  |  | 9900052180 | 120 | 94,8 | 98,5 | 102,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 9900052180 | 200 | 5,0 | 1,0 | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 9900052180 | 240 | 5,0 | 1,0 | 0,9 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** | **00** |  |  | **807,84** | **870,96** | **932,19** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 807,84 | 870,96 | 932,19 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 04 | 09 | 9900000000 |  | 807,84 | 870,96 | 932,19 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 04 | 09 | 9900015020 |  | 807,84 | 870,96 | 932,19 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 9900015020 | 200 | 807,84 | 870,96 | 932,19 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 9900015020 | 240 | 807,84 | 870,96 | 932,19 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** | **00** |  |  | **2383,3** | **0,0** | **0,0** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 |  |  | 4,3 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 05 | 01 | 9900000000 |  | 4,3 | 0,0 | 0,0 |
| Взносы на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах | 05 | 01 | 9900095100 |  | 4,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 01 | 9900095100 | 800 | 4,3 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 01 | 9900095100 | 850 | 4,3 | 0,0 | 0,0 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 2379,0 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 05 | 03 | 9900000000 |  | 2379,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 9900000010 |  | 2379,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900000010 | 200 | 2379,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900000010 | 240 | 2379,0 | 0,0 | 0,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** | **00** |  |  | **5529,5** | **3255,1** | **1302,0** |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 5529,5 | 3255,1 | 1302,0 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 08 | 01 | 9900000000 |  | 5529,5 | 3255,1 | 1302,0 |
| Расходы в сфере культуры и кинематографии района | 08 | 01 | 9900040990 |  | 1623,5 | 3255,1 | 1302,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 9900040990 | 100 | 673,3 | 3255,1 | 1302,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 9900040990 | 110 | 673,3 | 3255,1 | 1302,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 9900040990 | 200 | 945,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 9900040990 | 240 | 945,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 9900040990 | 800 | 5,2 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 9900040990 | 850 | 5,2 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов | 08 | 01 | 9900070510 |  | 3906,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 9900070510 | 100 | 3906,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |  |  | 9900070510 | 110 | 3906,0 | 0,0 | 0,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** | **00** |  |  | **171,2** | **91,7** | **1,5** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 171,2 | 91,7 | 1,5 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 10 | 01 | 9900000000 |  | 171,2 | 91,7 | 1,5 |
| Доплата к пенсии муниципальным служащим | 10 | 01 | 9900091010 |  | 171,2 | 91,7 | 1,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 9900091010 | 300 | 171,2 | 91,7 | 1,5 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 9900091010 | 310 | 171,2 | 91,7 | 1,5 |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **14** | **00** |  |  | **19,8** | **0,0** | **0,0** |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 |  |  | 19,8 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности по собственным полномочиям и решению вопросов местного значения | 14 | 03 | 9900052050 |  | 19,8 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств поселений | 14 | 03 | 9900052050 |  | 19,8 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 9900052050 | 500 | 19,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 9900052050 | 540 | 19,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** |  |  |  | **0,0** | **138,4** | **180,1** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** |  |  | 0,0 | 138,4 | 180,1 |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** | 9900000000 |  | 0,0 | 138,4 | 180,1 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 9900099990 |  | 0,0 | 138,4 | 180,1 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 9900099990 | 900 | 0,0 | 138,4 | 180,1 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 9900099990 | 990 | 0,0 | 138,4 | 180,1 |
| ИТОГО |  |  |  |  | 12813,84 | 5537,96 | 3601,29 |

