СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Повестка дня

( сорок шестая сессии пятого созыва )

23.06.2020 г с. Новый Тартас

1.О внесении изменений в устав Новотартасского сельсовета

2.О назначении выборов депутатов Совета депутатов

Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области шестого созыва

3.Об утверждении порядка сдачи в аренду муниципального имущества находящегося в собственности Новотартасского сельсовета Венгеровского района.

4. О внесении изменений в бюджет

СПИСОК

ДЕПУТАТОВ, ПРИСУТСТВУЮЩИХ НА

ДЕВЯТОЙ СЕССИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(составляется список всех депутатов, кто отсутствовал напротив его фамилии пишется отсутствовал)

Аксенова Татьяна Васильевна

Бощенко Людмила Ивановна

Вайн Вера Петровна -отсутствовала

Евсюков Виталий Леонидович

Жилкин Олег Михайлович -отсутствовал

Ионин Александр Васильевич

Кузьмина Валентина Павловна

Усольцева Татьяна Георгиевна

Чернов Константин Владимирович

Шакуть Татьяна Михайловна- отсутствовала

Штейзель Надежда Степановна

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ

Сорок шестой сессии пятого созыва

23.06.2020 с. Новый Тартас

Всего депутатов – 11

Присутствовало –8 (Список прилагается)

Председатель Совета депутатов - Ионина О.В.

Секретарем сессии избрана - Аксенова Т.В.

ПОВЕСТКА

1.О внесении изменений в устав Новотартасского сельсовета

2.О назначении выборов депутатов Совета депутатов

Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области шестого созыва

3.Об утверждении порядка сдачи в аренду муниципального имущества находящегося в собственности Новотартасского сельсовета Венгеровского района.

4. О внесении изменений в бюджет

СЛУШАЛИ: 1.Огрызкову А.В. специалиста 1-го разряда Новотартасского сельсовета в своем выступлении предложила внести изменения в устав Новотартасского сельсовета

ГОЛОСОВАЛИ: за 8, против -0, воздержались-0

РЕШИЛИ:1. Внести изменения в устав Новотартасского сельсовета( Решение № 1 прилагается)

СЛУШАЛИ: 2.Огрызкову А.В. специалиста 1-го разряда Новотартасского сельсовета в своем выступлении предложила назначить выборы депутатов Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области шестого созыва.

ГОЛОСОВАЛИ: за 8, против -0, воздержались-0

РЕШИЛИ:2. Назначить выборы депутатов Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области шестого созыва.

( Решение № 2 прилагается)

СЛУШАЛИ: 3.Огрызкову А.В. специалиста 1-го разряда Новотартасского сельсовета в своем выступлении предложила Утвердить порядок сдачи в аренду муниципального имущества находящегося в собственности Новотартасского сельсовета Венгеровского района.

ГОЛОСОВАЛИ: за 8, против -0, воздержались-0

РЕШИЛИ:3. Утвердить порядок сдачи в аренду муниципального имущества находящегося в собственности Новотартасского сельсовета Венгеровского района ( Решение № 3 прилагается)

СЛУШАЛИ: 4.Мещанскую М.П. специалиста 1-го разряда Новотартасского сельсовета в своем выступлении предложила внести изменения в бюджет Новотартасского сельсовета

ГОЛОСОВАЛИ: за 8, против -0, воздержались-0

РЕШИЛИ:4. внести изменения в бюджет Новотартасского сельсовета

 ( Решение № 4 прилагается)

Председатель Совета депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Л.И.Бощенко

Секретарь Совета депутатов Т.В.Аксенова

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА**

 **НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Пятого созыва

**РЕШЕНИЕ**

Сорок четвертой сессии

 «28 05.2020г. Новый Тартас № 1

 (населенный пункт)

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области следующие изменения:

**1.1. Титульный лист устава**

1.1.1 наименование устава изложить в следующей редакции:

«Устав сельского поселения Новотартасского сельсовета Венгеровского муниципального района Новосибирской области»

**1.2. Статья 1. Наименование, статус и территория муниципального образования**

1.2.1. абзац 1 части 1 изложить в следующей редакции:

«1. Наименование муниципального образования – сельское поселение Новотартасский сельсовет Венгеровского муниципального района Новосибирской области (далее по тексту – Новотартасский сельсовет или поселение или муниципальное образование).».

1.2.2. дополнить частью 1.1 следующего содержания:

«1.1. В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях наравне с полным наименованием муниципального образования (сельское поселение Новотартасский сельсовет Венгеровского муниципального района Новосибирской области) используется сокращенное – Новотартасский сельсовет Венгеровского района Новосибирской области.».

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Новотартасского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области.

4. Направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок со дня официального опубликования (обнародования).

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в «Бюллетени».

Глава Новотартасского сельсовета О.В.Ионина

Председатель Совета депутатов

Новотартасского сельсовета Л.И.Бощенко

Совет депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

пятого созыва

РЕШЕНИЕ № 2

(сорок шестая сессия)

 23.06.2020 с. Новый Тартас

О назначении выборов депутатов Совета депутатов

Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области шестого созыва

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 11 Закона Новосибирской области от 7 декабря 2006 года № 58-ОЗ «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», статьей 21 Устава Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области,

Совет депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

 РЕШИЛ:

1. Назначить выборы депутатов Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области шестого созыва на 13 сентября 2020 года.

 2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Бюллетень».

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Новотартасского сельсовета О.В.Ионина

Председатель Совета депутатов

Новотартасского сельсовета Л.И.Бощенко

Совет депутатов

Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

РЕШЕНИЕ № 3

(Сорок шестая сессия пятого созыва)

 23.06.2020г. с. Новый Тартас

Об утверждении Порядка сдачи в аренду

муниципального имущества, находящегося

собственности Новотартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

 Руководствуясь [Гражданским кодексом](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=EA4730E2-0388-4AEE-BD89-0CBC2C54574B) Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации [от 26.07.2006 № 135-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=46FE6122-83A1-41D3-A87F-CA82977FB101) «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», [Уставом](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=250AACB9-0E08-4D8A-9BC1-5396302FA790) Новаотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, Совет депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

Р Е Ш И Л:

 1.Утвердить прилагаемый Порядок сдачи в аренду муниципального имущества, находящегося собственности Венгеровского района Новосибирской области.

 2.Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Новотартасского сельсовета О.В.Ионина

Председатель Совета депутатов

Новотартасского сельсовета Л.И.Бощенко

 Утвержден

 решением сессии

 Совета депутатов

 Новотартасского сельсовета

 Венгеровского района

 от 23.06.2020 № 3

Порядок
сдачи в аренду муниципального имущества, находящегося в собственности Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области
(далее - Порядок)

1. Общие положения

 1.1.Настоящий Порядок определяет процедуру сдачи в аренду муниципального имущества, находящегося в собственности Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее-муниципальное имущество), за исключением земельных участков.

 1.2. Администрация сельсовета (далее-сельсовет) производит учет договоров аренды муниципального имущества.

2. Арендодатель, балансодержатель, арендатор

 2.1.Арендодателем муниципального имущества выступает:

 -муниципальное унитарное предприятие Новотартасского сельсовета Венгеровского района, если муниципальное имущество находится в хозяйственном ведении унитарных предприятий;

 -муниципальное автономное учреждение Новотартасского сельсовета Венгеровского района, если муниципальное имущество находится в оперативном управлении данных учреждений;

 -Управление, если муниципальное имущество находится в оперативном управлении муниципальных учреждений, либо составляет муниципальную казну. В этом случае муниципальные учреждения Новотартасского сельсовета Венгеровского района выступают стороной договора в качестве балансодержателей.

 2.2.Арендаторами муниципального имущества могут быть любые юридические и физические лица, в том числе иностранные, зарегистрированные в Российской Федерации в установленном законодательством порядке в качестве лиц, самостоятельно осуществляющих предпринимательскую деятельность.

3. Имущество, сдаваемое в аренду

 3.1.По договору аренды может быть передано следующее муниципальное имущество:
 -унитарное предприятие Новотартасского сельсовета Венгеровского района как имущественный комплекс;
 -здания, сооружения, нежилые помещения и иное недвижимое имущество, находящееся в хозяйственном ведении унитарных предприятий Новотартасского сельсовета Венгеровского района, оперативном управлении муниципальных учреждений Новотартасского сельсовета Венгеровского района, либо составляющее муниципальную казну;

 -оборудование, автотранспорт и другое движимое имущество, находящееся в хозяйственном ведении унитарных предприятий Новотартасского сельсовета Венгеровского района, оперативном управлении муниципальных учреждений Новотартасского сельсовета Венгеровского района, либо составляющее муниципальную казну.

4. Условия и сроки рассмотрения вопроса о предоставлении
в аренду муниципального имущества

 4.1.Для рассмотрения вопроса о предоставлении в аренду муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений Новотартасского сельсовета Венгеровского района, за исключением автономных, в Управление представляются:

 4.1.1.балансодержателем:
 - ведомость имущества, подлежащего передаче в аренду;

 - копия плана (выкопировка) помещений с экспликацией имущества, передаваемого в аренду;

 - экспертное заключение о последствиях сдачи в аренду помещений муниципальных образовательных учреждений Новотартасского сельсовета Венгеровского района (при аренде помещений, находящихся в здании муниципальных образовательных учреждений Новотартасского сельсовета Венгеровского района);

 4.1.2.заявителем:

 -заявка установленной формы, где определённо указанно имущество, подлежащее передаче по договору аренды, цель его использования;

 -копии учредительных документов (для юридических лиц);

 -копия свидетельства о государственной регистрации заявителя (для индивидуальных предпринимателей);

 -копия свидетельства о постановке на учет заявителя в налоговом органе;
 -копия информационного письма об учете заявителя в Едином государственном регистре предприятий и организаций (ЕГРПО);

 4.2.Для рассмотрения вопроса о предоставлении в аренду имущества, составляющего муниципальную казну, заявитель представляет в администрацию документы, указанные в подпункте 4.1.2 пункта 4.1. настоящего Порядка. Ведомость имущества, подлежащего передаче в аренду и копию плана (выкопировки) помещений с экспликацией имущества, передаваемого в аренду, подготавливает администрация.

 4.3.Для рассмотрения вопроса о предоставлении в аренду муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении унитарных предприятий Новотартасского сельсовета Венгеровского района, и оперативном управлении муниципальных автономных учреждений Новотартасского сельсовета Венгеровского района, арендодателем в администрацию представляются:

 -письменное обращение о согласовании сделки, связанной с предоставлением в аренду муниципального имущества, с указанием имущества, подлежащего передаче в аренду, и цели его использования;

 -расчет арендной платы;

 -проект договора аренды муниципального имущества с копией плана (выкопировка) помещений и экспликацией имущества, передаваемого в аренду;

 -экспертное заключение о последствиях сдачи в аренду помещений муниципальных образовательных учреждений Новотартасского сельсовета Венгеровского района (при сдаче в аренду помещений, находящихся в здании муниципальных образовательных учрежденийНовотартасского сельсовета Венгеровского района);

 -копия Устава (Положения) арендатора (для юридических лиц);
 -копия свидетельства о государственной регистрации арендатора;
 -копия свидетельства о постановке на учет арендатора в налоговом органе;
копия информационного письма об учете арендатора в Едином государственном регистре предприятий и организаций (ЕГРПО).

 4.4.Документы, указанные в пунктах 4.1. 4.2. настоящего Порядка, рассматриваются Управлением в течение 15 дней с момента их поступления. По результатам рассмотрения администрация принимает одно из следующих решений:

 -о проведении торгов по предоставлению в аренду муниципального имущества (конкурса или аукциона) в случаях, установленных действующим законодательством;

 -об отказе в заключении (согласовании)договора аренды муниципального имущества в случаях, установленных действующим законодательством;
 -о заключении (согласовании) договора аренды муниципального имущества без проведения торгов, в случаях, установленных действующим законодательством.

 4.5.Документы, указанные в пункте 4.3. настоящего Порядка, рассматриваются администрацией в течение 15 дней с момента их поступления. По результатам рассмотрения администрация принимает одно из следующих решений:

 -о рекомендации проведения торгов по предоставлению в аренду муниципального имущества (конкурса, аукциона) в случаях, установленных действующим законодательством;

 -об отказе дать согласие на совершение сделки, связанной с предоставлением в аренду муниципального имущества, в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

 -о согласии на совершение сделки, связанной с предоставлением в аренду муниципального имущества, без проведения торгов в случаях, установленных действующим законодательством.

 4.6.Основаниями отказа в заключении (согласовании) договора аренды муниципального имущества является:

 -отсутствие на момент обращения свободного муниципального имущества, которое может быть сдано в аренду;

 -в отношении данного муниципального имущества принято решение о проведении торгов (конкурса, аукциона) в соответствии с действующим законодательством;

 -принято решение о предоставлении данного муниципального имущества государственным, муниципальным органам и учреждениям, общественным и религиозным организациям (объединениям);

 -несогласие муниципальных учреждений Новотартасского сельсовета Венгеровского района, унитарных предприятий Новотартасского сельсовета Венгеровского района на передачу в аренду закрепленного за ними муниципального имущества;

 -указанное в заявке муниципальное имущество является предметом действующего договора аренды, безвозмездного пользования;

 -не предоставлены или предоставлены не в полном объеме документы, указанные в подпунктах 4.1.1. 4.1.2 пункта 4.1, пункте 4.3. настоящего Порядка;

 -представленные документы оформлены ненадлежащим образом либо не подтверждают права заявителя быть арендатором в соответствии с действующим законодательством;
 -наличие непогашенной задолженности по арендной плате, а также нарушение, неисполнение или недобросовестное исполнение иных условий по предыдущим договорам аренды муниципального имущества;

 -несоответствие цели (целей) использования муниципального имущества, заявляемой потенциальным арендатором, функциональному назначению данного имущества.
 4.7.Решение о заключении (согласовании) договора аренды муниципального имущества без проведения торгов или согласие на совершение сделки, связанной с предоставлением в аренду муниципального имущества без проведения торгов, принимается при отсутствии оснований отказа, указанных в пункте 4.6 настоящего Порядка.

 4.8.В случае принятия решения о заключении (согласовании) договора аренды муниципального имущества без проведения торгов Управление заключает (согласовывает) договор аренды муниципального имущества не позднее 30 дней с момента поступления документов, указанных в подпунктах 4.1.1. 4.1.2 пункта 4.1, пункте 4.3. настоящего Порядка.

5. Договор аренды муниципального имущества

 5.1.Договор аренды муниципального имущества (далее - договор аренды) является основным документом, регулирующим отношения представителя собственника, арендодателя, балансодержателя и арендатора.
 5.2.Договор аренды заключается на срок, определенный договором.
 5.3.В договоре аренды определяется перечень и стоимость передаваемого в аренду муниципального имущества, размер, порядок, условия и сроки внесения арендной платы, сроки аренды, права, обязанности и ответственность сторон.
 5.4.Договор аренды может быть расторгнут досрочно:
 - по соглашению сторон;
 - в судебном порядке при нарушении условий договора;
 - при ликвидации арендатора (смерти физического лица);
 - при использовании арендованного имущества не по назначению;
 - в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Определение размера и внесения арендной платы

 6.1.Размер арендной платы определяется в соответствии с методикой расчета арендной платы. Применение методики расчета арендной платы является обязательным при сдаче в аренду муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений Новотартасского сельсовета Венгеровского района, за исключением автономных, имущества муниципальной казны.

 6.2.Арендная плата является доходом, получаемым от использования муниципального имущества, и подлежит перечислению в бюджет Новотартасского сельсовета Венгеровского района в полном объеме, за исключением доходов, получаемых от использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальными автономными учреждениями Новотартасского сельсовета Венгеровского района, а также муниципального имущества, закрепленного за унитарными предприятиями Новотартасского сельсовета Венгеровского района.

 6.3.Расходы арендодателя (балансодержателя) по содержанию сданного в аренду муниципального имущества (амортизация, налог на имущество, плата за землю, эксплуатационные, коммунальные услуги и необходимые административно-хозяйственные услуги, ремонт и содержание сданного в аренду нежилого помещения, а также услуги связи , сети широкополосного доступа (интернета), услуги по поставке электрической энергии и прочее) включаются в размер арендной платы.

 6.4.Унитарные предприятия Новотартасского сельсовета Венгеровского района и муниципальные автономные учреждения Новотартасского сельсовета Венгеровского района ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в администрацию информацию о поступивших доходах от сдачи муниципального имущества в аренду.

 6.5. Муниципальные унитарные определяют и утверждают методику расчета арендной платы при сдаче в аренду муниципального имущества Новотартасского сельсовета Венгеровского района, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения.

7. Муниципальная поддержка инициаторам инвестиционных проектов

 7.1. Субъектам инвестиционной деятельности при сдаче в аренду объектов недвижимости, находящихся в собственности Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, предоставляется льгота в размере 100 % от размера арендной платы на период окупаемости инвестиционного проекта.

 Приложение № 1

 к Порядку сдачи в аренду

 муниципального имущества,

 находящегося в собственности Новотартасского сельсовета

 Венгеровского района Новоси-

 бирской области

Типовой договор

аренды нежилых помещений

 Зарегистрирован в управлении

 экономического развития, труда,

 промышленности и торговли

 администрации Венгеровского района

 № от

 Муниципальное унитарное предприятие

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава (Положения), с одной стороны,и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава (Положения), с другой стороны, при участии и по согласованию с управлением экономического развития, труда, промышленности и торговли администрации Венгеровского района, являющимся представителем собственника передаваемого в аренду имущества, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице заместителя Главы администрации-начальника управления экономического развития, труда, промышленности и торговли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Положения, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

# 1.Общие условия

 1.1.«Арендодатель» передает, а «Арендатор» принимает во временное пользование и владение за плату нежилые помещения, расположенные по

адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для использования под:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать конкретные цели)

Общая площадь сдаваемых в аренду помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

 Одновременно с передачей прав по владению и пользованию помещениями «Арендатору» передаются права пользования той частью земельного участка, которая занята этими помещениями или пропорциональна их размерам и необходима для их использования и свободного доступа к ним. Порядок предоставления и использования земельного участка, а также его размеры могут быть установлены сторонами дополнительно в настоящем Договоре либо отдельным соглашением.

 1.2.Состав передаваемых в аренду помещений и их месторасположение определяется в выкопировке, прилагаемой к настоящему договору и являющейся его неотъемлемой частью.

 Передача помещений оформляется актом приема – передачи, который составляется и подписывается «Арендодателем» и «Арендатором». Акт приема - передачи приобщается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью. При отсутствии акта приема-передачи настоящий Договор считается незаключенным.

 1.3.Условия настоящего Договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами, с даты подписания акта приема - передачи объекта, если иное не установлено особыми условиями Договора.

 1.4.Передача помещений в аренду не влечет передачу права собственности на них. Приватизация арендуемых помещений может быть осуществлена только в случае и порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

# 2.Обязанности сторон

 2.1. «Арендодатель» обязуется:

 2.1.1.В пятидневный срок с момента подписания настоящего Договора оформить с «Арендатором» договор на эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно - хозяйственные услуги (далее - Договор на оказание услуг).

 2.1.2.Не позднее пяти дней после заключения настоящего Договора передать «Арендатору» помещения, указанные в п. 1.1 по акту приема - передачи.

 2.1.3.Участвовать в создании необходимых условий для эффективного использования арендуемых помещений и поддержании их в надлежащем состоянии в порядке, согласованном с «Арендатором».

 2.1.4.В случае аварий, произошедших не по вине «Арендатора», оказывать ему необходимое содействие в устранении их последствий.

 2.1.5.Не менее чем за два месяца письменно уведомлять «Арендатора» о необходимости освобождения объекта в связи с принятыми в установленном порядке решениями.

 2.1.6.Обеспечивать нормальное функционирование и техническое состояние инженерно - технических коммуникаций.

 2.1.7.Осуществлять капитальный ремонт сданных в аренду помещений, контролировать надлежащее выполнение «Арендатором» требований по содержанию арендуемого помещения, а также других обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

 2.1.8.При получении уведомления об изменении арендной платы, в порядке и на условиях п. 3.3 настоящего Договора, «Арендодатель» доводит до сведения «Арендатора» изменение ставок арендной платы и осуществляет контроль за исполнением настоящего условия.

 2.1.9.В случае досрочного освобождения «Арендатором» занимаемых площадей «Арендодатель» обязан уведомить об этом «Управление» в 10-дневный срок с момента освобождения «Арендатором» помещения путем направления письменного уведомления.

 2.1.10.Принять арендованные помещения от «Арендатора» в течение трех дней по окончании срока аренды либо при досрочном высвобождении помещения.

 2.2. «Арендатор» обязуется:

 2.2.1.Использовать помещения исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1 настоящего Договора.

 2.2.2.В течение пяти дней с момента подписания настоящего Договора заключить с «Арендодателем» договор на эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно - хозяйственные услуги (Договор на оказание услуг).

 2.2.3.Не позднее пяти дней после заключения настоящего Договора принять у «Арендодателя» помещения, указанные в п. 1.1, по акту приема - передачи.

 2.2.4.Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием инженерно - технических коммуникаций, охранной, противопожарной сигнализации. Обеспечивать их сохранность.

 2.2.5.Соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, требования Территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по НСО, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности «Арендатора» и арендуемого им объекта.