Приложение 6

к решению № 7

Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 25.12.2019г

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 20120 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | КЦСР | КВР | Сумма | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| администрация Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области | 246 |  |  |  |  |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 246 | 01 | 00 |  |  | 3802,4 | 1082,3 | 1082,3 |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | 246 | **01** | **02** |  |  | **718,3** | **169,8** | **169,8** |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 246 | 01 | 02 | 9900000000 |  | 718,3 | 169,8 | 169,8 |
| Глава муниципального образования | 246 | 01 | 02 | 9900002990 |  | 718,3 | 169,8 | 169,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 246 | 01 | 02 | 9900002990 | 100 | 718,3 | 169,8 | 169,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 246 | 01 | 02 | 9900002990 | 120 | 718,3 | 169,8 | 169,8 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | 246 | **01** | **04** |  |  | **3031,7** | **911,5** | **911,5** |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 246 | 01 | 04 | 9900000000 |  | 3031,7 | 911,5 | 911,5 |
| Реализация мероприятий на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений | 246 | 01 | 04 | 9900070190 |  | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 01 | 04 | 9900070190 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 01 | 04 | 9900070190 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов | 246 | 01 | 04 | 9900070510 |  | 1548,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 246 | 01 | 04 | 9900050710 | 100 | 1548,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 246 | 01 | 04 | 9900070510 | 120 | 1548,3 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности местных администраций | 246 | 01 | 04 | 9900004990 |  | 1483,3 | 911,4 | 911,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 246 | 01 | 04 | 9900004990 | 100 | 1020,5 | 911,4 | 911,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 246 | 01 | 04 | 9900004990 | 120 | 1020,5 | 911,4 | 911,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 01 | 04 | 9900004990 | 200 | 339,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 01 | 04 | 9900004990 | 240 | 339,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 246 | 01 | 04 | 9900004990 | 800 | 123,5 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 246 | 01 | 04 | 9900004990 | 850 | 123,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | 246 | **01** | **06** |  |  | **20,0** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 246 | 01 | 06 | 9900000000 |  |  |  |  |
| Обеспечение деятельности органов финансового, финансово-бюджетного контроля | 246 | 01 | 06 | 9900006990 |  | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 246 | 01 | 06 | 9900006990 | 500 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 246 | 01 | 06 | 9900006990 | 540 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Резервные фонды** | 246 | **01** | **11** |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 246 | 01 | 11 | 9900000000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | 246 | 01 | 11 | 9900070050 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 246 | 01 | 11 | 9900070050 | 800 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервные средства | 246 | 01 | 11 | 9900070050 | 870 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | 246 | **01** | **13** |  |  | **31,4** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 246 | 01 | 13 | 9900000000 |  | 31,4 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов | 246 | 01 | 13 | 9900070510 |  | 31,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 246 | 01 | 13 | 9900070510 | 100 | 31,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 246 | 01 | 13 | 9900070510 | 120 | 31,4 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | 246 | **02** | **00** |  |  | **99,8** | **99,5** | **103,2** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 246 | 02 | 03 |  |  | 99,8 | 99,5 | 103,2 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 246 | 02 | 03 | 9900000000 |  | 99,8 | 99,5 | 103,2 |
| Реализация мероприятий на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета | 246 | 02 | 03 | 9900052180 |  | 99,8 | 99,5 | 103,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 246 | 02 | 03 | 9900052180 | 100 | 99,8 | 99,5 | 103,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 246 |  |  | 9900052180 | 120 | 94,8 | 98,5 | 102,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 02 | 03 | 9900052180 | 200 | 5,0 | 1,0 | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 02 | 03 | 9900052180 | 240 | 5,0 | 1,0 | 0,9 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | 246 | **04** | **00** |  |  | **807,84** | **870,96** | **932,19** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 246 | 04 | 09 |  |  | 807,84 | 870,96 | 932,19 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 246 | 04 | 09 | 9900000000 |  | 807,84 | 870,96 | 932,19 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 246 | 04 | 09 | 9900015020 |  | 807,84 | 870,96 | 932,19 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 04 | 09 | 9900015020 | 200 | 807,84 | 870,96 | 932,19 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 04 | 09 | 9900015020 | 240 | 807,84 | 870,96 | 932,19 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | 246 | **05** | **00** |  |  | **2383,3** | **0,0** | **0,0** |
| Жилищное хозяйство | 246 | 05 | 01 |  |  | 4,3 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 246 | 05 | 01 | 9900000000 |  | 4,3 | 0,0 | 0,0 |
| Взносы на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах | 246 | 05 | 01 | 9900095100 |  | 4,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 246 | 05 | 01 | 9900095100 | 800 | 4,3 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 246 | 05 | 01 | 9900095100 | 850 | 4,3 | 0,0 | 0,0 |
| Благоустройство | 246 | 05 | 03 |  |  | 2379,0 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 246 | 05 | 03 | 9900000000 |  | 2379,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уличное освещение | 246 | 05 | 03 | 9900000010 |  | 2379,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 03 | 9900000010 | 200 | 2379,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 03 | 9900000010 | 240 | 2379,0 | 0,0 | 0,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | 246 | **08** | **00** |  |  | **5529,5** | **3255,1** | **1302,0** |
| Культура | 246 | 08 | 01 |  |  | 5529,5 | 3255,1 | 1302,0 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 246 | 08 | 01 | 9900000000 |  | 5529,5 | 3255,1 | 1302,0 |
| Расходы в сфере культуры и кинематографии района | 246 | 08 | 01 | 9900040990 |  | 1623,5 | 3255,1 | 1302,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 246 | 08 | 01 | 9900040990 | 100 | 673,3 | 3255,1 | 1302,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 246 | 08 | 01 | 9900040990 | 110 | 673,3 | 3255,1 | 1302,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 08 | 01 | 9900040990 | 200 | 945,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 08 | 01 | 9900040990 | 240 | 945,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 246 | 08 | 01 | 9900040990 | 800 | 5,2 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 246 | 08 | 01 | 9900040990 | 850 | 5,2 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов | 246 | 08 | 01 | 9900070510 |  | 3906,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 246 | 08 | 01 | 9900070510 | 100 | 3906,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 246 |  |  | 9900070510 | 110 | 3906,0 | 0,0 | 0,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | 246 | **10** | **00** |  |  | **171,2** | **91,7** | **1,5** |
| Пенсионное обеспечение | 246 | 10 | 01 |  |  | 171,2 | 91,7 | 1,5 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | 246 | 10 | 01 | 9900000000 |  | 171,2 | 91,7 | 1,5 |
| Доплата к пенсии муниципальным служащим | 246 | 10 | 01 | 9900091010 |  | 171,2 | 91,7 | 1,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 246 | 10 | 01 | 9900091010 | 300 | 171,2 | 91,7 | 1,5 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 246 | 10 | 01 | 9900091010 | 310 | 171,2 | 91,7 | 1,5 |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | 246 | **14** | **00** |  |  | **19,8** | **0,0** | **0,0** |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 246 | 14 | 03 |  |  | 19,8 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности по собственным полномочиям и решению вопросов местного значения | 246 | 14 | 03 | 9900052050 |  | 19,8 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств поселений | 246 | 14 | 03 | 9900052050 |  | 19,8 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 246 | 14 | 03 | 9900052050 | 500 | 19,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 246 | 14 | 03 | 9900052050 | 540 | 19,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Условно утвержденные расходы** | 246 | **99** |  |  |  | **0,0** | **138,4** | **180,1** |
| **Условно утвержденные расходы** | 246 | **99** | **99** |  |  | 0,0 | 138,4 | 180,1 |
| Условно утвержденные расходы | 246 | **99** | **99** | 9900000000 |  | 0,0 | 138,4 | 180,1 |
| Условно утвержденные расходы | 246 | 99 | 99 | 9900099990 |  | 0,0 | 138,4 | 180,1 |
| Условно утвержденные расходы | 246 | 99 | 99 | 9900099990 | 900 | 0,0 | 138,4 | 180,1 |
| Условно утвержденные расходы | 246 | 99 | 99 | 9900099990 | 990 | 0,0 | 138,4 | 180,1 |
| ИТОГО |  |  |  |  |  | 12813,84 | 5537,96 | 3601,29 |

Приложение 7

к решению № 7

Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 25.12.2019г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | Тыс.руб | |
| Наименование | | ГРБС | РЗ | ПР | КЦСР | КВР | Сумма | | | | |
| 2020 год | | | 2021 год | 2022 год |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | 246 | **10** | **00** |  |  | **171,2** | | | **91,7** | **1,5** |
| Пенсионное обеспечение | | 246 | 10 | 01 |  |  | 171,2 | | | 91,7 | 1,5 |
| Непрограммные расходы местного бюджета | | 246 | 10 | 01 | 9900000000 |  | 171,2 | | | 91,7 | 1,5 |
| Доплата к пенсии муниципальным служащим | | 246 | 10 | 01 | 9900091010 |  | 171,2 | | | 91,7 | 1,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 246 | 10 | 01 | 9900091010 | 300 | 171,2 | | | 91,7 | 1,5 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | 246 | 10 | 01 | 9900091010 | 310 | 171,2 | | | 91,7 | 1,5 |

Приложение 8

к решению № 7

Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 25.12.2019г

**ПРОГРАММА**

**Муниципальных внутренних заимствований**

**Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

тыс. руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заимствования | Объем привлечения | Объем средств, направленных на гашение |
| 1. Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций | 0,0 | 0,0 |
| 2. Кредиты, привлекаемые из других бюджетов | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО: | 0,0 | 0,0 |

Приложение 9

к решению № 7

Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 00.12.2019г

|  |  |
| --- | --- |
| **Источники финансирования дефицита бюджета Новотартасского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов по кодам групп, подгрупп,** | |
| **статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования** | |
| **государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов** |  |

Тыс. руб

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| код | **Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов** | Сумма | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 01000000000000000 | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 0,00 | 0,0 | 0,0 |
| 01050000000000000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0,00 | 0,0 | 0,0 |
| 01050000000000500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -12813,84 | -5537,96 | -3601,29 |
| 01050200000000500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -12813,84 | -5537,96 | -3601,29 |
| 01050201000000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -12813,84 | -5537,96 | -3601,29 |
| 01050201100000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | -12813,84 | -5537,96 | -3601,29 |
| 01050000000000600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 12813,84 | 5537,96 | 3601,29 |
| 01050200000000600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 12813,84 | 5537,96 | 3601,29 |
| 01050201000000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 12813,84 | 5537,96 | 3601,29 |
| 01050201100000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | 12813,84 | 5537,96 | 3601,29 |