 2.2.6.Не допускать захламления бытовым и строительным мусором внутренних дворов здания, арендуемых помещений и мест общего пользования. Немедленно извещать «Арендодателя» о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) объекту ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения объекта.

2.2.7.Не производить прокладок, скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудования арендуемых помещений, вызываемых потребностями «Арендатора», без письменного разрешения «Арендодателя».

 В случае обнаружения «Арендодателем» самовольных перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид арендуемых помещений, таковые должны быть ликвидированы «Арендатором», а помещение приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием «Арендодателя».

 2.2.8.Своевременно производить за свой счет текущий ремонт арендуемых помещений, а также принимать долевое участие в текущем и капитальном ремонте здания (если в аренде находятся часть здания, «Арендатор» принимает долевое участие в ремонте фасада здания), инженерно - технических коммуникаций, а также в мероприятиях по благоустройству окружающей здание территории, проводимых «Арендодателем» согласно отдельным соглашениям, заключаемым с «Арендодателем». Иной порядок и условия проведения капитального ремонта могут быть установлены в дополнительном соглашении к Договору.

 2.2.9.Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных «Арендатору» по договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договоры залога, внесение права на аренду объекта или его части в уставный (складочный) капитал юридических лиц и другое), без письменного согласия «Управления».

2.2.10.До десятого числа месяца, следующего за отчетным, «Арендатор» обязан представить в «Управление» копию платежного поручения о перечислении арендной платы, указанной в п. 3.2.б настоящего Договора.

 2.2.11.Предоставлять представителям «Управления» и «Арендодателя» возможность беспрепятственного доступа в арендуемые помещения в случаях проведения проверок использования их в соответствии с условиями настоящего Договора, а также всю документацию, запрашиваемую представителями «Управления» в ходе проверки.

 2.2.12.Письменно сообщать «Управлению» и «Арендодателю», не позднее чем за три месяца, о предстоящем освобождении помещений как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении. Сдать «Арендодателю» помещения по акту приема - передачи.

 2.2.13.По окончании срока действия Договора или при его расторжении освободить занимаемые помещения не позднее трех дней после окончания действия настоящего Договора.

 2.2.14.Передать «Арендодателю» арендованные помещения в том же состоянии, в котором они были переданы «Арендатору», с учетом нормального износа. Также «Арендатором» должны быть переданы «Арендодателю» все произведенные в арендуемых помещениях перестройки и переделки и все улучшения без возмещения затрат.

 2.2.15.Освободить помещения в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой здания на капитальный ремонт в сроки, установленные уполномоченными органами.

 2.2.16.Своевременно вносить арендную плату в полном объеме и в сроки, установленные Договором. Несвоевременная оплата арендных платежей, а также внесение платежей не в полном объеме, считается неисполнением обязанности по внесению арендной платы и является основанием для расторжения Договора.

3.Платежи и расчеты по Договору

 3.1. Размер оплаты.

 За указанное в разделе 1 нежилое помещение «Арендатор» оплачивает арендную плату по ставке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. за 1 кв. м в год, что за общую площадь арендуемого помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, без учета НДС, составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей в год.

 3.2. Сроки и порядок оплаты:

 а) «Арендатор» вносит арендные платежи ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за отчетным и в течение 10 (десяти) дней после срока оплаты, указанного в настоящем пункте Договора, обязан представить в «Управление» копию платежного поручения о перечислении арендной платы. В случае, если Договор заключен не в первый день календарного месяца, первый платеж должен быть внесен «Арендатором» в течение пяти дней с момента заключения Договора;

 б) ежемесячная арендная плата без учета НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)рублей перечисляется на счет предприятия-«Арендодателя».

Банк получателя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КБК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКАТО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в платежном поручении указать: код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «арендная плата за пользование муниципальным недвижимым имуществом» Договор N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

 НДС начисляется по ставкам, действующим на момент перечисления арендной платы, и самостоятельно перечисляется отдельным платежным поручением по месту регистрации «Арендатора» в ИМНС в качестве налогоплательщика.

 в) расходы «Арендодателя» по содержанию сданного в аренду муниципального имущества (амортизация, налог на имущество, плата за землю, эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно - хозяйственные услуги и т.п.) не включаются в установленную настоящим Договором арендную плату. Оплата данных расходов производится «Арендатором» по отдельному Договору на оказание услуг с «Арендодателем».

 3.3.В одностороннем порядке арендная плата изменяется «Управлением» не чаще одного раза в год в связи с изменением восстановительной стоимости объектов аренды и (или) изменением любых коэффициентов, используемых при расчете арендной платы, с извещением «Арендатора» и «Арендодателя» за 10 дней до введения новой ставки арендной платы. Кроме этого, «Управлением» в одностороннем порядке может быть изменен порядок перечисления арендной платы. В этих случаях «Управление» направляет письменное уведомление «Арендатору» и «Арендодателю». «Арендатор» обязан принять уведомление к исполнению в указанный в нем срок без подписания дополнительного соглашения.

# 4.Ответственность сторон

 4.1. За нарушение сроков, указанных в п. 2.1.2 Договора, «Арендодатель» уплачивает «Арендатору» пени в размере 0,5% от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки. «Арендатор» вправе уменьшить сумму ежемесячной арендной платы «Арендодателю» на сумму пени.

 4.2. Ответственность «Арендатора»:

 а) в случае неуплаты арендных платежей в сроки, установленные в п. 3.2.а Договора «Арендатор» уплачивает пеню за каждый день просрочки в размере 0,5% от суммы ежемесячной арендной платы, которая перечисляется на счет, указанный в п. 4.2.б;

 б) в случае нарушения п. 2.2.9 Договора «Арендатор» уплачивает штраф в размере 20% от суммы годовой арендной платы на счет, указанный в п. 4.2.б;

 в) сумма начисленных пени и штрафа, указанных в п. 4.2.а,б перечисляется «Арендатором» в доход бюджета района отдельным платежным поручением на счет, на который перечисляется основной платеж по арендной плате.

 4.3.Если состояние возвращаемых помещений по окончании срока действия Договора хуже состояния с учетом нормального износа, «Арендатор» возмещает в районный бюджет на счет, указанный в п. 4.2.б настоящего Договора, и «Арендодателю» причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Ущерб определяется комиссией с участием «Арендодателя» и привлечением уполномоченных служб.

 4.4.В случае, если «Арендатор» не принял в установленный настоящим Договором срок или не возвратил арендуемые помещения или возвратил их несвоевременно, он обязан внести арендную плату за все время просрочки на счет и в порядке, указанным в п. 4.2.б настоящего Договора.

 «Арендодатель» также вправе требовать от «Арендатора» возмещения иных убытков, причиненных указанными в настоящем пункте действиями «Арендатора».

 В указанных в настоящем пункте случаях «Арендатор» также обязан оплатить пени в размере 0,5% за каждый день просрочки от суммы, причитающейся к оплате аренды.

4.5.Уплата пени и штрафа, установленных настоящим Договором, не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

#  5.Порядок изменения, расторжения, прекращения и продления Договора

 5.1.Все вносимые какой-либо из сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями (кроме условий по пункту 3.3 настоящего Договора).

 5.2.По одностороннему требованию «Управления» либо «Арендодателя» или «Арендатора» настоящий Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае ликвидации или реорганизации сторон, аварийного состояния арендуемого объекта, постановки его на капитальный ремонт или сноса.

 5.3.По требованию «Арендодателя» или «Управления» Договор аренды может быть досрочно расторгнут в случаях:

 а) неуплаты или просрочки «Арендатором» оплаты аренды в сроки, установленные п. 3.2.а, в течение двух месяцев;

 б) использования помещений (в целом или частично) не в соответствии с целями, определенными в п. 1.1 Договора;

 в) нарушения п. 2.2.9, 3.3 настоящего Договора;

 г) умышленного или неосторожного ухудшения «Арендатором» состояния помещений, инженерного оборудования и прилегающих территорий либо невыполнения обязанностей, предусмотренных п.п. 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.11, 2.2.14, 2.2.15, 2.2.16 Договора;

 д) в случае необходимости размещения органов государственной, муниципальной власти и управления на объекте аренды;

 е) осуществления розничной продажи пива и табачных изделий в нарушение Федерального закона Российской Федерации от 10.07.2001 № 87-ФЗ «Об ограничении курения табака», Федерального закона Российской Федерации от 07.03.2005 № 11-ФЗ «Об ограничении розничной продажи и потребления (распития) пива и напитков, изготавливаемых на его основе».

Расторжение Договора не освобождает «Арендатора» от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

 5.4.В случае неисполнения или недобросовестного исполнения условий Договора на оказание услуг «Арендодатель» имеет право потребовать расторжения настоящего Договора в установленном порядке.

 5.5.«Арендатор», желающий заключить договор аренды на новый срок, обязан письменно уведомить об этом «Управление» и «Арендодателя» не позднее чем за месяц до истечения срока действия настоящего Договора. При согласии «Управления» и «Арендодателя» договор оформляется на новый срок в установленном действующим законодательством порядке.

6.Особые условия

 6.1.Реорганизация «Арендодателя», а также перемена собственника арендуемых помещений не является основанием для изменения условий или расторжения настоящего Договора.

 6.2.«Арендатор» ознакомлен со всеми недостатками арендуемого имущества и претензий не имеет.

 6.3.Настоящий Договор не дает права «Арендатору» на размещение рекламы на наружной части здания и арендуемых помещений без письменного согласия «Арендодателя» и «Управления».

 6.4.Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

 6.5.При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из сторон она обязана письменно в двухнедельный срок сообщить другой стороне о произошедших изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация происходят в соответствии с актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

 6.6.Все споры между сторонами, возникающие при заключении, исполнении, расторжении настоящего Договора, разрешаются Арбитражным судом.

# 7.Срок действия Договора

 7.1.Договор действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.Юридические адреса сторон

«Арендатор»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Арендодатель»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Управление»:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.Подписи сторон:

 «Управление» «Арендатор» «Арендодатель»

Заместитель Главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

администрации-начальник

управления экономического \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

развития, труда, промышлен-

ности и торговли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 М.П. М.П. М.П.