Приложение 10

к решению № 7

Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 25.12.2019г

**Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области бюджету Венгеровского района Новосибирской области на осуществление переданных полномочий**

**на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование межбюджетных трансфертов | ГРБС | РЗ | ПР | КЦСР | КВР | Сумма, | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | |
| Мероприятия, направленные на осуществление полномочий контрольно-счетного органа | 246 | 01 | 06 | 9900006990 | 540 | 20,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по исполнению Федерального Закона от 05.04.2013 г № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | 246 | 14 | 03 | 0300052050 | 540 | 18,3 | 0,0 | | 0,0 |
| Мероприятия, направленные на осуществление части полномочий по разработке и утверждению схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области | 246 | 14 | 03 | 0300052050 | 540 | 1,5 | 0,0 | | 0,0 |
| Итого: |  |  |  |  |  | 39,8 | 0,0 | | 0,0 |

Приложение 11

к решению № 7

Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 25.12.2019

**Программа муниципальных гарантий**

**Новотартасского сельсовет Венгеровского района Новосибирской области на 2020 г и плановый период 2021 и 2022 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Объем предоставления | | | Объем исполнения | | |
|  | 20120 г | Плановый период | | 2020 г | Плановый период | |
| 2021 г | 2022 г | 2021 г | 2022 г |
| Муниципальные гарантии | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать девятая сессия пятого созыва)

от 25.12. 2019г.с. Новый Тартас№ 8

Об утверждении графика работы

МКУК « Новотартасскитй центр культуры» в Новогодние праздники

Совет депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1.Утвердить график работы МКУК « Новотартасский центр культур» в период Новогодних праздников.

2. Ответственной за проведение данных мероприятий назначить директора МКУК « Новотартасский центр культуры» Лихалётову А.М.

Председатель Совета депутатов

Новотартасского сельсовета Л.И.Бощенко

Приложение к решению

совета депутатов Новотартасского сельсовета

№ 8 от 25.12.2019

График работы

На новогодние праздники 2019-2020 г.

в дневное и вечернее время

МКУК Новотартасский центр культуры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  СДК/СК | Режим работы  дата | Режим работы  время | ФИО  Должность телефон |
| Новотартасский СДК | 31.01.2019  01.01.2020  03.01.2020  05.01.2020  07.01.2020 | с 01.00 до04.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00 | Зобнина К.В  Культорганизатор  89513857863 |
| Зыковский СДК | 31.01.2019  01.01.2020  03.01.2020  05.01.2020    07.01.2020 | с 01.00-до04.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00 | Иванова Н.Н  Культорганизатор  89059353908 |
| Старотартасский  СК | 31.01.2019  01.01.2020  03.01.2020  05.01.2020  07.01.2020 | с 01.00-до04.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00 | Франц Т.В  Культорганизатор  89607873680 |
| Игнатьевский СК | 31.01.2019  01.01.2020  03.01.2020  05.01.2020  07.01.2020 | с 01.00-до04.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00  с 12.00-до15.00  с 21.00-до00.00 | Фокина А.В  Культорганизатор  89231317664 |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(пятого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать девятой сессии)

От 25.12.2019 года с. Новый Тартас № 9

О внесении изменений в решение № 6 от 29.10.2019 «[Об определении налоговых ставок и порядка уплаты земельного налога»](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/extended/index.php?do4=document&id4=5c97eda1-cfcf-4cf7-b459-3a9fb5936bdb)

В соответствии с главой 31 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №  131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, Совет депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1.Внести изменения в решение № 6 от 29.10.2019 «[Об определении налоговых ставок и порядка уплаты земельного налога»](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/extended/index.php?do4=document&id4=5c97eda1-cfcf-4cf7-b459-3a9fb5936bdb)

1.1абзац 1,5 процента в отношении прочих земельных участков изложить в следующей редакции: 1,5 процента в отношении прочих земельных участков( кроме земельных участков , предназначенных для размещения объектов образования, здравоохранения науки и социального обеспечения, физической культуры и спорта , культуры, искусства, религии.

1.2 Добавить абзац следующего содержания : 0.15 процента земельные участки , предназначенные для размещения объектов образования, здравоохранения науки и социального обеспечения, физической культуры и спорта , культуры, искусства, религии.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании "Бюллетень" и разместить на официальном сайте администрации Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

Председатель Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Л.И.Бощенко

Глава Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области О.В.Ионина