 Приложение № 2

 к Порядку сдачи в аренду

 муниципального имущества,

 находящегося в собственности Новотартасского сельсовета

 Венгеровского района Новоси-

 бирской области

Типовой договор

аренды нежилых помещений

 Зарегистрирован в

 управлении экономического

 развития, труда, промышлен-

 ности и торговли

 № от

 Управление экономического развития, труда, промышленности и торговли администрации района от имени собственника муниципального имущества, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице заместителя Главы администрации-начальника управления экономического развития, труда, промышленности и торговли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Положения,

 Муниципальное учреждение

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Балансодержатель», в лице

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и арендатор муниципального имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице руководителя

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава (Положения), с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

# 1. Общие условия

 1.1 «Балансодержатель» передает, а «Арендатор» принимает во временное пользование и владение за плату нежилые помещения, расположенные по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для использования под\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ указать конкретные цели)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Общая площадь сдаваемых в аренду помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м. Одновременно с передачей прав по владению и пользованию помещениями «Арендатору» передаются права пользования той частью земельного участка, которая занята этими помещениями или пропорциональна их размерам и необходима для их использования и свободного доступа к ним. Порядок предоставления и использования земельного участка, а также его размеры могут быть установлены сторонами дополнительно в настоящем Договоре либо отдельным соглашением.

 1.2. Состав передаваемых в аренду помещений и их месторасположение определяется в выкопировке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

 Передача помещений оформляется актом приема - передачи, который составляется и подписывается «Балансодержателем» и «Арендатором». Акт приема - передачи приобщается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

 1.3. Условия настоящего Договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами, с даты подписания акта приема - передачи объекта, если иное не установлено особыми условиями Договора.

 1.4. Передача помещений в аренду не влечет передачу права собственности на них. Приватизация арендуемых помещений может быть осуществлена только в случае и порядке, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

# 2. Обязанности сторон

 2.1. «Балансодержатель» обязуется:

 2.1.1.В пятидневный срок с момента подписания настоящего Договора оформить с «Арендатором»Договор на эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно - хозяйственные услуги (далее - Договор на оказание услуг).

 2.1.2.Не позднее пяти дней после заключения настоящего Договора передать «Арендатору» помещения, указанные в п. 1.1 по акту приема - передачи.

 2.1.3.Участвовать в создании необходимых условий для эффективного использования арендуемых помещений и поддержании их в надлежащем состоянии в порядке, согласованном с «Арендатором».

 2.1.4.В случае аварий, произошедших не по вине «Арендатора», оказывать необходимое содействие в устранении их последствий.

 2.1.5.Не менее чем за два месяца письменно уведомлять «Арендатора» о необходимости освобождения объекта в связи с принятыми в установленном порядке решениями.

 2.1.6.Обеспечивать нормальное функционирование и техническое состояние инженерно-технических коммуникаций.

 2.1.7.Осуществлять капитальный ремонт сданных в аренду помещений, контролировать надлежащее выполнение «Арендатором» требований по содержанию арендуемого помещения, а также других обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

 2.1.8.При получении уведомления об изменении арендной платы, в порядке и на условиях п. 3.3 настоящего Договора, «Балансодержатель» доводит до сведения «Арендатора» изменение ставок арендной платы и осуществляет контроль за исполнением настоящего условия.

 2.1.9.В случае досрочного освобождения «Арендатором» занимаемых площадей «Балансодержатель» обязан уведомить об этом «Арендодателя» в 10-дневный срок с момента освобождения «Арендатором» помещения путем направления письменного уведомления.

 2.1.10.Принять арендованные помещения от «Арендатора» в течение трех дней по окончании срока аренды либо при досрочном высвобождении помещения.

 2.2.«Арендатор» обязуется:

 2.2.1.Использовать помещения исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1 настоящего Договора.

 2.2.2.В течение пяти дней с момента подписания настоящего Договора заключить с «Балансодержателем**»** договор на эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно - хозяйственные услуги (Договор на оказание услуг).

 2.2.3.Не позднее пяти дней после заключения настоящего Договора принять у «Балансодержателя» помещения, указанные в п. 1.1, по акту приема - передачи.

 2.2.4.Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием инженерно-технических коммуникаций, обеспечивать их сохранность.

 2.2.5.Соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, требования Территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по НСО, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности «Арендатора» и арендуемого им объекта.

 2.2.6.Не допускать захламления бытовым и строительным мусором внутренних дворов здания, арендуемых помещений и мест общего пользования. Немедленно извещать «Балансодержателя» о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) объекту ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения объекта.

 2.2.7.Не производить прокладок, скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудования арендуемых помещений, вызываемых потребностями «Арендатора», без письменного разрешения «Балансодержателя».

В случае обнаружения «Балансодержателем» самовольных перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид арендуемых помещений, таковые должны быть ликвидированы «Арендатором», а помещение приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием «Балансодержателем».

 2.2.8.Своевременно производить за свой счет текущий ремонт арендуемых помещений с предварительным письменным уведомлением «Балансодержателя»**,** а также принимать долевое участие в текущем и капитальном ремонте здания (если в аренде находятся часть здания, «Арендатор» принимает до-

левое участие в ремонте фасада здания), инженерно - технических коммуникаций, а также в мероприятиях по благоустройству окружающей здание территории, проводимых «Балансодержателем», согласно отдельным соглашениям, заключаемым с «Балансодержателем». Иной порядок и условия проведения капитального ремонта могут быть установлены в дополнительном соглашении к Договору.

 2.2.9.Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных «Арендатору» по договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договоры залога, субаренды, внесение права на аренду объекта или его части в уставный (складочный) капитал юридических лиц и другое), без письменного согласия «Администрации».

 2.2.10.До десятого числа месяца, следующего за отчетным «Арендатор» обязан представить в «Управление» (управление экономического развития, труда, промышленности и торговли) копию платежного поручения о перечислении арендной платы, указанной в п. 3.2.б настоящего Договора.

 2.2.11.Предоставлять представителям «Управления» и «Балансодержателя» возможность беспрепятственного доступа в арендуемые помещения в случаях проведения проверок использования их в соответствии с условиями настоящего Договора, а также всю документацию, запрашиваемую представителями «Администрации» в ходе проверки.

 2.2.12.Письменно сообщать «Администрации» и «Балансодержателю» не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении помещений как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении. Сдать «Балансодержателю» помещения по акту приема - передачи.

 2.2.13.По окончании срока действия Договора или при его расторжении освободить занимаемые помещения не позднее трех дней после окончания действия настоящего Договора.

 2.2.14.Передать «Балансодержателю» арендованные помещения в том же состоянии, в котором они были переданы «Арендатору», с учетом нормального износа. Также «Арендатором» должны быть переданы «Балансодержателю» все произведенные в арендуемых помещениях перестройки и переделки и все улучшения без возмещения затрат.

 2.2.15.Освободить помещения в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой здания на капитальный ремонт в сроки, установленные уполномоченными органами.

 2.2.16.Своевременно вносить арендную плату в полном объеме и в сроки, установленные Договором. Несвоевременная оплата арендных платежей, а также внесение платежей не в полном объеме, считается неисполнением обязанности по внесению арендной платы и является основанием для расторжения Договора.

3.Платежи и расчеты по Договору

3.1. Размер оплаты.

 За указанное в разделе 1 нежилое помещение «Арендатор» оплачивает арендную плату по ставке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. за 1 кв. м в год, что за общую площадь арендуемого помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, без учета НДС, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. в год.

 3.2. Сроки и порядок оплаты:

 а) «Арендатор» вносит арендные платежи ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за отчетным и в течение 3 (трех) дней после срока оплаты указанного в настоящем пункте Договора обязан представить в «Управление» копию платежного поручения о перечислении арендной платы. В случае, если Договор заключен не в первый день календарного месяца, первый платеж должен быть внесен «Арендатором» в течение пяти дней с момента заключения Договора;

 б)ежемесячная арендная плата без учета НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.)

 перечисляется в бюджет района:

 Банк получателя:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КБК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в платежном поручении указать: «арендная плата за пользование муниципальным недвижимым имуществом» Договор N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

 НДС начисляется по ставкам, действующим на момент перечисления арендной платы, и самостоятельно перечисляется отдельным платежным поручением по месту регистрации «Арендатора» в ИМНС в качестве налогоплательщика.

 в) расходы «Балансодержателя» по содержанию сданного в аренду муниципального имущества (амортизация, налог на имущество, плата за землю, эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно - хозяйственные услуги ) не включаются в установленную настоящим Договором арендную плату. Оплата данных расходов производится арендатором по отдельному Договору с «Балансодержателем» (Договор на оказание услуг).

 3.3.В одностороннем порядке арендная плата изменяется «Управлением» не чаще одного раза в год в связи с изменением восстановительной стоимости объектов аренды и (или) изменением любых коэффициентов, используемых при расчете арендной платы, с извещением «Арендатора» и «Балансодержателя» за 10 дней до введения новой ставки арендной платы. Кроме этого, «Управлением» в одностороннем порядке может быть изменен порядок перечисления арендной платы. В этих случаях «Управление» направляет письменное уведомление «Арендатору» и «Балансодержателю». «Арендатор» обязан принять уведомление к исполнению в указанный в нем срок без подписания дополнительного соглашения.

# 4. Ответственность сторон

 4.1.За нарушение сроков, указанных в п. 2.1.2 Договора, «Балансодержатель» уплачивает «Арендатору» пени в размере 0,5% от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки. «Арендатор» вправе уменьшить сумму ежемесячной арендной платы Арендодателю на сумму пени.

 4.2.Ответственность «Арендатора»:

 а) в случае неуплаты арендных платежей в сроки, установленные в п. 3.2.а Договора «Арендатор» уплачивает пеню за каждый день просрочки в размере 0,5% от суммы ежемесячной арендной платы, которая перечисляется на счет, указанный в п. 4.2.б;

 б) в случае нарушения п. 2.2.9 Договора «Арендатор» уплачивает штраф в размере 20% от суммы годовой арендной платы на счет, указанный в п. 4.2.б;

 в) сумма начисленных пени и штрафа, указанных в п. 4.2.а,б перечисляется «Арендатором» в доход бюджета района отдельным платежным поручением на счет, на который перечисляется основной платеж по арендной плате.

4.3.Если состояние возвращаемых помещений по окончании срока действия Договора хуже состояния с учетом нормального износа, «Арендатор» возмещает в бюджет района на счет, указанный в п. 4.2.б настоящего Договора, и «Балансодержателю» причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Ущерб определяется комиссией с участием «Балансодержателя» и привлечением уполномоченных служб.

 4.4.В случае, если «Арендатор» не принял в установленный настоящим Договором срок или не возвратил арендуемые помещения или возвратил их несвоевременно, он обязан внести арендную плату за все время просрочки на счет и в порядке, указанные в п. 4.2.б настоящего Договора.

 «Балансодержатель» также вправе требовать от «Арендатора» возмещения иных убытков, причиненных указанными в настоящем пункте действиями «Арендатора».

 В указанных в настоящем пункте случаях «Арендатор» также обязан оплатить пени в размере 0,5% за каждый день просрочки от суммы, причитающейся к оплате аренды.

 4.5.Уплата пени и штрафа, установленных настоящим Договором, не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

# 5. Порядок изменения, расторжения, прекращения и продления Договора

 5.1.Все вносимые какой-либо из сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями (кроме условий по п. 3.3 настоящего Договора).

 5.2.По одностороннему требованию «Управления» либо «Балансодержателя» или «Арендатора» настоящий Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае ликвидации или реорганизации сторон, аварийного состояния арендуемого объекта, постановки его на капитальный ремонт или сноса.

 5.3.По требованию «Балансодержателя» или «Администрации» Договор аренды может быть досрочно расторгнут в случаях:

 а) неуплаты или просрочки «Арендатором» оплаты аренды в сроки, установленные п. 3.2.а, в течение двух месяцев;

 б) использования помещений (в целом или частично) не в соответствии с целями, определенными в п. 1.1 Договора;

 в) нарушения п. 2.2.9, 3.3 настоящего Договора;

 г) умышленного или неосторожного ухудшения «Арендатором» состояния помещений, инженерного оборудования и прилегающих территорий либо невыполнения обязанностей, предусмотренных п.п. 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.11, 2.2.14, 2.2.15, 2.2.16 Договора;

 д) в случае необходимости размещения органов государственной, муниципальной власти и управления на объекте аренды, по распоряжению «Управления»;

 е) Осуществления розничной продажи пива и табачных изделий в нарушение Федерального закона Российской Федерации от 10.07.2001 № 87-ФЗ «Об ограничении курения табака», Федерального закона Российской Федерации от 7.03.2005 № 11-ФЗ «Об ограничении розничной продажи и потребления (распития) пива и напитков, изготавливаемых на его основе».

 Расторжение Договора не освобождает «Арендатора» от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

 5.4. В случае неисполнения или недобросовестного исполнения условий Договора на оказание услуг «Арендодатель» имеет право потребовать расторжения настоящего Договора в установленном порядке.

 5.5.«Арендатор», желающий заключить договор аренды на новый срок, обязан письменно уведомить об этом «Администрацию» и «Балансодержателя» не позднее чем за месяц до истечения срока действия настоящего Договора. При согласии «Администрации» и «Балансодержателя» договор оформляется на новый срок в установленном действующим законодательством порядке.

6.Особые условия

 6.1.Реорганизация «Балансодержателя», а также перемена собственника арендуемых помещений не является основанием для изменения условий или расторжения настоящего Договора.

 6.2 «Арендатор» ознакомлен со всеми недостатками арендуемого имущества и претензий не имеет.

 6.3.Настоящий Договор не дает права «Арендатору» на размещение рекламы на наружной части здания и арендуемых помещений без письменного согласия «Балансодержателя» и «Администрации».

 6.4.Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

 6.5.При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из сторон она обязана письменно в двухнедельный срок сообщить другой стороне о произошедших изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация происходят в соответствии с актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

 6.6.Все споры между сторонами, возникающие при заключении, исполнении, расторжении настоящего Договора, разрешаются Арбитражным судом.

# 7.Срок действия Договора

##  7.1.Договор действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 8.Юридические адреса сторон

«Арендатор»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Балансодержатель»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Управление»:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 9.Подписи сторон:

 «Управление» «Балансодержатель» «Арендатор»

Заместитель Главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

администрации-начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

управления экономического \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

развития, труда, промышлен- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ности и торговли

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г.

 М.П. М.П. М.П.

 Приложение № 3

 к Порядку сдачи в аренду

 муниципального имущества,

 находящегося в собственности Новотартасского сельсовета

 Венгеровского района Новоси-

 бирской области

 Методика

определения размера арендной платы при сдаче в аренду имущества, находящегося в собственности Новотартасского сельсовета Венгеровского района

##  1.Методика определения размера арендной платы при сдаче в аренду нежилых помещений

####  Арендная плата рассчитывается по следующей формуле:

 А = Вр x Киз x Кз x Ктд x Кнж x Квп x Д / 100 x S

 где: А - размер арендной платы в год, рублей;

 Вр - определенная уполномоченным оценщиком по состоянию на дату подачи заявки рыночная восстановительная стоимость 1 кв.м, сдаваемого в аренду объекта.

####  Киз - коэффициент износа:

 Киз = (100 - % износа) / 100

 Коэффициент износа (Киз) не может быть менее 0,6.

####  Кз - коэффициент территориальной зоны; Кз=0,4 (распоряжение ДИЗО от 06.09.2002 № 1194-р);

####  Ктд - коэффициент вида деятельности:

 3,0 - коммерческие банки, страховые компании, заведения игорного бизнеса, ломбарды, боулинги, бильярдные, ночные клубы;

 2,6 - нотариальные конторы и частные юридические консультации;

 2,0 - юридические и физические лица, использующие арендуемые помещения для рекламной, туристической, риэлтерской, аудиторской, охранной, коммерческо-посреднической, оптовой, торгово-закупочной и иной деятельности, оптово - розничной торговли;

 1,8 - рестораны, кафе, бары, предприятия общественного питания;

 1,6- юридические и физические лица, использующие арендуемые помещения для розничной торговли промышленными и продовольственными товарами*;*

 1,4 - офисы фирм, занимающихся производством товаров народного потребления, где производство составляет более 75% от общего объема реализации, проектированием, оказанием услуг населению, и другими видами деятельности, кроме выше и нижеперечисленных;

 1,0 - организации, оказывающие платные медицинские услуги;

 0,8 - негосударственные учреждения культуры, средства массовой информации, предприятия транспорта и ЖКХ;

 0,3 - негосударственные учреждения образования, муниципальные и государственные аптеки и оптики, занимающиеся изготовлением лекарственных форм и очков, общественные организации, не занимающиеся коммерческой деятельностью, почтовые отделения связи.

#### Квп - коэффициент использования вспомогательной площади:

####  - 1,15 - применяется при сдаче в аренду нежилых помещений в административных зданиях;

 - 1,05 - применяется при сдаче в аренду нежилых помещений в производственных зданиях;

 - 1,0 - применяется в случае, если в состав арендуемых помещений включены вспомогательные площади.

####  Кнж - коэффициент качества нежилого помещения:

 Кнж = (К1 + К2)

 К1.Расположение помещения:

 - помещения на 1 - 3 этаже отдельно стоящего здания – 1,8;

 - помещения на 1 и 2 этаже жилого дома и выше 3-го этажа административного здания – 1,6;

 - в подъезде жилого дома – 1,2;

 - полуподвал, чердак (мансарда) – 1,0;

 - подвал - 0,7.

##  К2. Коэффициент состояния нежилого помещения:

 - отличное – 1,3;

 -нормальное – 1,2;

 -удовлетворительное - 0,5;

 -неудовлетворительное - 0,2;

 -непригодное для использования - 0,1.

 «Отличное» - помещение пригодно к использованию по функциональному назначению, не имеет дефектов, не более одного года после ремонта по отечественной технологии с использованием отечественных и импортных материалов;

 «Нормальное» - помещение пригодно к использованию по функциональному назначению без проведения ремонта, имеет незначительные дефекты отделки (волосные трещины и сколы штукатурки, единичные повреждения окрасочного слоя, царапины, отдельные мелкие повреждения покрытий стен и полов);

 «Удовлетворительное» - помещение пригодно к использованию по функциональному назначению, имеет дефекты, устранимые с помощью косметического ремонта (мелкие трещины в конструкциях, местные нарушения штукатурного слоя цоколя и стен; трещины в местах сопряжения перегородок с плитами перекрытия и заполнениями дверных проемов; отслоение штукатурки; трещины в швах между плитами перекрытий; следы протечек и ржавые пятна на площади до 20% поверхности потолка и стен; окрасочный слой растрескался, потемнел и загрязнился, имеет отслоения и вздутия; трещины, загрязнения и обрывы покрытий стен в углах, местах установки электрических приборов и у дверных проемов; значительные повреждения покрытий полов);

«Неудовлетворительное» - помещение в текущем состоянии не пригодно к использованию по функциональному назначению, имеет дефекты, устранимые только с помощью значительного ремонта (не включающего восстановление элементов несущих конструкций); отдельные трещины в цоколе и капитальных стенах; поперечные трещины в плитах перекрытий; отпадение штукатурки; увлажнение поверхности стен, следы постоянных протечек на площади более 20% потолка и стен, промерзание и продувание через стыки панелей; материал пола истерт, пробит, порван, основание пола просело; требуется ремонт заполнений оконных и дверных проемов с их частичной заменой; требуется восстановление отделки;

«Непригодное для использования» - помещение не пригодно к использованию по функциональному назначению, необходимо принятие неотложных мер для его капитального ремонта: нарушена гидроизоляция; постоянные протечки через междуэтажные перекрытия; требуется замена дверных (оконных) проемов и полов, а также замена инженерных сетей. Требуется полное восстановление отделки и ремонт элементов несущих конструкций.

####  Д - коэффициент арендного дохода:

 Д = 7

 *Коэффициент Крат введен решением Совета депутатов Венгеровского района от 20.12.2013 № 311*

 Крат – коэффициент, учитывающий краткосрочное использование нежилых помещений до 30 календарных дней:

 Крат=5

 **S - арендуемая площадь (м2);**

Для федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов устанавливается фиксированная ставка арендной платы, равная 90 рублей за 1 кв.м в год, в т.ч. с платой за коммунальные услуги.

 В отдельных случаях, в соответствии со статьями 19, 20 Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», «Управление» может принять решение о применении в формуле расчета арендной платы дополнительного коэффициента (Кдоп), учитывающего социальную значимость предприятия - арендатора и степень его затрат на проведение существенных ремонтных и восстановительных работ и техническое содержание здания.

 Кдоп устанавливается в следующих пределах:

 Кдоп = от 0,2 до 0,7.

## 2.Определение арендной платы при сдаче в аренду имущественных комплексов

 Арендная плата для предприятий рассчитывается как арендный процент от рыночной стоимости имущества, определенной оценщиком на дату подачи заявки, в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Арендный процент устанавливается на уровне от 15%.

## 3.Расчет арендной платы оборудования, транспортных средств и другого движимого имущества

#####  Апл = Ос x 0,02, где Апл – арендная плата в год

Ос - остаточная стоимость (руб).

0,02 - арендный процент.

 Приложение № 4

 к Порядку сдачи в аренду

 муниципального имущества,

 находящегося в собственности Новотартасского сельсовета

 Венгеровского района Новоси-

 бирской области

 З А **Я В К А**

в управление экономического развития, труда, промышленности и торговли администрации сельсовета на переоформление (заключение) договора аренды недвижимого имущества

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( фамилия, имя, отчество)

Наименование организации арендатора – юридического лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СОАТО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКОНХ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес арендатора с указанием почтового индекса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефакс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма собственности арендатора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид деятельности арендатора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование объекта аренды:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение объекта аренды:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Площадь арендуемого помещения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование балансодержателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес балансодержателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефакс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу переоформить (заключить) договор аренды. Оплату гарантируем.

Предыдущий договор аренды №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 5

 к Порядку сдачи в аренду

 муниципального имущества,

 находящегося в собственности Новотартасского сельсовета

 Венгеровского района Новоси-

 бирской области

АКТ

 приема-передачи в аренду нежилого помещения

 (здания), расположенного по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Мы, нижеподписавшиеся, представитель «Балансодержателя»:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 и «Арендатор»:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составили настоящий акт о нижеследующем:

 На основании договора аренды, зарегистрированном в управлении экономического развития, труда, промышленности и торговли администрации Венгеровского район под №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "Балансодержатель» передает «Арендатору» во временное пользование нежилое помещение (здание) по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м,

балансовой стоимостью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

 Техническое состояние вышеуказанного нежилого помещения (здания) характеризуется следующим:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать состояние стен, потолков, пола, окон и др. конструкций)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( необходимость проведения капитального ремонта или текущего ремонта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и соответствует требованиям по эксплуатации.

 Данный акт не является документом на право собственности и(или) приватизацию арендуемого помещения ( здания).

 ПЕРЕДАЛ: ПРИНЯЛ:

Балансодержатель: Арендатор:

Должность: Должность:

Ф.И.О. Ф.И.О.

Подпись Подпись:

м.п. м.п

 Приложение № 6

 к Порядку сдачи в аренду

 муниципального имущества,

 находящегося в собственности Новотартасского сельсовета

 Венгеровского района Новоси-

 бирской области

#### Ведомость

зданий и сооружений, передаваемых в аренду

Наименование организации арендатора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес и наименование объекта:

Год ввода в эксплуатацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Восстановительная стоимость здания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(руб.)

Остаточная стоимость с учетом переоценки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (руб.)

Норма амортизационных отчислений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(%)

Общая площадь здания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м2

Строительный объем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м3

Количество этажей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Общие данные по строению (нужное подчеркнуть*)*

Тип здания: административное, производственное, складское, наземное, встроено-пристроенное, другое

Назначение здания (отрасль промышленности)

Фундамент: мелкого заложения, свайный, столбчатый

Каркас: металлический, железобетонный, комбинированный.

Материал стен: кирпичные, панельные, монолитные, деревянные, крупноблочные, комбинированные.

Кровля: мягкая, асбофанера, железо, шифер.

Перекрытия: деревянные, железобетонные.

## Степень технического обустройства (нужное подчеркнуть):

* наличие водопровода, канализации, горячей воды и отопления;
* наличие водопровода, канализации и отопления;
* наличие водопровода и канализации;
* телефонизация (НГТС, внутренняя);

 Расположение помещения (нужное подчеркнуть):

* помещение на 1 (или) 2 этаже отдельно стоящего здания;
* помещение на 1(или) 2 этаже жилого дома;
* помещение выше 2-го этажа административного здания;
* в подъезде жилого дома;
* полуподвал, чердак (мансарда);
* подвал;

 Высота потолков (нужное подчеркнуть):

- свыше 3,0 м; - от 2,6 до 3м; - 2,6 м;

 Состояние нежилого помещения (нужное подчеркнуть)

- отличное; - нормальное; - удовлетворительное;

- неудовлетворительное; - непригодное для использования;

 Занимаемая площадь\_\_\_м2, в т.ч.

подвалы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;полуподвалы\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

наземная часть\_\_\_\_\_\_\_м2\_;чердак (мансарда)\_\_\_\_\_;

1.Годовая сумма амортизации (с учетом переоценки) сдаваемых в аренду помещений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

2.Сумма налога на имущество в части имущества, сдаваемого в аренду\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

3.Сумма налога на землю, соразмерно площади, сданной в аренду\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

4.Эксплуатационные затраты «Балансодержателя» по содержанию сданного объекта недвижимости в аренду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Внимание! Балансодержатель несет ответственность за достоверность предоставленной информации.

# Руководитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 7

 к Порядку сдачи в аренду

 муниципального имущества,

 находящегося в собственности Новотартасского сельсовета

 Венгеровского района Новоси-

 бирской области

 Согласовано:

 Начальник управления образования

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_

Экспертная оценка

 Последствий договора аренды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для обеспечения

 воспитания, развития, социальной защиты и социального обслуживания детей.

Экспертная комиссия муниципального образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в составе:

Председатель комиссии:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с п.4 ст. 13 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.98 № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» составила настоящее заключение об оценке последствий сдачи в аренду помещений, находящихся в оперативном управлении

Муниципальное образовательное учреждение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для обеспечения образования, воспитания, развития, социальной защиты и социального обслуживания детей.

Объект аренды: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Балансодержатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель аренды:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок договора аренды:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время пользования объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 По результатам оценки комиссия установила: деятельность арендатора не будет оказывать отрицательного влияния на учебно-воспитательный процесс и безопасность обучающихся.

Вывод: сдача в аренду помещений общей площадью \_\_\_\_\_\_ кв.м. возможна.

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

пятого созыва

РЕШЕНИЕ

(Сорок шестая сессия)

23.06.2020 г. № 4

с. Новый Тартас

О внесении изменений в решение Совета

депутатов Новотартасского сельсовета

Венгеровского района ***от 25.12.2019 № 7***

«О бюджете Новотартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

 на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

***(с изменениями от 31.01.2020 № 1, от 13.02.2020 №3,***

***от 24.03.2020 №1, от 27.04.2020 №4, от 28.05.2020 №5,***

***от 17.06.2020 № 1, от 23.06.2020 № 4)***

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, Положением о бюджетном процессе в Новотартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области, Совет депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района от 25.12.2019 № 7 «О бюджете Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» ***(с изменениями от 31.01.2020 № 1, от 13.02.2020 №3, от 24.03.2020 № 1, от 27.04.2020 № 4, от 28.05.2020 №5, от 17.06.2020 № 1, от 23.06.2020 № 4) (далее – решение):***

1.1. в пункт «а» части 1 решения цифры «18098,0» заменить цифрами «18152,7»

1.2 в пункте «б» части 1 решения цифры «18657,9» заменить цифрами «18712,6»

 1.3 в приложении № 2 к решению утвердить:

а) таблицу «Источники финансирования дефицита бюджета Новотартасского сельсовета на 2020 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов» в прилагаемой редакции.

1.4. в приложении № 3 к решению утвердить:

а) таблицу 1 «Доходы бюджета Новотартасского сельсовета на 2020г и плановый период 2021 и 2022 годов» в прилагаемой редакции.

1.5 в приложении № 5 к решению утвердить:

 а) «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета Новотартасского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» в прилагаемой редакции.

 1.6 в приложении № 6 к решению утвердить:

 а) «Ведомственная структура расходов бюджета Новотартасского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» в прилагаемой редакции.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

 Глава Новотартасского сельсовета О.В. Ионина

 Председатель Совета депутатов Л.И. Бощенко

Приложение № 2

Утверждено решением Совета депутатов

Новотартасского сельсовета Венгеровского района

Новосибирской области от 25.12.2019 № 7

 ***(с изменениями от 31.01.2020 №1, от 13.02.2020 № 3***

***от 24.03.2020 № 1, от 27.04.2020 № 3,***

***от 28.05.2020 № 5, от 17.06.2020 №1,от 23.06.2020г № 4 )***

**Источники финансирования дефицита бюджета Новотартасского сельсовета на 2020 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код бюджетной****классификации** | **Наименование показателя** | **Исполнение** |
|
|
| **главного администратора****источника финансирования дефицита бюджета** |
| 1 | 3 | 4 |
| **246** | **администрация Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области** | **559,9** |
| **246 01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | 559,9 |
| **246 01 05 00 00 00 0000 500** | **Увеличение остатков средств бюджетов** | 18152,7 |
| 246 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 18152,7 |
| **246 01 05 00 00 00 0000 600** | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | 18712,6 |
| 246 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 18712,6 |
| Итого |  | 559,9 |

Приложение 3

 Утверждено решением Совета депутатов

 Новотартасского сельсовета Венгеровского района

 Новосибирской области от 25.12.2019г. № 3

 **(с изменениями от 13.02.2020 №3, от 24.03.2020 № 1, от 27.04.2020 № 3,**

**от 28.05.2020 № 5, от 17.06.2020 № 1,**

**от 23.06.2020 № 4)**

# ДОХОДЫ БЮДЖЕТА

**Новотартасского сельсовета Венгеровского района новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

 Тыс.руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетнойклассификации РФ | Доходы бюджета |  2020 г  | 2021г  | 2022г |
| Код главного администратора доходов бюджета | Код вида доходов бюджетов | Код подвида доходов бюджетов | Код классификации операций сектора государственного управления |
| группа доходов | подгруппа доходов | статья доходов | подстатья доходов | элемент доходов |
| 000 | 1 | 00 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 2261,1 | 2272,06 | 2375,19 |
| **000** | **1** | **01** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Налоги на прибыль, доходы** | **699,0** | **698,3** | **738,8** |
| 182 | 1 | 01 | 02 | 000 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц | 699,0 | 698,3 | 738,8 |
| 182 | 1 | 01 | 02 | 010 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 699,0 | 698,3 | 738,8 |
| **000** | **1** | **03** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации** | **807,8** | **870,96** | **932,19** |
| 100 | 1 | 03 | 02 | 000 | 01 | 0000 | 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 807,8 | 870,96 | 932,19 |
| 100 | 1 | 03 | 02 | 231 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 369,9 | 397,9 | 426,2 |
| 100 | 1 | 03 | 02 | 241 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторное масло для дизельных или карбюраторных двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1,9 | 2,0 | 2,2 |
| 100 | 1 | 03 | 02 | 251 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 496,2 | 533,8 | 571,7 |
| 100 | 1 | 03 | 02 | 261 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -60,2 | -62,74 | -67,91 |
| **000** | **1** | **06** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Налоги на имущество** | **509,3** | **503,4** | **499,8** |
| 182 | 1 | 06 | 01 | 000 | 00 | 0000 | 110 | Налог на имущество физических лиц | 66,9 | 69,0 | 73,0 |
| 182 | 1 | 06 | 01 | 030 | 10 | 0000 | 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 66,9 | 69,0 | 73,0 |
| 182 | 1 | 06 | 06 | 000 | 00 | 0000 | 110 | Земельный налог | 442,4 | 434,4 | 426,8 |
| 182 | 1 | 06 | 06 | 030 | 00 | 0000 | 110 | Земельный налог с организаций | 309,7 | 304,0 | 298,8 |
| 182 | 1 | 06 | 06 | 033 | 10 | 0000 | 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений | 309,7 | 304,0 | 298,8 |
| 182 | 1 | 06 | 06 | 040 | 00 | 0000 | 110 | Земельный налог с физических лиц | 132,7 | 130,4 | 128,0 |
| 182 | 1 | 06 | 06 | 043 | 10 | 0000 | 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений | 132,7 | 130,4 | 128,0 |
| **000** | **1** | **11** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **139,4** | **139,4** | **139,4** |
| 000 | 1 | 11 | 05 | 000 | 00 | 0000 | 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий) | 60,7 | 60,7 | 60,7 |
| 000 | 1 | 11 | 05 | 020 | 00 | 0000 | 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 60,7 | 60,7 | 60,7 |
| 246 | 1 | 11 | 05 | 025 | 10 | 0000 | 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений | 60,7 | 60,7 | 60,7 |
| 000 | 1 | 11 | 09 | 000 | 00 | 0000 | 120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)  | 78,7 | 78,7 | 78,7 |
| 000 | 1 | 11 | 09 | 040 | 00 | 0000 | 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 78,7 | 78,7 | 78,7 |
| 246 | 1 | 11 | 09 | 045 | 10 | 0000 | 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 78,7 | 78,7 | 78,7 |
| **000** | **1** | **16** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | **105,5** | **60,0** | **65,0** |
| 000 | 1 | 16 | 51 | 000 | 02 | 0000 | 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов | 105,5 | 60,0 | 65,0 |
| 246 | 1 | 16 | 51 | 040 | 02 | 0000 | 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемы в бюджеты поселений | 105,5 | 60,0 | 65,0 |
| **000** | **2** | **00** | **00** | **000** | **00** | **0000** | **000** | **Безвозмездные поступления** | **15891,6** | **3265,9** | **1226,1** |
| 000 | 2 | 02 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы | 15837,2 | 3265,9 | 1226,1 |
| 246 | 2 | 02 | 10 | 000 | 00 | 0000 | 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 5051,7 | 3166,3 | 1122,8 |
| 246 | 2 | 02 | 15 | 001 | 00 | 0000 | 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 5051,7 | 3166,3 | 1122,8 |
| 246 | 2 | 02 | 15 | 001 | 10 | 0000 | 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 5051,7 | 3166,3 | 1122,8 |
| 000 | 2 | 02 | 20 | 000 | 00 | 0000 | 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 9561,3 | 0,0 | 0,0 |
| 000 | 2 | 02 | 20 | 216 | 00 | 0000 | 150 | Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов  | 3148,00 | 0,0 | 0,0 |
| 246 | 2 | 02 | 20 | 216 | 10 | 0000 | 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 3148,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 | 2 | 02 | 29 | 999 | 00 | 0000 | 150 | Прочие субсидии | 6413,3 | 0,0 | 0,0 |
| 246 | 2 | 02 | 29 | 999 | 10 | 0000 | 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 6413,3 | 0,0 | 0,0 |
| 246 | 2 | 02 | 30 | 000 | 00 | 0000 | 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 99,9 | 99,6 | 103,3 |
| 000 | 2 | 02 | 30 | 024 | 00 | 0000 | 150 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 246 | 2 | 02 | 30 | 024 | 10 | 0000 | 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 000 | 2 | 02 | 35 | 118 | 00 | 0000 | 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 99,8 | 99,5 | 103,2 |
| 246 | 2 | 02 | 35 | 118 | 10 | 0000 | 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | 99,8 | 99,5 | 103,2 |
| 000 | 2 | 02 | 40 | 000 | 00 | 0000 | 150 | Иные межбюджетные трансферты | 1124,4 | 0,0 | 0,0 |
| 000 | 2 | 02 | 40 | 014 | 00 | 0000 | 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями  | 1124,4 | 0,0 | 0,0 |
| 246 | 2 | 02 | 40 | 014 | 10 | 0000 | 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями  | 1124,4 | 0,0 | 0,0 |
| 000 | 2 | 04 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | Безвозмездные поступления от негосударственных организаций | 3,6 | 0,00 | 0,0 |
| 246 | 2 | 04 | 05 | 000 | 10 | 0000 | 150 | Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений | 3,6 | 0,0 | 0,0 |
| 246 | 2 | 04 | 05 | 099 | 10 | 0000 | 150 | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений | 3,6 | 0,0 | 0,0 |
| 000 | 2 | 07 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | Прочие безвозмездные поступления  | 50,8 | 0,0 | 0,0 |
| 246 | 2 | 07 | 05 | 000 | 10 | 0000 | 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 50,8 | 0,0 | 0,0 |
| 246 | 2 | 07 | 05 | 030 | 10 | 0000 | 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 50,8 | 0,0 | 0,0 |
| Всего доходы | 18152,7 | 5537,96 | 3601,29 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Утверждено решением Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 25.12.2019 № 7 (**с изменениями от 31.01.2020 №1, от 13.02.2020 № 3, от 24.03.2020 №1, от 27.04.2020 №3, от 28.05.2020 № 5, от 17.06.2020 №1, от 23.06.2020 № 4)** |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета Новотартасского сельсовета на 2020 и плановый период 2021 и 2022 годов** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | тыс. рублей |
|  |  |  |  |  | **Сумма на 2020 год** | **Сумма на 2021 год** | **Сумма на 2022 год** |
| **Наименование** | **РЗ** | **ПР** | **КЦСР** | **КВР** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **4 027,7** | **1 082,3** | **2 473,7** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **718,3** | **169,8** | **169,8** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **718,3** | **169,8** | **169,8** |
| **Глава муниципального образования** | **01** | **02** | **99.0.00.02990** |  | **718,3** | **169,8** | **169,8** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.02990 | 100 | 718,3 | 169,8 | 169,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.02990 | 120 | 718,3 | 169,8 | 169,8 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3 257,0** | **911,5** | **2 302,9** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **3 257,0** | **911,5** | **2 302,9** |
| **Обеспечение деятельности местных администраций** | **01** | **04** | **99.0.00.04990** |  | **1 708,6** | **911,4** | **2 302,8** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 100 | 1 034,2 | 911,4 | 2 302,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 120 | 1 034,2 | 911,4 | 2 302,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 200 | 548,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 240 | 548,3 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 500 | 19,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 540 | 19,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 800 | 106,3 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 850 | 106,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Осуществление отдельных полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,1** | **0,1** | **0,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **1 548,3** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 1 548,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 1 548,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **20,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **20,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Обеспечение деятельности органов финансового, финансово-бюджетного контроля** | **01** | **06** | **99.0.00.06990** |  | **20,0** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.06990 | 500 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.06990 | 540 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **Резервные фонды органов местного самоуправления** | **01** | **11** | **99.0.00.70050** |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99.0.00.70050 | 800 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99.0.00.70050 | 870 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **31,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |  | **31,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | **01** | **13** | **99.0.00.70510** |  | **31,4** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 99.0.00.70510 | 100 | 31,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 13 | 99.0.00.70510 | 120 | 31,4 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **99,8** | **99,5** | **103,2** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **99,8** | **99,5** | **103,2** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **99,8** | **99,5** | **103,2** |
| **Реализация мероприятий на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **99,8** | **99,5** | **103,2** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 94,8 | 98,5 | 102,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 94,8 | 98,5 | 102,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 5,0 | 1,0 | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 5,0 | 1,0 | 0,9 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **39,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** |  |  | **39,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **39,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Расходы по обеспечению пожарной безопасности** | **03** | **10** | **99.0.00.18020** |  | **39,5** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.18020 | 200 | 39,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.18020 | 240 | 39,5 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **4 015,4** | **871,0** | **932,2** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **4 015,4** | **871,0** | **932,2** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **4 015,4** | **871,0** | **932,2** |
| **Поддержка дорожного хозяйства** | **04** | **09** | **99.0.00.15020** |  | **653,4** | **871,0** | **932,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 200 | 553,4 | 871,0 | 932,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 240 | 553,4 | 871,0 | 932,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 800 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 850 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по устойчивому функционированию автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них,а также уличной дорожной сети** | **04** | **09** | **99.0.00.70760** |  | **3 362,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.70760 | 200 | 3 362,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.70760 | 240 | 3 362,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **4 056,1** | **0,0** | **0,0** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **657,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **05** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **657,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | **05** | **01** | **99.0.00.20030** |  | **3,6** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 99.0.00.20030 | 200 | 3,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 99.0.00.20030 | 240 | 3,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на решение вопросов местного значения**  | **05** | **01** | **99.0.00.23050** |  | **650,0** | **0,0** | **0,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | 01 | 99.0.00.23050 | 400 | 650,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 01 | 99.0.00.23050 | 410 | 650,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Взносы на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах** | **05** | **01** | **99.0.00.95100** |  | **4,3** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 01 | 99.0.00.95100 | 800 | 4,3 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 01 | 99.0.00.95100 | 850 | 4,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **465,8** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **465,8** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **05** | **02** | **99.0.00.21050** |  | **80,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.21050 | 200 | 80,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.21050 | 240 | 80,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на решение вопросов местного значения**  | **05** | **02** | **99.0.00.23050** |  | **385,8** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.23050 | 200 | 385,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.23050 | 240 | 385,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **2 932,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **2 932,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Уличное освещение** | **05** | **03** | **99.0.00.00010** |  | **2 399,1** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00010 | 200 | 2 399,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00010 | 240 | 2 399,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Организация и содержание мест захоронений** | **05** | **03** | **99.0.00.00040** |  | **16,4** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00040 | 200 | 16,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00040 | 240 | 16,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы по благоустройству**  | **05** | **03** | **99.0.00.00050** |  | **116,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00050 | 200 | 116,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00050 | 240 | 116,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | **05** | **03** | **99.0.00.70510** |  | **400,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.70510 | 200 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.70510 | 240 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **6 302,8** | **3 255,1** | **1 302,0** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **6 302,8** | **3 255,1** | **1 302,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **6 302,8** | **3 255,1** | **1 302,0** |
| **Расходы в сфере культуры и кинематографии района** | **08** | **01** | **99.0.00.40990** |  | **1 713,3** | **3 255,1** | **1 302,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 100 | 673,3 | 3 255,1 | 1 302,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 110 | 673,3 | 3 255,1 | 1 302,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 200 | 1 039,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 240 | 1 039,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 800 | 0,9 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 850 | 0,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по инициативному бюджетированию**  | **08** | **01** | **99.0.00.70240** |  | **507,6** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.70240 | 200 | 507,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.70240 | 240 | 507,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **3 926,0** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 100 | 3 906,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 110 | 3 906,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 200 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по инициативному бюджетированию**  | **08** | **01** | **99.0.00.S0240** |  | **155,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.S0240 | 200 | 155,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.S0240 | 240 | 155,9 | 0,0 | 0,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **171,2** | **91,7** | **1,5** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **171,2** | **91,7** | **1,5** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **171,2** | **91,7** | **1,5** |
| **Доплата к пенсии муниципальным служащим** | **10** | **01** | **99.0.00.91010** |  | **171,2** | **91,7** | **1,5** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99.0.00.91010 | 300 | 171,2 | 91,7 | 1,5 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99.0.00.91010 | 310 | 171,2 | 91,7 | 1,5 |
| **9900** | **99** |  |  |  | **0,0** | **138,4** | **253,3** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** |  |  | **0,0** | **138,4** | **253,3** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,0** | **138,4** | **253,3** |
| **Условно утвержденные расходы муниципального района** | **99** | **99** | **99.0.00.99990** |  | **0,0** | **138,4** | **253,3** |
| 900 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 900 | 0,0 | 138,4 | 253,3 |
| 990 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 990 | 0,0 | 138,4 | 253,3 |
| **Итого расходов** | **0** | **0** | **0000000000000** | **000** | **18 712,6** | **5 538,0** | **5 065,9** |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **18 712,6** | **5 538,0** | **5 065,9** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 |
|  |  |  |  |  |  | Утверждено решением Совета депутатов Новотартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 25.12.2019 № 7 (**с изменениями от 31.01.2020 №1, от 13.02.2020 № 3, от 24.03.2020 №1, от 27.04.2020 №3, от 28.05.2020 № 5, от 17.06.2020 №1, от 23.06.2020 №4)** |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Новотартасского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов** |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | тыс. рублей |
| **Наименование** | **ГРБС** | **РЗ** | **ПР** | **КЦСР** | **КВР** | **Сумма на 2020 год** | **Сумма на 2021 год** | **Сумма на 2022 год** |
|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **администрация Новотартасского сельсовета** | **246** |  |  |  |  | **18 712,6** | **5 538,0** | **5 065,9** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **246** | **01** |  |  |  | **4 027,7** | **1 082,3** | **2 473,7** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **246** | **01** | **02** |  |  | **718,3** | **169,8** | **169,8** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **246** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **718,3** | **169,8** | **169,8** |
| **Глава муниципального образования** | **246** | **01** | **02** | **99.0.00.02990** |  | **718,3** | **169,8** | **169,8** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 246 | 01 | 02 | 99.0.00.02990 | 100 | 718,3 | 169,8 | 169,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 246 | 01 | 02 | 99.0.00.02990 | 120 | 718,3 | 169,8 | 169,8 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **246** | **01** | **04** |  |  | **3 257,0** | **911,5** | **2 302,9** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **246** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **3 257,0** | **911,5** | **2 302,9** |
| **Обеспечение деятельности местных администраций** | **246** | **01** | **04** | **99.0.00.04990** |  | **1 708,6** | **911,4** | **2 302,8** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 246 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 100 | 1 034,2 | 911,4 | 2 302,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 246 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 120 | 1 034,2 | 911,4 | 2 302,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 200 | 548,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 240 | 548,3 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 246 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 500 | 19,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 246 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 540 | 19,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 246 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 800 | 106,3 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 246 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 850 | 106,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Осуществление отдельных полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **246** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,1** | **0,1** | **0,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | **246** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **1 548,3** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 246 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 1 548,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 246 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 1 548,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **246** | **01** | **06** |  |  | **20,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **246** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **20,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Обеспечение деятельности органов финансового, финансово-бюджетного контроля** | **246** | **01** | **06** | **99.0.00.06990** |  | **20,0** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 246 | 01 | 06 | 99.0.00.06990 | 500 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 246 | 01 | 06 | 99.0.00.06990 | 540 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Резервные фонды** | **246** | **01** | **11** |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **246** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **Резервные фонды органов местного самоуправления** | **246** | **01** | **11** | **99.0.00.70050** |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 246 | 01 | 11 | 99.0.00.70050 | 800 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервные средства | 246 | 01 | 11 | 99.0.00.70050 | 870 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **246** | **01** | **13** |  |  | **31,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **246** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |  | **31,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | **246** | **01** | **13** | **99.0.00.70510** |  | **31,4** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 246 | 01 | 13 | 99.0.00.70510 | 100 | 31,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 246 | 01 | 13 | 99.0.00.70510 | 120 | 31,4 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **246** | **02** |  |  |  | **99,8** | **99,5** | **103,2** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **246** | **02** | **03** |  |  | **99,8** | **99,5** | **103,2** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **246** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **99,8** | **99,5** | **103,2** |
| **Реализация мероприятий на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета** | **246** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **99,8** | **99,5** | **103,2** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 246 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 94,8 | 98,5 | 102,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 246 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 94,8 | 98,5 | 102,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 5,0 | 1,0 | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 5,0 | 1,0 | 0,9 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **246** | **03** |  |  |  | **39,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **246** | **03** | **10** |  |  | **39,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **246** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **39,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Расходы по обеспечению пожарной безопасности** | **246** | **03** | **10** | **99.0.00.18020** |  | **39,5** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 03 | 10 | 99.0.00.18020 | 200 | 39,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 03 | 10 | 99.0.00.18020 | 240 | 39,5 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **246** | **04** |  |  |  | **4 015,4** | **871,0** | **932,2** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **246** | **04** | **09** |  |  | **4 015,4** | **871,0** | **932,2** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **246** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **4 015,4** | **871,0** | **932,2** |
| **Поддержка дорожного хозяйства** | **246** | **04** | **09** | **99.0.00.15020** |  | **653,4** | **871,0** | **932,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 200 | 553,4 | 871,0 | 932,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 240 | 553,4 | 871,0 | 932,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 246 | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 800 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 246 | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 850 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Реализация мероприятий по устойчивому функционированию автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них,а также уличной дорожной сети** | **246** | **04** | **09** | **99.0.00.70760** |  | **3 362,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 04 | 09 | 99.0.00.70760 | 200 | 3 362,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 04 | 09 | 99.0.00.70760 | 240 | 3 362,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **246** | **05** |  |  |  | **4 056,1** | **0,0** | **0,0** |
| **Жилищное хозяйство** | **246** | **05** | **01** |  |  | **657,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **246** | **05** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **657,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | **246** | **05** | **01** | **99.0.00.20030** |  | **3,6** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 01 | 99.0.00.20030 | 200 | 3,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 01 | 99.0.00.20030 | 240 | 3,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на решение вопросов местного значения**  | **246** | **05** | **01** | **99.0.00.23050** |  | **650,0** | **0,0** | **0,0** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 246 | 05 | 01 | 99.0.00.23050 | 400 | 650,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджетные инвестиции | 246 | 05 | 01 | 99.0.00.23050 | 410 | 650,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Взносы на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах** | **246** | **05** | **01** | **99.0.00.95100** |  | **4,3** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 246 | 05 | 01 | 99.0.00.95100 | 800 | 4,3 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 246 | 05 | 01 | 99.0.00.95100 | 850 | 4,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **246** | **05** | **02** |  |  | **465,8** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **246** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **465,8** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **246** | **05** | **02** | **99.0.00.21050** |  | **80,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 02 | 99.0.00.21050 | 200 | 80,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 02 | 99.0.00.21050 | 240 | 80,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на решение вопросов местного значения**  | **246** | **05** | **02** | **99.0.00.23050** |  | **385,8** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 02 | 99.0.00.23050 | 200 | 385,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 02 | 99.0.00.23050 | 240 | 385,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **246** | **05** | **03** |  |  | **2 932,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **246** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **2 932,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Уличное освещение** | **246** | **05** | **03** | **99.0.00.00010** |  | **2 399,1** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 03 | 99.0.00.00010 | 200 | 2 399,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 03 | 99.0.00.00010 | 240 | 2 399,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Организация и содержание мест захоронений** | **246** | **05** | **03** | **99.0.00.00040** |  | **16,4** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 03 | 99.0.00.00040 | 200 | 16,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 03 | 99.0.00.00040 | 240 | 16,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы по благоустройству**  | **246** | **05** | **03** | **99.0.00.00050** |  | **116,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 03 | 99.0.00.00050 | 200 | 116,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 03 | 99.0.00.00050 | 240 | 116,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | **246** | **05** | **03** | **99.0.00.70510** |  | **400,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 03 | 99.0.00.70510 | 200 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 05 | 03 | 99.0.00.70510 | 240 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **246** | **08** |  |  |  | **6 302,8** | **3 255,1** | **1 302,0** |
| **Культура** | **246** | **08** | **01** |  |  | **6 302,8** | **3 255,1** | **1 302,0** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **246** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **6 302,8** | **3 255,1** | **1 302,0** |
| **Расходы в сфере культуры и кинематографии района** | **246** | **08** | **01** | **99.0.00.40990** |  | **1 713,3** | **3 255,1** | **1 302,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 246 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 100 | 673,3 | 3 255,1 | 1 302,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 246 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 110 | 673,3 | 3 255,1 | 1 302,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 200 | 1 039,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 240 | 1 039,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 246 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 800 | 0,9 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 246 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 850 | 0,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по инициативному бюджетированию**  | **246** | **08** | **01** | **99.0.00.70240** |  | **507,6** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 08 | 01 | 99.0.00.70240 | 200 | 507,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 08 | 01 | 99.0.00.70240 | 240 | 507,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов,** | **246** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **3 926,0** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 246 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 100 | 3 906,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 246 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 110 | 3 906,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 200 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по инициативному бюджетированию**  | **246** | **08** | **01** | **99.0.00.S0240** |  | **155,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 08 | 01 | 99.0.00.S0240 | 200 | 155,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 246 | 08 | 01 | 99.0.00.S0240 | 240 | 155,9 | 0,0 | 0,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **246** | **10** |  |  |  | **171,2** | **91,7** | **1,5** |
| **Пенсионное обеспечение** | **246** | **10** | **01** |  |  | **171,2** | **91,7** | **1,5** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **246** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **171,2** | **91,7** | **1,5** |
| **Доплата к пенсии муниципальным служащим** | **246** | **10** | **01** | **99.0.00.91010** |  | **171,2** | **91,7** | **1,5** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 246 | 10 | 01 | 99.0.00.91010 | 300 | 171,2 | 91,7 | 1,5 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 246 | 10 | 01 | 99.0.00.91010 | 310 | 171,2 | 91,7 | 1,5 |
| **9900** | **246** | **99** |  |  |  | **0,0** | **138,4** | **253,3** |
| **Условно утвержденные расходы** | **246** | **99** | **99** |  |  | **0,0** | **138,4** | **253,3** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **246** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,0** | **138,4** | **253,3** |
| **Условно утвержденные расходы муниципального района** | **246** | **99** | **99** | **99.0.00.99990** |  | **0,0** | **138,4** | **253,3** |
| 900 | 246 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 900 | 0,0 | 138,4 | 253,3 |
| 990 | 246 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 990 | 0,0 | 138,4 | 253,3 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **18 712,6** | **5 538,0** | **5 065,9** |